



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 grudnia 2023 r.

Poz. 7244

UCHWAŁA NR VIII/LXXX/635/23 RADY MIASTA WAŁCZ

z dnia 15 grudnia 2023 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2, i ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 573, poz. 1463, poz. 1688) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechnienia idei samorządowej wśród młodzieży Gminy Miejskiej Wałcz powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Wałcz.

§ 2. Nadaje się Młodzieżowej Radzie Miasta Wałcz statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V/sV/42/07 Rady Miasta w Wałczu z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Wałcza i nadania jej statutu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Wałcz

Maciej Goszczyński

Załącznik do uchwały Nr VIII/LXXX/635/23
Rady Miasta Wałcz
z dnia 15 grudnia 2023 r.

ZAŁĄCZNIK

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA WAŁCZ

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1.

Określenia użyte w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz:

- 1) Statut - Statut Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 2) Młodzieżowa Rada - Młodzieżowa Rada Miasta Wałcz;
- 3) Młodzieżowy Radny – członek Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 4) Prezydium - Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 5) Przewodniczący - Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 6) Wiceprzewodniczący - Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 7) Sekretarz - Sekretarz Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz;
- 8) Opiekun - Opiekun Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz.

§ 2.

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżowa Rada działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz na podstawie niniejszego Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz.

§ 3.

1. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży - uczniów szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych, zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Wałcz.
2. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi 21 Młodzieżowych Radnych.

§ 4.

Młodzieżowa Rada jest organem neutralnym politycznie.

§ 5.

Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 1 rok i liczona jest od dnia 15 października roku, w którym przeprowadzono wybory.

§ 6.

1. Terenem działalności Młodzieżowej Rady jest Miasto Wałcz.
2. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią podłużną z logiem gminy o treści: "Młodzieżowa Rada Miasta Wałcz".
3. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miasta Wałcz.

Rozdział 2 Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 7.

Do zakresu działania Młodzieżowej Rady należą wszystkie sprawy dotyczące młodzieży Miasta Wałcz.

§ 8.

Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;
- 2) zwiększanie aktywności młodych ludzi;
- 3) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień;
- 4) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego;
- 5) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym, w tym w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- 6) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów samorządu gminnego, samorządów uczniowskich oraz władz oświatowych, a także instytucji i organizacji pozarządowych;
- 7) prowadzenie wśród młodzieży kampanii informacyjnej na temat roli samorządu terytorialnego oraz zakresu jego funkcjonowania;
- 8) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia;
- 9) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;
- 10) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta Wałcz dotyczących młodzieży;
- 11) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
- 12) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych Miasta Wałcz na rzecz młodzieży.

§ 9.

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) uczestnictwo swoich delegatów w obradach Rady Miasta Wałcz oraz jej komisji z głosem doradczym;

- 2) zgłaszanie wniosków do Rady Miasta Wałcz w sprawach będących przedmiotem działania Młodzieżowej Rady;
- 3) konsultowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazanych do Młodzieżowej Rady;
- 4) inicjowanie działań dotyczących młodzieży w Mieście Wałcz;
- 5) współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie organizacji młodzieżowych imprez, m.in. kulturalnych i sportowych na terenie Miasta Wałcz;
- 6) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych miejscowości oraz z organizacjami zagranicznymi;
- 7) koordynowanie i inspirowanie inicjatyw młodych ludzi;
- 8) promowanie oraz inspirowanie młodzieżowej twórczości artystycznej, działalności naukowej, sportowej, charytatywnej oraz działalności na rzecz ochrony środowiska;
- 9) udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw ucznia;
- 10) propagowanie celów Młodzieżowej Rady, prowadzenie działalności informacyjno-doradczej, w tym prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystywanie uprawnień statutowych w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady;
- 11) przygotowywanie propozycji wydatków,
- 12) inicjowanie i opiniowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady.

§ 10.

Młodzieżowa Rada może zgłosić do uprawnionego podmiotu wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej - tryb wnioskowania o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej określa odrębna uchwała.

Rozdział 3

Finansowanie i obsługa administracyjna Młodzieżowej Rady

§ 11.

1. Młodzieżowi Radni pracują społecznie i za pełnienie swojej funkcji nie pobierają diet.
2. Na realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady środki finansowe określone są corocznie w budżecie Miasta Wałcz.
3. Młodzieżowemu Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu, na wniosek złożony w Urzędzie Gminy Miasta Wałcz, w terminie 14 dni od daty wydarzenia.
4. Zgodę na wyjazd Młodzieżowego Radnego na wydarzenie, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę wyraża Przewodniczący w uzgodnieniu z Opiekunem i z Burmistrzem Miasta Wałcz.

5. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia, w którym bierze udział radny i obejmuje przejazd środkami publicznego transportu do równowartości kwot biletów II klasy, koszty transportu prywatnego obsługującego daną trasę lub zwrot kosztu dojazdu samochodem osobowym w przypadku, gdy wydarzenie odbywa się poza miejscem zamieszkania Młodzieżowego Radnego.
6. Zwrot kosztów dojazdu samochodem osobowym ustala się w wysokości określonej przepisami w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju i poza jego granicami.
7. Burmistrz Miasta Wałcz zapewnia warunki organizacyjne i administracyjne niezbędne do funkcjonowania Młodzieżowej Rady.
8. Dokumentacja Młodzieżowej Rady, w tym protokoły sesji i uchwały wraz z rejestrem, prowadzona i przechowywana jest w Urzędzie Miasta Wałcz, 78-600 Wałcz, Pl. Wolności 1.

Rozdział 4.

Organizacja wewnętrzna Młodzieżowej Rady

§ 12.

1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, a w razie potrzeby komisje problemowe.
2. Wybory do Prezydium należy przeprowadzić na pierwszym posiedzeniu plenarnym Rady.

§ 13.

1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium.
2. Prezydium tworzą:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) dwóch Wiceprzewodniczących Rady;
 - 3) Sekretarz Rady.
3. Poszczególni członkowie Prezydium powoływani są przez Młodzieżową Radę na okres jej kadencji bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 3/5 składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym.
4. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium na wniosek co najmniej trzech Młodzieżowych Radnych w trybie określonym w ust. 3 na kolejnej sesji.
5. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium.
6. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.
7. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium przez Młodzieżową Radę kolejnej kadencji.

§ 14.

Do zadań Prezydium w szczególności należy:

- 1) opracowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady;
- 2) czuwanie nad terminami realizacji planu pracy i uchwał Młodzieżowej Rady;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał.

§ 15.

1. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
- 2) organizowanie pracy Prezydium;
- 3) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
- 4) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady;
- 5) przygotowywanie porządku obrad Młodzieżowej Rady;
- 6) przewodniczenie obradom Młodzieżowej Rady.

2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący.

§ 16.

Zadaniem Wiceprzewodniczącego jest w szczególności koordynowanie działań komisji Młodzieżowej Rady.

§ 17.

Do kompetencji Sekretarza należy

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) odpowiedzialność za całą dokumentację Młodzieżowej Rady i jej Komisji;
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady;
- 4) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium;
- 5) współdziałanie z pracownikami Urzędu Miasta Wałcz odpowiedzialnymi za sprawy obsługi Rady Miasta Wałcz.

§ 18.

1. Młodzieżowa Rada może powołać ze swego grona komisje, których zadaniem będzie zajmowanie się problemami wynikającymi z uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Zakres działania komisji oraz jej skład osobowy określa Młodzieżowa Rada uchwałą.
3. Młodzieżowa Rada wybiera przewodniczącego komisji.
4. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera wiceprzewodniczącego komisji.
5. Przewodniczący komisji przedkłada Młodzieżowej Radzie sprawozdania z prac między sesjami.
6. Posiedzenia komisji odbywają się w formie tradycyjnej lub zdalnej. O wyborze formy decyduje przewodniczący komisji.

Rozdział 5

Tryb pracy Młodzieżowej Rady

§ 19.

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwyczajnych zwoływanych zgodnie z przyjętym planem pracy, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał i nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym.
2. Młodzieżowa Rada może obradować na sesjach nadzwyczajnych, które zwołuje się na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady w przypadku konieczności zebrania Młodzieżowej Rady w okresie pomiędzy sesjami zwyczajnymi.
3. Sesje mogą odbywać się stacjonarnie albo z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. O sposobie przeprowadzenia sesji decyduje Przewodniczący.
4. Do zadań Młodzieżowej Rady należą:
 - 1) uchwalenie planu pracy Młodzieżowej Rady;
 - 2) wybór oraz odwołanie Przewodniczącego, pozostałych członków Prezydium oraz komisji problemowych;
 - 3) proponowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady;
 - 4) uchwalenie planu pracy dla komisji Młodzieżowej Rady na ich wniosek;
 - 5) podejmowanie uchwały w sprawie wygaśnięcia mandatu Młodzieżowego Radnego;
 - 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności Młodzieżowej Rady;
 - 7) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących młodzieży, nieuregulowanych przepisami statutu.

§ 20.

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący, ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, za wyjątkiem pierwszej sesji każdej nowej kadencji, którą zwołuje Burmistrz Miasta Wałcz.
2. Zawiadomienie o sesji, porządek obrad, projekty uchwał i inne dokumenty związane z pracami Młodzieżowej Rady są przesyłane Młodzieżowemu Radnemu na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej, a na jego wniosek za pośrednictwem operatora pocztowego lub pracownika Urzędu.
3. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.
4. O sesji zawiadamia się Burmistrza Miasta Wałcz. Przewodniczącego Rady Miasta Wałcz oraz Opiekuna w trybie określonym w ust. 2.
5. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.
6. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.
7. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Prezydium.

§ 21.

1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności, co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz”.
3. Po otwarciu sesji, Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku quorum Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

§ 22.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. Ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole.
2. Za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony.
3. Przewodniczący udziela głosu Młodzieżowym Radnym według kolejności zgłoszeń.
4. Przewodniczący udziela głosu Młodzieżowym Radnym poza kolejnością w celu przedstawienia wniosków o charakterze formalnym w zakresie:
 - 1) sprawdzenia quorum;
 - 2) zmian w porządku obrad;
 - 3) przeliczenia głosów;
 - 4) zarządzenia przerwy w obradach;
 - 5) odroczenia i przerwania obrad;
 - 6) zamknięcia listy mówców;
 - 7) zamknięcia dyskusji.
5. Przewodniczący niezwłocznie poddaje wniosek formalny pod głosowanie.

§ 23.

1. Młodzieżowi Radni mogą składać interpelacje i zapytania.
2. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dni od jej złożenia. Na interpelacje i zapytania odpowiada Burmistrz Miasta Wałcz.
3. W czasie obrad Młodzieżowi Radni mogą składać zapytania.
4. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania we właściwym punkcie porządku sesji Młodzieżowej Rady. W przypadku niemożności udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.
5. Listę mówców prowadzi Sekretarz.

§ 24.

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz”.

2. Z każdej sesji Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz podjęte przez Młodzieżową Radę uchwały i złożone na piśmie interpelacje i zapytania.
3. W razie nieobecności Sekretarza protokół sporządza Młodzieżowy Radny wskazany przez Prezydium.
4. Protokoły z sesji publikuje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Wałcz i przedkłada się do wglądu w komórce odpowiedzialnej za obsługę Rady Miasta Wałcz w terminie 30 dni od zakończenia sesji.
5. Protokół zawiera co najmniej wykaz podjętych uchwał oraz krótkie streszczenie dyskusji.
6. Młodzieżowi Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu.
7. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu.

§ 25.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje decyzje również w formie apeli, oświadczeń i dezyderatów.
3. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium, komisja problemowa, Opiekun lub co najmniej 3 Młodzieżowych Radnych.
4. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Młodzieżową Radę, a także projekty uchwał wraz z uzasadnieniem przedstawia Młodzieżowej Radzie Przewodniczący.
5. Projekt uchwały Młodzieżowej Rady powinien zawierać:
 - 1) datę i tytuł;
 - 2) podstawę prawną;
 - 3) rozstrzygnięcie;
 - 4) sposób wykonania, organy Młodzieżowej Rady odpowiedzialne za wykonanie uchwały;
 - 5) termin wejścia w życie;
 - 6) uzasadnienie.
6. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.
7. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który obrady prowadził.
8. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołem sesji Sekretarz.

§ 26.

W sprawach dotyczących Miasta Młodzieżowa Rada może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Burmistrz Miasta Wałcz lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały. Uchwałę Burmistrzowi przekazuje Przewodniczący Rady nie później niż 7 dni od dnia jej podjęcia.

Rozdział 6

Wybory do Młodzieżowej Rady

§ 27.

1. Bierne prawo wyborcze posiadają uczniowie zamieszkujący na terenie Miasta Wałcz, którzy dzień przed wyborami ukończyli 13 lat i w dniu wyborów nie ukończyli 18 lat.
2. Młodzieżowy Radny wybrany do Młodzieżowej Rady pełni mandat do ukończenia edukacji w szkole podstawowej i ponadpodstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Młodzieżowa Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu radnego w drodze uchwały w ciągu miesiąca od upływu tego terminu.
4. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata na Młodzieżowego Radnego, który w wyborach uzyskał w Okręgu Wyborczym kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności.
5. Młodzieżowym Radnym nie może być osoba pełniąca funkcję:
 - 1) Radnego Miasta Wałcz;
 - 2) Radnego Młodzieżowej Rady Powiatu.

§ 28.

1. Młodzieżowych Radnych wybiera się w okręgach wyborczych odpowiadających szkołom podstawowym oraz szkołom ponadpodstawowym znajdującym się na terenie Miasta Wałcz.
2. Wybory zarządza Burmistrz Miasta Wałcz, powołując komisję wyborczą, której przewodniczącym jest Opiekun, a członkami przedstawiciele poszczególnych szkół, o których mowa w ust. 1.
3. Wybory odbywają się w terminie i czasie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem kadencji.
4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera kalendarz wyborczy określający co najmniej termin przeprowadzenia wyborów oraz czynności przygotowujące wybory, w tym termin przekazania przez samorzady szkolne list kandydatów, termin przekazania Burmistrzowi protokołu zawierającego wyniki wyborów ustalone przez komisję wyborczą oraz termin zatwierdzenia wyników wyborów i podania ich do publicznej wiadomości.
5. Listy kandydatów samorzady uczniowskie są zobowiązane przekazać komisji wyborczej nie później niż w terminie 14 dni od dnia wydania zarządzenia, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uczniów szkół:
 - 1) spoza terenu Gminy Miejskiej Wałcz;
 - 2) objętych systemem edukacji domowej- kandydatury zgłasza się do Biura Rady Miasta Wałcz, w terminie 14 dni od dnia wydania zarządzenia, o którym mowa w ust. 1.

7. Imię i nazwisko kandydatów, o których mowa w ust. 6, umieszcza się na karcie wyborczej wydawanej w każdym okręgu. Głosowanie na tych kandydatów jest odrębne od głosowania na kandydatów w poszczególnych okręgach.
8. Za sporządzenie kart wyborczych odpowiada komisja wyborcza, przy czym w czynnościach przeprowadzenia głosowania może korzystać z pomocy samorządów uczniowskich poszczególnych szkół.
9. Komisja wyborcza przekazuje protokół zawierający wyniki wyborów. Burmistrz Miasta Wałcz zatwierdza wyniki wyborów i podaje je do publicznej wiadomości w terminie 10 dni od dnia przekazania protokołu.

§ 29.

Tworzy się następujące okręgi wyborcze:

- 1) okręg Nr 1 obejmuje uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Wałczu;
- 2) okręg Nr 2 obejmuje uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 im. Roberta Schumana w Wałczu;
- 3) okręg Nr 3 obejmuje uczniów Szkoły Podstawowej nr 4 im. Zdobywców Wału Pomorskiego w Wałczu;
- 4) okręg Nr 4 obejmuje uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Polskich Olimpijczyków w Wałczu;
- 5) okręg Nr 5 obejmuje uczniów Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu;
- 6) okręg Nr 6 obejmuje uczniów Zespołu Szkół nr 4 Rolniczego Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Władysława Broniewskiego w Wałczu;
- 7) okręg Nr 7 obejmuje uczniów Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego im. Kazimierza Wielkiego w Wałczu.

§ 30.

1. W poszczególnych okręgach Uczniowskie Samorzady Szkolne wybierają:

- 1) w okręgu Nr 1 – dwóch Młodzieżowych Radnych;
- 2) w okręgu Nr 2 – dwóch Młodzieżowych Radnych;
- 3) w okręgu Nr 3 – trzech Młodzieżowych Radnych;
- 4) w okręgu Nr 4 – trzech Młodzieżowych Radnych;
- 5) w okręgu Nr 5 – czterech Młodzieżowych Radnych;
- 6) w okręgu Nr 6 – trzech Młodzieżowych Radnych;
- 7) w okręgu Nr 7 – trzech Młodzieżowych Radnych.

2. Uczniowie, o których mowa w § 28 ust. 6, mają zagwarantowany 1 mandat Młodzieżowego Radnego Miasta Wałcz.

§ 31.

1. Młodzieżowymi Radnymi zostają ci spośród kandydatów, którzy uzyskali najlepsze wyniki w poszczególnych okręgach oraz w głosowaniu spośród kandydatów, o których mowa w § 28 ust. 6, W przypadku równej liczby głosów niepozwalającej na wyłonienie kandydata, komisja wyborcza przeprowadza losowanie.
2. Jeżeli w danym okręgu obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku odpowiedniej liczby kandydatów, mandat ten pozostaje nieobsadzony. Określona w Statucie liczba członków Młodzieżowej Rady ulega wówczas zmniejszeniu w okresie całej kadencji, do której przeprowadzono wybory.
3. Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów do Młodzieżowej Rady można kierować do Burmistrza Miasta Wałcz w terminie 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia wyborów. Sposób rozpatrzenia protestu nie podlega zaskarżeniu.

§ 32.

1. Wygaśnięcie mandatu Młodzieżowego Radnego przed upływem kadencji następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu przez Młodzieżowego Radnego;
 - 2) utraty biernego prawa wyborczego;
 - 3) braku złożenia w terminie 4 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników ślubowania;
 - 4) zmiany miejsca zamieszkania poza Miasto Wałcz;
 - 5) pełnienia funkcji
2. Młodzieżowa Rada może odwołać Młodzieżowego Radnego w przypadku:
 - 1) trzech kolejnych nieusprawiedliwionych nieobecności na sesjach;
 - 2) nieprzestrzegania Statutu lub prowadzenia działalności szkodzącej interesom młodzieży.
3. Odwołanie Młodzieżowego Radnego następuje na wniosek co najmniej 3 Młodzieżowych Radnych.
4. Uchwała Młodzieżowej Rady w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz w sprawie odwołania Młodzieżowego Radnego podejmowana jest zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Młodzieżowego Radnego albo odwołania Młodzieżowego Radnego przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 28 i § 31 stosuje się.

§ 33.

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Burmistrz Miasta Wałcz.
2. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego najstarszy wiekiem radny obecny na sesji.
3. Młodzieżowi Radni na pierwszej sesji Rady, na której są obecni składają ślubowanie o treści: "Ślubuję uroczyście obowiązki Młodzieżowego Radnego Młodzieżowej Rady Miasta Wałcz sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej przeze mnie szkoły i młodzieży".

4. Młodzieżowi Radni na pierwszej sesji otrzymują zaświadczenia o wyborze na Młodzieżowego Radnego.

Rozdział 7

Opieka merytoryczna i nadzór w zakresie zgodności z prawem

§ 34.

1. Opiekuna wybiera Rada Miasta Wałcz spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.
2. Opiekunem może być osoba posiadająca doświadczenie i umiejętności związane z kierowaniem zespołem młodzieży, cechująca się zdolnościami pedagogicznymi oraz mająca nieposzlakowaną opinię.
3. Wyznaczony Opiekun uczestniczy w sesjach Młodzieżowej Rady i ma prawo zabierania głosu.
4. Odwołania Opiekuna dokonuje Rada Miasta Wałcz na pisemny wniosek Młodzieżowej Rady zawierający uzasadnienie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 35.

W sprawach nieobjętych Statutem Młodzieżowej Rady, Młodzieżowa Rada decyduje odrębnymi uchwałami podejmowanymi w zwykłym trybie.

§ 36.

Obrady Młodzieżowej Rady i jej organów odbywają się w siedzibie Rady lub w innym miejscu ustalonym przez Przewodniczącego.

§ 37.

Zmiana Statutu odbywa się w trybie jego nadania.

§ 38.

Pierwsza kadencja Młodzieżowej Rady na zasadach określonych niniejszym statutem rozpoczyna się w marcu 2024 r., a kończy w październiku 2027 r.