



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 grudnia 2023 r.

Poz. 7315

UCHWAŁA NR XLIX/497/23 RADY MIEJSKIEJ W GOŚCINIE

z dnia 20 grudnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia rok 2024 Programu współpracy Gminy Gościno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 559) oraz na podstawie art. 5 ust. 3 i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023r., poz.571 ze zm.), Rada Miejska w Gościnie uchwala: **Program współpracy Gminy Gościno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.**

§ 1. Gmina Gościno, mając na uwadze dążenie do jak najszerszego zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej, w miarę potrzeb i możliwości, będzie wykonywała w roku 2024 zadania publiczne z udziałem organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Gościno,
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy - Gminy Gościno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2024.
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Celem głównym Programu jest współpraca z organizacjami zmierzająca do efektywnego wykorzystania aktywności społecznej w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

§ 4. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włącznie do ich realizacji organizacji;

- 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) powierzenie organizacjom realizacji zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami zostanie oparta na zasadach:

- 1) pomocniczości - co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizację zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenność stron - co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - co oznacza wspólne dążenie gminy i organizacji do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - co oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego oraz obowiązek informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym Programem.

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy, należące do zadań Gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może być realizowana w szczególności w następujących formach:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
- 4) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć.

§ 8. Jako priorytetowe zadania publiczne na rok 2024 określa się w szczególności zadania z zakresu:

- 1) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności skierowanej do seniorów;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i szeroko rozumianej edukacji w tym obszarze;
- 4) edukacji w zakresie zdrowia psychicznego w tym dzieci i młodzieży;
- 5) edukacji ekologicznej;
- 6) edukacji upowszechniającej zdrowy i aktywny tryb życia.

§ 9. Program będzie mógł być realizowany w następujący sposób:

- 1) poprzez przeprowadzenie otwartych konkursów ofert;
- 2) poprzez zlecenie zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu - zgodnie z zasadami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) poprzez udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom;

- 4) poprzez korzystanie z bezpłatnego wsparcia/konsultacji ośrodka wsparcia ekonomii społecznej w dziedzinach dotyczących podmiotów ekonomii społecznej i współpracy organizacji z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) poprzez stosowanie klauzul społecznych w zamówieniach publicznych.

§ 10. Na realizację Programu w 2024r. w budżecie gminy zostaną przeznaczone środki w wysokości do kwoty 60 000 zł.

§ 11. 1. Sposób oceny realizacji Programu:

- 1) monitoring Programu polegający na zbieraniu informacji dotyczących sposobów jego realizacji;
- 2) bieżącym monitorowaniem realizacji Programu zajmują się odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy;
- 3) na podstawie danych przedstawionych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy sporządza się zbiorcze sprawozdanie z realizacji Programu;
- 4) Burmistrz przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym ustawą.

2. Miernikiem efektywności Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczba organizacji podejmujących realizację zadań publicznych;
- 2) liczba zadań publicznych, których realizację zlecono organizacjom;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych przez Gminę;
- 4) wysokość środków finansowych Gminy przekazanych na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 5) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 6) liczba dotacji udzielonych w trybie art. 19a ustawy;
- 7) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z treścią odrębnej uchwały Rady.

§ 12. Niniejszy Program został przygotowany w następujący sposób:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Miejskiego w Gościnie;
- 2) przeprowadzenie konsultacji w sprawie Programu w trybie określonym w uchwale Nr XXVIII/184/13 Rady Miejskiej w Gościnie z dnia 21 marca 2013 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) przedłożenie Radzie Miejskiej w Gościnie przez Burmistrza Gościna projektu Programu w celu jego uchwalenia.

§ 13. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego wynikającego z programu, w celu opiniowania składanych ofert, Burmistrz Gościna powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową - zwaną dalej "komisją".

2. Komisja opiniuje złożone oferty i przedkłada Burmistrzowi protokół zawierający stanowisko komisji dotyczący złożonych ofert. Decyzje o zleceniu zadania podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z o pinią komisji.

3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji wskazywany przez Burmistrza w zarządzeniu, o którym mowa w ust.1.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji.

§ 14. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gościna.

§ 16. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024r.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Grażyna Ulikowska