



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 31 grudnia 2020 r.

Poz. 6054

UCHWAŁA NR XXX/157/2020 RADY GMINY PRZELEWICE

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) Rada Gminy Przelewice uchwala co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na rzecz spółek wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.

§ 2. Dotacja, o której mowa w niniejszej uchwale dotyczy spółek wodnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

§ 3. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy Przelewice pomoc finansowa w postaci dotacji celowej na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych **oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji** na terenie Gminy Przelewice, w tym na działania polegające na konserwacji i utrzymaniu urządzeń melioracyjnych, które leżą w zakresie działalności spółki wodnej.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na pisemny wniosek zainteresowanej spółki wodnej.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się Wójtowi Gminy Przelewice.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) datę i numer wpisu do kastru wodnego,
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 6) wysokość (kwotę) wnioskowanej dotacji,
- 7) szczegółowy opis zadania,
- 8) termin i miejsce realizacji zadania,
- 9) harmonogram realizacji zadania,
- 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
- 11) podpis osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej,
- 2) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny.

5. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Przelewice wzywa spółkę wodną do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

7. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

8. Na podstawie wniosku dotacja w danej wysokości może być przyznana przez Wójta Gminy Przelewice w ramach środków określonych w uchwale budżetowej. Wójt zawiadamia spółkę wodną

o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia uchwalenia budżetu Gminy Przelewice na rok przyznania dotacji.

9. Przekazanie dotacji następuje po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy Gminą Przelewice a spółką wodną.

§ 5. 1. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w § 2 uchwały, jest określona w budżecie Gminy Przelewice na dany rok.

2. Suma udzielonych dotacji celowych w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy.

§ 6. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty wykorzystania dotacji, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
- 2) datę i numer wpisu do kastru wodnego,
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
- 4) wysokość (kwotę) rozliczanej dotacji,
- 5) szczegółowy opis realizowanego zadania,
- 6) termin i miejsce realizacji zadania
- 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru, przy czym rachunki, faktury i inne dokumenty winny być opatrzone klauzulą „Dotacja celowa z budżetu Gminy Przelewice”.

4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania dotowanego, stanowi załącznik nr 2 niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Spółka wodna, która otrzymała dotację celową zobowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli wykonywanego zadania.

2. Kontrole przeprowadzają osoby posiadające pisemne upoważnienie wydane przez Wójta.

3. Kontrola realizacji zadania obejmuje:

- 1) kontrolę faktycznego sposobu wykonywania zadania, jego terminowości, rzetelności oraz zgodności z umową,

2) kontrole dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym posiadania niezbędnej dokumentacji, wymaganej przepisami prawa oraz określonej w postanowieniach umowy.

§ 9. Dotacja celowa udzielana z budżetu Gminy:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystana w całości lub części, podlega zwrotowi do budżetu Gminy Przelewice na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 10. Dotacja zostanie rozliczona na podstawie faktycznie poniesionych przez spółkę wodną kosztów po zaakceptowaniu sprawozdania. Jeżeli koszt całkowity zadania będzie niższy niż zaplanowany, dotacja ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu. Niewykorzystaną część dotacji spółka wodna jest zobowiązana zwrócić na rachunek bankowy Gminy Przelewice w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przelewice.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marian Świdorski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXX/157/2020

Rady Gminy Przelewice

z dnia 29 grudnia 2020 r.

WNIOSEK O PRYZYCIANIE DOTACJI DLA SPÓŁKI WODNEJ Z BUDŻETU GMINY PRZELEWICE

.....

(pieczęć spółki dotowanej)

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1) Pełna nazwa spółki:

.....

2) Adres siedziby spółki:

.....

3) Data i numer wpisu do kastru wodnego:

.....

4) Nr rachunku bankowego

.....

5) Dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki:

a. imię i nazwisko

b. imię i nazwisko

1. Powierzchnia gruntów zmeliorowanych i długość urządzeń wodnych objętych działalnością spółki wodnej

2. Wartość procentowa ściągniętych składek za rok poprzedzający rok złożenia wniosku

3. Aktualna wysokość składki członkowskiej

4. Zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót:

.....

.....

.....

.....

5. Termin i miejsce realizacji proponowanego zakresu robót

.....

.....

6. Wysokość wnioskowanej dotacji:

.....

7. Wysokość udziału własnego spółki wodnej w kosztach realizacji zadania objętego wnioskiem:

Źródło finansowania zadania	kwota	Udział % w całkowitych kosztach
Dotacja z budżetu Gminy Przelewice		
Środki własne		
Inne (podać jakie)		

RAZEM:		100%
---------------	--	------

8. dodatkowe informacje w zakresie składanego wniosku:

.....
.....
.....
.....

9. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1)

2)

Załączniki:

1. Aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy w przypadku, gdy spółka wodna posiada siedzibę poza terenem powiatu pyrzyckiego.

2. Oświadczenie, czy spółka wodna działa w celu osiągnięcia zysku.

3. Dokument stanowiący o posiadanych uprawnieniach do reprezentowania spółki.

4. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, do wniosku należy dołączyć także:

1) zaświadczenie o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwa i rybołówstwie, jakie spółka wodna otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodny ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

5. Przedmiar robót lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXX/157/2020

Rady Gminy Przelewice

z dnia 29 grudnia 2020 r.

Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, na które udzielana jest dotacja celowa**I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:**

1. Pełna nazwa spółki:

.....

2. Adres siedziby spółki:

.....

3. Data i numer wpisu do kastru wodnego:

.....

4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

a. imię i nazwisko

b. imię i nazwisko

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

Rozliczana kwota dotacji

Słownie zł:

III. Opis realizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....

2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania

.....

3) Termin i miejsce realizacji zadania

.....

4) Przebieg realizacji zadania

.....

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych dotacji:

Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				Sfinansowany z dotacji	Sfinansowany z własnych środków

2) Zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		Sfinansowany z dotacji	Sfinansowany z własnych środków

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji.

2. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru, przy czym rachunki, faktury i inne dokumenty winne być opatrzone klauzulą „Dotacja celowa z budżetu Gminy Przelewice”