



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 4 grudnia 2023 r.

Poz. 6402

### UCHWAŁA NR LV/413/2023 RADY GMINY MALECHOWO

z dnia 10 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Malechowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Program Współpracy Gminy Malechowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malechowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wiesław Rosiński**

Załącznik do uchwały Nr LV/413/2023  
Rady Gminy Malechowo  
z dnia 10 listopada 2023 r.

**„Program Współpracy Gminy Malechowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia  
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”  
(Dz. U. z 2023 r., poz. 571)**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Podstawą opracowania programu współpracy Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 jest art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - a) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) Programie współpracy - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Malechowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
  - c) Organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - d) Wójcie Gminy - rozumie się przez to Wójta Gminy Malechowo,
  - e) Konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - f) Dotacji - rozumie się przez to dotacje określone w ustawie z dnia 27 września 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z zm.),
  - g) Komisjach konkursowych - rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,
  - h) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Malechowo.
4. Organizacje pozarządowe działając w środowisku lokalnym doskonale znają potrzeby mieszkańców i ich otoczenia, pobudzają aktywność obywatelską, uczą dialogu społecznego, są łącznikiem pomiędzy mieszkańcami a administracją. Tym samym kreują pozytywne zmiany w otoczeniu w wymiarze lokalnym. Zadaniem Samorządu

Gminnego jest wyznaczanie kierunków rozwoju, w tym rozwoju społecznego Gminy, tak, aby odbywało się ono przy jak największym udziale zainteresowanych stron.

5. Priorytetem władz Gminy Malechowo jest słuzenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny, do czego przyczynia się sprawna współpraca z organizacjami pozarządowymi, która w ramach Strategii Rozwoju Gminy kreuje otwartą społeczność rozumianą, jako świadomi mieszkańcy i zaangażowane społeczności lokalne. Kreowanie takich społeczności nie byłoby możliwe bez obustronnego partnerstwa z sektorem pozarządowym, który jest kluczowym partnerem w działaniach na rzecz rozwoju społeczeństwa oraz budowania tożsamości lokalnej i rozwoju kapitału społecznego.

## II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Celem głównym Programu współpracy Gminy z organizacjami jest kształtowanie świadomego społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie lokalnej tożsamości i spójności między mieszkańcami Gminy Malechowo. Dzięki działaniom organizacji pozarządowych oczekuje się poprawy stopnia integracji mieszkańców i rozwinięcia różnorodnych ofert skierowanych do mieszkańców naszej Gminy.

### 1. Cele szczegółowe współpracy:

- a) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- b) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- c) podnoszenie efektywności i skuteczności wykonywania zadań publicznych,
- d) poprawa, jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
- e) wspieranie aktywności mieszkańców Gminy Malechowo i zagospodarowanie ich wolnego czasu,
- f) wspieranie istniejących organizacji pozarządowych oraz nowopowstających podmiotów,
- g) poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją samorządową,
- h) promocja idei wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie gminy,
- i) upowszechnianie kultury fizycznej mieszkańców gminy,
- j) wsparcie rozwoju inicjatyw edukacyjnych skierowanych do wszystkich grup wiekowych,
- k) zapewnienie dostępu do kultury, w tym działania zmierzające do ochrony dziedzictwa kulturowego, w tym miejsc o znaczeniu historycznym,
- l) wspieranie działań w zakresie zdrowia publicznego, promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej oraz zdrowia psychicznego,

- m) wzmocnienie mechanizmów konsultacji społecznych poprzez szerszy udział organizacji pozarządowych i mieszkańców w konsultacjach,
- n) promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych w tym promocja wolontariatu,
- o) prowadzenie i promowanie działań w zakresie ekologii ochrony środowiska naturalnego ,
- p) Podejmowanie innych form działania wynikających z potrzeb środowiska lokalnego, w tym upowszechnianie, rozwijanie oraz kultywowanie tradycji rybackich oraz rybołówstwa i akwakultury.

### **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron: respektujemy odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych; w takim zakresie Gmina współpracuje z organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa: traktujemy organizacje, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekujemy od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- 3) efektywności: dokonujemy wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje, oczekując od nich sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) uczciwej konkurencji: równorzędnie traktujemy organizacje przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) jawności: dążymy do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur oraz kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 6) legalności: wszelkie działania odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;
- 7) solidarności: dobro wspólne stanowi wartość nadrzędną nad partykularnymi interesami partnerów.

#### IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
2. Przedmiot współpracy określa sferę wspólnie wykonywanych z organizacjami pozarządowymi działań mających na celu zaspokajanie potrzeb społecznych. Przedmiotem programu jest określenie:
  - a) istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań w celu ich rozwiązania,
  - b) wsparcia finansowego i pozafinansowego udzielanego przez Gminę organizacjom pozarządowym,
  - c) wspólnych dążeń do skutecznej współpracy i rozwoju form tej współpracy.

#### V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi przybiera formy pozafinansowe i finansowe.
2. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi o charakterze finansowym może odbywać się w formie:
  - a) Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert w postaci:
    - wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
    - powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
  - b) Zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
  - c) Dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych gminy .
3. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:
  - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
  - b) wymiany informacji na temat możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł, organizacji spotkań i szkoleń,
  - c) wsparcia lokalowego,
  - d) udostępniania sprzętu,
  - e) nieodpłatnej publikacji materiałów na stronie internetowej, w lokalnej gazecie oraz promowania przez Gminę działalności organizacji pozarządowych w tym zamieszczania

- informacji o możliwości dokonania wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie gminy,
- f) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć, w tym także przedsięwzięć niewymagających zawierania umów,
  - g) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
  - h) udzielanie przez Wójta Gminy honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje,
  - i) podejmowanie inicjatyw integrujących i podnoszących kompetencje osób zajmujących się współpracą z organizacjami na terenie Gminy.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Do priorytetowych zadań Gminy w 2024 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi należą:
  - 1) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:
    - a) wspieranie imprez kulturalnych i artystycznych obejmujących teren całej Gminy, jak i również tych o większym zasięgu społecznym,
    - b) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
    - c) wspieranie kultury muzycznej i lokalnych zespołów muzycznych,
    - d) tworzenie i rozwój tradycji lokalnych w tym związanych z rybołówstwem i akwakulturą,
  - 2) promocja Gminy Malechowo;
  - 3) wspieranie zadań publicznych Gminy Malechowo w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji;
  - 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
    - a) aktywizacja osób w starszym wieku i ich integracja,
    - b) wspieranie działalności kulturalnej, rekreacyjnej, sportowej i edukacyjnej osób starszych,
  - 5) działalność na rzecz osób o ograniczonej sprawności i niepełnosprawnych poprzez zapewnienie sprzętu rehabilitacyjno-medycznego.

## **VII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program współpracy na rok 2024 obejmuje rok budżetowy 2024, czyli okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
2. Program będzie realizowany w sposób wskazany w ustawie, poprzez zlecenie zadań organizacjom pozarządowym w formie otwartych konkursów ofert oraz zlecenie realizacji

zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy.

3. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi niewymagająca wsparcia finansowego ze strony Gminy będzie się odbywać poprzez:
  - a) udzielanie wsparcia merytorycznego poprzez kontakt elektroniczny, pisemny i osobisty indywidualny lub zespołowy pracowników Urzędu z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
  - b) udział w spotkaniach i szkoleniach pracowników Urzędu dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) promowanie działalności organizacji pozarządowych poprzez obejmowanie patronatem Wójta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - d) publikowanie informacji na stronie internetowej Gminy Malechowo dotyczących działań podejmowanych przez Gminę Malechowo i organizacje pozarządowe oraz w mediach społecznościowych Gminy Malechowo
  - e) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
  - f) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji, szkoleń czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
  - g) bieżąca wymiana informacji między Urzędem a organizacjami pozarządowymi.

## **VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Wysokość planowanych środków na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Malechowo na rok 2024.
2. Gmina Malechowo może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Gminy).

## **IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu współpracy i kontrolą prawidłowości wykonywania zadania przez podmioty programu, zajmuje się Gmina Malechowo. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Malechowo mogą badać dokumenty oraz inne nośniki informacji, mające znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu współpracy informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi.

4. Gmina Malechowo dokonuje badania efektywności realizacji zadań, w szczególności poprzez:
  - a) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - b) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - c) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - d) liczbę zawartych umów w trybie art. 19a ustawy,
  - e) liczbę konsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczącym działalności statutowej tych organizacji,
  - f) analizę efektywności wydatkowania środków publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych,
  - g) wysokość środków przekazanych z budżetu Gminy Malechowo na działalność tych organizacji,
  - h) składane sprawozdania z realizacji zadania.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy przygotowuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy.
6. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy w Malechowie sprawozdanie z realizacji Programu współpracy w terminie do 31 maja **2025** r.
7. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy zostaje opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Malechowo oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Malechowo.

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Program współpracy Gminy Malechowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, powstanie na bazie projektu, który przekazany zostanie do konsultacji podmiotom funkcjonującym na obszarze Gminy Malechowo, zgodnie z art. 5a, ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr XXVII/230/2017 Rady Gminy Malechowo z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Malechowo (Dz. Urz. Woj. Zach. Poz. 2383 z 25 maja 2017 r.). Projekt zostanie umieszczony na stronie internetowej oraz przekazany drogą elektroniczną do podmiotów posiadających adres poczty elektronicznej.
2. Zainteresowane podmioty i organizacje pozarządowe będą mogły składać wnioski i uwagi w formie pisemnej lub za pośrednictwem platformy ePUAP do Urzędu Gminy Malechowo.
3. Opinie i komentarze złożone przez organizację zostaną rozpatrzone, na ich podstawie opracowana zostanie ostateczna wersja Programu, która przekazana zostanie Radzie Gminy Malechowo w celu przyjęcia uchwały.



## **XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisje konkursowe powoływane będą zarządzeniem Wójta Gminy celem opiniowania złożonych w konkursie ofert.
2. Do każdego konkursu ofert powoływana będzie odrębna komisja konkursowa.
3. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa, przystępując do opiniowania ofert, dokonuje następujących czynności:
  - a) przewodniczący sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert,
  - b) członkowie zapoznają się z podmiotami, które złożyły oferty w celu dopuszczenia lub wyłączenia z postępowania konkursowego,
  - c) przewodniczący stwierdza prawomocność posiedzenia komisji konkursowej,
  - d) komisja ocenia złożone oferty pod względem formalnym (oferty niespełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie zostają odrzucone).
  - e) członkowie komisji konkursowej po zapoznaniu się z treścią ofert dokonują wspólnej oceny merytorycznej każdej oferty, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym ,
  - f) komisja uzgadnia propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
  - g) komisja sporządza protokół z prac komisji konkursowej, odczytuje jego treść i przekazuje do podpisu członkom komisji,
  - h) ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt.
5. Sporządzony protokół powinien zawierać:
  - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - c) liczbę zgłoszonych ofert,
  - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
  - e) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
  - f) propozycje rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
  - g) podpisy członków komisji konkursowej.

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego przez Gminę Malechowo jest działalność podmiotu na rzecz mieszkańców Gminy Malechowo.

## **XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.