



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 grudnia 2023 r.

Poz. 7290

UCHWAŁA NR XXXVIII/369/2023 RADY MIEJSKIEJ W SUCHANIU

z dnia 18 grudnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlicy pn. „Gminny Dom Kultury” w Suchaniu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 oraz poz. 1688) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin korzystania ze świetlicy pn. „Gminny Dom Kultury” z siedzibą w Suchaniu przy ul. Kard. A. Hłonda 1, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Małgorzata Sawczuk

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/369/2023
Rady Miejskiej w Suchaniu
z dnia 18 grudnia 2023 r.

Regulamin korzystania ze świetlicy

pn. „Gminny Dom Kultury” w Suchaniu

§ 1. 1. Świetlica pn. „Gminny Dom Kultury” w Suchaniu znajduje się w budynku stanowiącym własność Gminy Suchań, tj. przy ul. Kard. A. Hłonda 1, 73-132 Suchań.

2. Świetlica przeznaczona jest dla Mieszkańców Gminy Suchań.

§ 2. Świetlica jest miejscem spotkań integrującym środowisko lokalne i działa w celu umożliwienia wspólnocie samorządowej:

- 1) stworzenia bazy do integracji środowiska lokalnego;
- 2) organizowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży - zwłaszcza dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych;
- 3) rozwijania uzdolnień mieszkańców przez tworzenie kół zainteresowań;
- 4) organizowania spotkań z członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 5) prowadzenia działalności kulturalnej, sportowej i edukacyjnej oraz rozwoju inicjatyw lokalnych.

§ 3. Do zadań Świetlicy, należy w szczególności:

- 1) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności,
- 2) organizowanie wydarzeń artystycznych i rozrywkowych,
- 3) organizowanie imprez gminnych,
- 4) organizowanie warsztatów, przeglądów, konkursów i spotkań,
- 5) promocja kultury fizycznej, w tym sportu, rekreacji i wypoczynku;
- 6) prowadzenie działalności wystawienniczej,
- 7) organizowanie zajęć dla dzieci i młodzieży;
- 8) popularyzacja działalności profilaktycznej, artystycznej i innych form aktywnego zagospodarowania czasu wolnego,
- 9) organizowanie czasu wolnego dla mieszkańców,
- 10) realizacja projektów i programów służących zdrowemu stylowi życia, profilaktyka uzależnień,
- 11) rozwój inicjatyw lokalnych,
- 12) w oparciu o bazę lokalową i sprzętową Świetlicy mogą być uruchamiane zajęcia edukacyjne dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Suchań.

§ 4. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram zatwierdzony przez Burmistrza Suchania.

§ 5. 1. Merytoryczny nadzór nad działalnością świetlicy sprawuje Burmistrz Suchania.

2. Za działalność świetlicy odpowiedzialny jest Kierownik zespołu ds. obsługi świetlic, zatrudniony przez Burmistrza Suchania.

§ 6. 1. Uczestnik zajęć w świetlicy zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec pracowników oraz innych uczestników.

2. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających.

3. Na terenie świetlicy nie wolno spożywać alkoholu, palić papierosów i papierosów elektronicznych oraz zażywać środków odurzających.

4. Mienie należące do świetlicy nie może być wynoszone poza teren świetlicy lub przywłaszczane.

5. Kierownik może pozbawić uczestnika prawa uczestniczenia do świetlicy w przypadku gdy:

- 1) uczestnik zajęć dopuści się agresywnego zachowania wobec pracownika lub innego uczestnika;
- 2) uczestnik swoim zachowaniem będzie dezorganizował pracę Kierownika innego uczestnika zajęć;
- 3) zachowanie uczestnika wskazywać będzie na spożycie przez niego alkoholu bądź środków odurzających;
- 4) uczestnik na terenie świetlicy spożywał będzie alkohol, palił papierosy i papierosy elektroniczne lub zażywał środki odurzające.

§ 7. 1. Świetlica stanowi własność Gminy Suchań, która ponosi koszty jej utrzymania.

2. Działalność świetlicy dofinansowywana jest z Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie:

- 1) zakupu wyposażenia świetlic;
- 2) kosztów organizacji imprez i uroczystości;
- 3) zakupu materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności,
- 4) kosztów zatrudnienia Kierownika.

§ 8. Korzystanie ze świetlicy jest nieodpłatne.