



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 8 grudnia 2023 r.

Poz. 6681

### UCHWAŁA NR XCI/463/2023 RADY GMINY BIAŁOGARD

z dnia 28 listopada 2023 r.

#### **w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 40) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571), Rada Gminy Białogard uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się "Roczny Program Współpracy Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024" w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białogard.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Anna Suszyńska**

Załącznik do  
Uchwały Nr XCI/463/2023  
Rady Gminy Białogard  
z dnia 28.11.2023r.

## GMINA BIAŁOGARD



**Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

**WSTĘP**

Organizacje pozarządowe, obok publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. Podejmują one cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez lokalne samorządy. Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Białogard. Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowym

**MIEJSCE REALIZACJI:**

Gmina Białogard

**ADRESACI PROGRAMU:**

- organizacje pozarządowe,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**CELE PROGRAMU:****1. Cel główny:**

Budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Gminą Białogard a organizacjami pozarządowymi.

**2. Cele szczegółowe:**

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Gminie Białogard działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi powiatu.
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ ROCZNEGO PROGRAMU:**

1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 20.000,00 zł
2. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 70.000,00 zł
3. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży na terenie Gminy Białogard” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 25.000,00zł

**ZASADY WSPÓLPRACY:**

1 .Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Białogard opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości
  - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- b) partnerstwa
  - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie

- zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c) suwerenności
    - szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań,
  - d) efektywności
    - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - e) uczciwej konkurencji
    - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
  - f) jawności
    - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

#### **PARTNERZY WSPÓŁPRACY:**

Podmiotami współpracy są:

1. Rada Gminy Białogard i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy.
2. Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania konkursu na realizację zadań zleconych przez gminę organizacjom pozarządowym oraz przedkładania Wójtowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
3. Stanowisko ds. działalności gospodarczej, wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz obsługi Rady Gminy w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.
4. Pracownicy Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy Białogard.  
w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.
5. Organizacje pozarządowe realizujące cele statutowe na terenie Gminy Białogard.

#### **FORMY WSPÓŁPRACY**

Gmina Białogard prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:
  - a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi może polegać na działaniach:
  - a) informacyjnych realizowanych poprzez:
    - publikowanie na stronie internetowej gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Gminę, jak i przez organizacje pozarządowe,
    - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji
    - przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
    - organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
    - przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
    - zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno- informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Gminę,
    - informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.

- b) organizacyjnych, realizowanych poprzez:
- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
  - prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
  - inicjowanie realizacji zadań publicznych,
  - podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
  - udzielanie przez Gminę, Wójta, opinii, rekomendacji, itp.,
  - partnerstwo Gminy w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań, - zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.
- c) szkoleniowych, realizowanych poprzez:
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
  - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
- d) innych realizowanych poprzez:
- pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych, promocję działalności organizacji pozarządowych

#### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

1. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Gminy Białogard projektu budżetu na 2024r.
3. Wójt Gminy Białogard powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona powołana komisja.
4. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

#### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:**

1. Gmina Białogard współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - I. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych:

    - wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg terenu Gminy w zakresie rozwoju kultury,
    - promocja Gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych
    - kultywowanie polskich tradycji ludowych,
    - wspieranie tradycji kulturalno-społecznych gminy,
    - wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii obszaru gminy,
    - organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej
    - wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego

**II. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

- popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
- współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- organizacja, uczestnictwo w gminnych, powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
- współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych.

**III. Krajoznawstwo i turystyka:**

- popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- promocja i wsparcie różnych odmian i form turystyki kulturowej na terenie gminy,
- wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki

**IV. Nauka i edukacja:**

- organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
- wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- wspieranie edukacji patriotycznej,
- wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

**V. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:**

- propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, bezpieczeństwo nad wodą, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
  - organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
  - programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy

**VI. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**

- edukacja ekologiczna ochrona przyrody i kształtowanie postaw przyjaznych środowisku poprzez realizację wystaw (prac plastycznych, fotografii, plakatów), konkursów, publikacji, spotów ekologicznych, projekcji filmów, warsztatów, debat i paneli dyskusyjnych o tematyce ekologicznej, referatów, szkoleń, happeningi,
- wspieranie ruchu rowerowego,
- aktywizacja społeczności lokalnych do działań ekologicznych,
- poszerzanie wiedzy z zakresu ochrony środowiska, gospodarki wodno-ściekowej, ochrony przyrody, ochrony powietrza, ochrony przed hałasem, gospodarki odpadami, odnawialnych źródeł energii, zrównoważonego systemu rolnictwa.

**OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

**SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Pracownik Gminy prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy Gminy jest Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, który odpowiada za:
  - a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.
- 3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmuje się Pełnomocnik.
- 4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
  - a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
  - b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
  - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
  - d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
  - e) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę.
- 5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

- 1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez Pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych, który przygotował harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.
- 2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określił terminy dotyczące:
  - a) opracowania projektu programu,
  - b) skierowania projektu programu do konsultacji,
  - c) rozpatrzenia złożonych opinii i uwag do projektu,
  - d) przedłożenia projektu programu na posiedzenie Wspólnych Komisji Rady i skierowanie pod obrady Rady Gminy Białogard.
- 3. Projekt programu opublikowany został na stronie internetowej gminy Białogard.
- 4. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej

### **KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:**

Wójt sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

- 1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie.
- 2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań.
- 3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.
- 4. Ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno- promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Gminę.
- 5. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- 1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
- 2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Wójt.