



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 27 września 2023 r.

Poz. 5100

Porozumienie Nr: PiK.6140.1.2023

zawarte w dniu 21 września 2023 r. pomiędzy:

Gminą Resko, z siedzibą w Resku, przy ul. Rynek 1, reprezentowaną przez:

Arkadiusza Czerwińskiego – Burmistrza Reska,

przy kontrasygnacie Doroty Kowalskiej – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Gminą Resko”,

a

Gminą Golczewo, z siedzibą w Golczewie przy ul. Zwycięstwa 23, reprezentowaną przez:

Macieja Zielińskiego - Burmistrza Golczewa,

przy kontrasygnacie Anny Junczewicz-Adamczyk - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Gminą Golczewo”,

Na podstawie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w związku z uchwałą nr XLI/364/23 Rady Miejskiej w Resku z dnia 07 września 2023 r. w sprawie pomocy finansowej w formie udzielenia dotacji celowej dla Gminy Golczewo w 2023 roku oraz nr XLI/362/23 z dnia 07 września 2023 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Resko na rok 2023.

zawiera się porozumienie następującej treści:

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest udzielenie Gminie Golczewo przez Gminę Resko dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego, polegającego na utrzymaniu i opiece nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Resko w 2023 roku poprzez partycypację w kosztach zakupu i budowy instalacji fotowoltaicznej dla Komunalnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Sosnowicach.

§ 2. 1. W celu realizacji zadania określonego w § 1 Gmina Resko zobowiązuje się przekazać Gminie Golczewo w formie dotacji celowej majątkowej na finansowanie części kosztów realizacji inwestycji/zakupów inwestycyjnych kwotę 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) na realizację zadania wymienionego w §1.

2. Kwotę wymienioną w ust. 1 Gmina Resko przekaże w ciągu 30 dni od dnia podpisania porozumienia na rachunek bankowy Gminy Golczewo nr **02 9376 1011 2004 0004 0934 0001**.

§ 3. 1. Termin wykorzystania dotacji ustala się do 29 grudnia 2023 r.

2. Przez wykorzystanie dotacji należy rozumieć dokonanie zapłaty za usługi lub zakupione towary niezbędne do realizacji zadania.

§ 4. 1. Gmina Golczewo zobowiązuje się do złożenia rozliczenia wykorzystanej dotacji oraz zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek Gminy Resko nr 32 9376 0001 0050 6515 2003 0002 w terminie do 31 stycznia 2024 r.

2. Rozliczenie dotacji nastąpi zgodnie z załącznikiem nr 1 do Porozumienia oraz poprzez dostarczenie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów finansowych, potwierdzających dokonanie płatności z tytułu realizacji zadania, tj.

- faktur, rachunków lub innych dokumentów z dokonany opisem na oryginałach: „płatne ze środków Gminy Resko w wysokości (kwota) zł”,
- potwierdzeń dokonania zapłaty,
- umów.

§ 5. W trakcie obowiązywania porozumienia i po jego wygaśnięciu przez okres 5 lat:

1/ osoba upoważniona przez Gminę Resko może przeprowadzić kontrolę w zakresie:

- a) celowości wydatkowania przekazanej dotacji,
- b) oceny prawidłowości dokonania rozliczeń finansowych.

2/ zakazuje się zbywania rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji.

§ 6. Gmina Resko ma prawo do wypowiedzenia porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

- 1/ wykorzystania przez Gminę Golczewo dotacji na inne cele niż realizacja zadania,
- 2/ naruszenia innych istotnych postanowień porozumienia.

§ 7. Dotacja lub część dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy Resko wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie do 15 grudnia 2023 r.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej strony.

§ 11. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

Burmistrz

Maciej Zieliński

Skarbnik Gminy

Anna Junczewicz-Adamczyk

Burmistrz

Arkadiusz Czerwiński

Skarbnik Gminy

Dorota Kowalska

Załącznik nr 1

do Porozumienia Nr

z dnia r.

**Rozliczenie
wykorzystania dotacji celowej
udzielonej ze środków Gminy Resko**

dotyczy Porozumienia Nr z dnia
z przeznaczeniem na.....
.....
.....
.....

I. Dane jednostki samorządu terytorialnego rozliczającej dotację:

- 1) pełna nazwa
- 2) osoby uprawnione do reprezentacji i ich funkcje
- 3) dokładny adres
- 4) tel..... , email:

II. Ogólne informacje na temat zrealizowanego zadania:

- 1) nazwa zadania.....
- 2) termin realizacji zadania.....

III. Rozliczenie środków z dotacji celowej:

Lp.	Rodzaje wydatków	Wydatki ogółem w zł	w tym wydatki z dotacji celowej w zł
1.	Wydatki poniesione w ramach wydatków bieżących:		
1.1.	wynagrodzenia i pochodne		
1.2.	zużycie materiałów i energii		
1.3.	usługi remontowe		
1.4.	podatki i opłaty		
1.5.	usługi pozostałe		
1.6.	inne		
2.	Wydatki poniesione w ramach wydatków inwestycyjnych:		
2.1.	wydatki inwestycyjne		
2.2.	zakupy inwestycyjne		
2.3.	inne		
Razem:			

IV. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji – zastawienie wydatków:

Lp.	Nr rachunku/ numer księgowego faktury/ oraz dowodu	Data wystawienia faktury/ rachunku/ oraz numer dowodu księgowego	Data zapłaty faktury/ rachunku/ oraz numer dowodu księgowego i numer wyciągu bankowego	Kwota brutto faktury/ rachunku/ oraz numer dowodu księgowego		Opis/ nazwa wydatku z faktury/ rachunku
				ogółem	w tym kwota wydatkowana z dotacji	
1.						
2.						
...						
...						
Kwota dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym						
Kwota dotacji wykorzystanej w roku rozliczeniowym						
Kwota niewykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym podlegającej zwrotowi						

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

V. Środki z dotacji celowej wykorzystano w kwocie: zł w całości/ w części*.

Niewykorzystaną kwotę: zł zwrócono na rachunek Gminy Resko w dniur.

.....

data sporządzenia pieczętka i podpis pieczętka i podpis

Skarbnika Burmistrza

Wypełnia Urząd

*Sprawdzono pod względem Sprawdzono pod względem Zatwierdzam/ Nie zatwierdzam**

merytorycznym formalno-rachunkowym

.....

data podpis data podpis data podpis