



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 18 grudnia 2020 r.

Poz. 5747

### UCHWAŁA NR XXI/189/2020 RADY GMINY KOŁOBRZEG

z dnia 29 października 2020 r.

#### w sprawie przyjęcia " Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołobrzeg"

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kołobrzegu Rada Gminy Kołobrzeg uchwala co następuje:

#### REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KOŁOBRZEG

##### Rozdział 1.

##### Postanowienia ogólne

**§ 1.** 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołobrzeg, a w szczególności zadania Gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn.zm.);

2. **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane przez ministra właściwego do spraw środowiska na podstawie art. 4a ust. 1 Ustawy;

3. **nieruchomości** – należy przez to rozumieć części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności;

4. **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

1) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;

- 2) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do właściciela nieruchomości lub zarządzającego terenem służącym komunikacji publicznej;
- 3) **na terenach pozostałych** – obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy; do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
5. **przedsiębiorcach** – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
6. **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje wymiary nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
7. **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej;
8. **odpadach niebezpiecznych** – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu art. 3 ust 4 ustawy o odpadach;
9. **punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
10. **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Kołobrzeg, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołobrzeg dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów;
11. **nieczystościach ciekłych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy;
12. **zbiornikach bezodpływowych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 ust.1 pkt 5 ustawy;
13. **chowie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
14. **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 4 ust. 17 ustawy o ochronie zwierząt zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego otoczeniu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
15. **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, zgodnie z treścią art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z późn. zm.;
16. **zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zbłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały; zgodnie z art. 4 ust. 16 ustawy o ochronie zwierząt.

17.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

**§ 3. 1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek gromadzenia odpadów komunalnych w przeznaczonych na ten cel pojemnikach lub workach.

2. Wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III niniejszego Regulaminu pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz ich utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym jest obowiązkiem właściciela nieruchomości, chyba że Rada Gminy odrębną uchwałą zdecyduje o przejęciu tego obowiązku przez Gminę. Podjęcie przez Radę Gminy uchwały w tym zakresie skutkuje przejęciem przez Gminę obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie wyposażenia i utrzymania pojemników i worków na odpady komunalne, określonych także w dalszej części Regulaminu.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych podmiotowi odbierającemu odpady w terminach wyznaczonych harmonogramem, udostępnianym właścicielom nieruchomości przez gminę w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, podmiot odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Wójta Gminy Kołobrzeg oraz właściciela nieruchomości.

5. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości uznaje się za zachowany w przypadku, gdy odpady komunalne zebrane są w podziale na odpowiednie frakcje, o których mowa w § 4 ust.1, gromadzone są w pojemnikach lub workach przeznaczonych do tych frakcji.

6. Na terenie Gminy Kołobrzeg, biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, nie należy wyrzucać odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów usługowych, działalności gospodarczej oraz innych nieruchomości do koszy ulicznych, pojemników przy budynkach użyteczności publicznej oraz pojemników i worków innych właścicieli.

7. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, z wyłączeniem mycia podwozia i silnika, może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków ulegających biodegradacji, w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, posiadających odprowadzenie powstających ścieków po podczyszczeniu do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Dokonywanie napraw pojazdów samochodowych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego dopuszczalne jest tylko w przypadku awarii pojazdu; prace warsztatowe mogą być prowadzone poza wyspecjalizowanymi warsztatami samochodowymi o ile nie są związane z naprawami blacharsko-lakierniczymi.

9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów. Zabrania się przemieszczania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego na jezdnię, w przydrożny pas zieleni, do kratki ściekowych bądź koszy ulicznych.

10. Obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości powinien być realizowany codziennie do godz. 8.00, a w przypadku intensywnych opadów śniegu – w ciągu 6 godzin od ustania opadów.

**§ 4.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciel nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia i przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w oddzielnych pojemnikach lub workach następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier – odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 2) szkło – odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła,

- 3) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – odpady z metali oraz odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) bioodpady – odpady komunalne stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych lub cmentarzy, a także z targowisk oraz odpady kuchenne t.j. resztki jedzenia, resztki z owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek itp.,
- 5) zmieszane (pozostałe po segregacji) - odpady pozostałe po segregacji nadających się do wykorzystania surowców określonych jako odpady w pkt 1-4 i nie zawierających pozostałych odpadów określonych w ust. 3.

2. Prowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów jest spełnione także w przypadku korzystania przez właściciela nieruchomości z przydomowego kompostownika, z zastrzeżeniem postanowień § 13 Regulaminu.

3. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (opakowania po farbach, rozpuszczalnikach, olejach odpadowych, itd.), odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych oraz zużytych opon jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy. Odpady te należy gromadzić w miejscach niedostępnych dla osób trzecich.

4. Odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony powinny być wystawiane przed teren nieruchomości, z której pochodzi w terminach zbiórki tych odpadów realizowanej przez przedsiębiorcę, ustalonych przez Gminę i podanych do wiadomości mieszkańców.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie (odpady powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru robót do starosty) zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, ustawionych w miejscu nieutrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości, a następnie przekazuje do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

6. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie przekazywać odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wymienione w ust. 1 i 3, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### § 5. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia zlecenia.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 6. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego do bieżącego ich opróżniania.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 7. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 30 L tygodniowo na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na każdą nieruchomość,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 L tygodniowo na ucznia i osobę pracującą,
- 3) dla żłobków, przedszkoli i świetlic – 3 L tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą,

- 4) dla pensjonatów, hoteli, innych obiektów noclegowych nieskategoryzowanych (np. wynajem pokoi, ośrodki wypoczynkowe, pokoje gościnne), itp. – 20 L tygodniowo jedno łóżko,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 L tygodniowo jedno miejsce konsumpcyjne,
- 6) dla lokali handlowych – 50 L tygodniowo każde 10m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na lokal,
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem – 10 L tygodniowo na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na każdy punkt,
- 8) dla obiektów malej gastronomii co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 L tygodniowo,
- 9) dla ogrodów działkowych – 20 L tygodniowo na każdą działkę w okresie sezonu od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 L poza tym okresem,
- 10) zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 L tygodniowo na każdym 10 pracowników,
- 11) place zabaw – 30 L tygodniowo, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na plac,
- 12) boiska sportowe – 60 L tygodniowo, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na boisko,
- 13) pola namiotowe i kempingowe – 20 L tygodniowo na osobę przebywającą na takim polu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 L na każde pole namiotowe lub kempingowe,
- 14) dla pozostałych budynków użyteczności publicznej – 10 L tygodniowo na pracownika.

2. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady.

**§ 8.** Określa się rodzaje i pojemność pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

1. Worki i pojemniki muszą spełniać wymagania techniczne wynikające z powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Niezależnie od swojej barwy worki powinien być częściowo przezroczysty, aby możliwa była kontrola jego zawartości bez konieczności jego otwierania czy rozrywania.

2. Pojemność worków winna wynosić od 60 L do 120 L;

3. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości dopuszcza się stosowanie pojemników metalowych lub wykonanych z tworzywa sztucznego:

- 1) pojemniki szczelne z zamykanymi otworami wyspowymi, posiadające konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady, o pojemności 120 L, 240 L, 660 L, 1100 L,
- 2) kontenery szczelne z zamykanymi otworami wyspowymi o pojemności 7 m<sup>3</sup> i 10 m<sup>3</sup>,
- 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, szkła oraz metali i tworzyw sztucznych, wyposażone w denny system opróżniania lub opróżniane od góry, dostosowane do opróżniania samochodem wyposażonym w urządzenie dźwigowe typu HDS,
- 4) pojemniki półpodziemne (częściowo zagłębione w ziemi) i naziemne oraz szczelne zbiorniki podziemne, z wyprowadzoną na powierzchnię terenu komorą wrzutową, dostosowane do opróżniania samochodem wyposażonym w urządzenie dźwigowe HDS.

4. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone:

- 1) dla papieru i tektury - pojemnik lub worek koloru niebieskiego oznaczone napisem „PAPIER”,
- 2) dla szkła – pojemnik lub worek koloru zielonego oznaczone napisem „SZKŁO”,
- 3) dla metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych – pojemnik lub worek koloru żółtego oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- 4) dla bioodpadów – pojemnik koloru brązowego oznaczony napisem „BIO”,
- 5) dla odpadów zmieszanych (pozostałych po segregacji) – pojemnik koloru czarnego lub szarego oznaczony napisem „POZOSTAŁE PO SEGREGACJI”,

5. Dopuszcza się odrębne zbieranie odpadów zielonych w workach koloru czarnego oznaczonych napisem „ZIELONE”.

6. Odpady w postaci przeterminowanych leków oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy gromadzić w specjalnych pojemnikach umieszczonych na terenach aptek i placówek służby zdrowia lub w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

7. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy wrzucać do specjalnie oznakowanych pojemników na terenie Gminy, wywozić bezpośrednio do punktów selektywnej zbiórki odpadów lub oddawać w punktach uczestniczących w ich zbiorce (np. szkoły, sklepy).

8. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalnych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

**§ 9.** Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego tj. na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 L,
- 2) na terenach zabudowanych odległości pomiędzy koszami rozstawionymi na chodnikach i w parkach nie powinny przekraczać 150m,
- 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 4) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m,
- 5) wielkość i odległość między koszami na plaży musi uwzględniać zwiększoną liczbę odpadów w okresie letnim.

**§ 10.** Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc;

2. W pozostałych przypadkach należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w prawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

**§ 11.** Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę odbierającego odpady w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;

2. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;

3. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony np. pokrywy;

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

5. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, w szczególności poprzez:

- 1) ustawienie pojemników w sposób uporządkowany, zapewniający swobodny do nich dostęp,
- 2) umieszczanie odpadów wyłącznie w pojemnikach i niedopuszczanie do wysypywania się odpadów z pojemników,
- 3) w przypadku dopuszczonego Regulaminem zbierania odpadów w workach, zawiązywanie worków lub zabezpieczanie w inny sposób znajdujących się w nich odpadów przed wypadaniem w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów,

4) systematyczne uprzątnięcie miejsca gromadzenia odpadów z odpadów zalegających poza pojemnikami i workami z zachowaniem zasad selektywnego zbierania odpadów.

6. Gromadzenie odpadów w workach, o których mowa w §8 ust.4 jest dopuszczalne tylko dla właścicieli nieruchomości:

- 1) na których zamieszkują mieszkańcy, w zabudowie jednorodzinnej,
- 2) na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

**§ 12.** Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

1. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

2. Dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;

4. Wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady pojemnikach lub kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

**§ 13.** 1. Na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami jednorodziennymi, kompostuje się wyłącznie bioodpady wytworzone na danej nieruchomości.

2. Do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne dopuszcza się stosowanie wyłącznie kompostowników zamkniętych, tj. z wydzielonymi ścianami oraz pokrywą zabezpieczającą przed opadami atmosferycznymi.

3. Kompostowanie bioodpadów na terenie nieruchomości nie może powodować uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich.

4. Kompostowanie bioodpadów zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych.**

**§ 14.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) tworzywa sztuczne i metale – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- 2) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 3) papier – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 4) bioodpady – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od maja do września oraz w przypadku budynków wielolokalowych (powyżej 7 lokali) nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- 5) odpady pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, a w przypadku budynków wielolokalowych (powyżej 7 lokali) nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.

2. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) tworzywa sztuczne i metale – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,

- 2) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 3) papier – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 4) bioodpady – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od maja do września nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- 5) odpady pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

3. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny są odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej niż jeden raz w roku, w terminach podanych uprzednio do wiadomości mieszkańców. W dniu zbiórki odpady te winny zostać wystawione przed posesję (lub w przypadku zabudowy wielorodzinnej w miejscu wskazanym przez zarządcę nieruchomości) w sposób umożliwiający ich odbiór; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można oddać nieodpłatnie w sklepie lub hurtowni, w chwili zakupu nowego sprzętu tego samego rodzaju; odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można także przekazywać bezpośrednio do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

4. Terminy odbioru odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości, uwzględniające określoną w pkt 1, 2 i 3 minimalną częstotliwość ich odbioru, zostaną określone w harmonogramie odbioru odpadów.

5. Odpady selektywnie zbierane z pojemników zlokalizowanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odbierane będą w sposób zapewniający bieżące utrzymanie nieruchomości w czystości.

6. Odpady niebezpieczne oraz odpady budowlano-remontowe przyjmowane są na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów.

7. Odpady z koszy ulicznych oraz parków – nie rzadziej niż raz w tygodniu.

8. Odpady komunalne z cmentarzy – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

9. Odpady komunalne z plaży – nie rzadziej niż raz w tygodniu, a w miesiącach lipiec i sierpień nie rzadziej niż raz dziennie.

## **Rozdział 5.**

### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§15 Wymagania i zasady określone w Regulaminie dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołobrzeg dostosowane są do wymagań określonych w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego, zgodnie z którym należy dążyć do:**

- 1) ograniczenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych,
- 2) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych, oraz papieru i tektury jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska,
- 3) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych,
- 4) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów,
- 5) kompostowania we własnym zakresie i na własne potrzeby w kompostowniach przydomowych odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych na terenie nieruchomości.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 16.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością tych zwierząt dla innych ludzi poprzez:

1. Sprawowanie opieki nad nimi w sposób wykluczający zagrożenie bezpieczeństwa lub uciążliwość dla zwierząt i ludzi.

2. Natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w szczególności na chodnikach, ulicach i placach zabaw, a także na zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczanie ich w pojemnikach na odpady komunalne. Postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z psów wykorzystywanych jako zwierzęta do celów specjalnych oraz psów – opiekunów osób niepełnosprawnych oraz psów używanych do dogoterapii.



3. Niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.

4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 - 8 w miejscach publicznych na terenie Gminy Kołobrzeg psa wyprowadza się na smyczy lub w kagańcu, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa będącego wynikiem krzyżowania tej rasy – na smyczy i w kagańcu,

5. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub dzierżyciel sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem.

6. Zwolnienie ze smyczy psa bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

7. Obowiązek nakładania kagańca, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 nie dotyczy psów:

- 1) u których występują przeciwwskazania anatomiczne lub zdrowotne,
- 2) wykorzystywanych do celów specjalnych oraz psów – opiekunów osób niepełnosprawnych oraz psów używanych do dogoterapii,
- 3) do 12 miesiąca życia.

8. Przeciwwskazania, o których mowa w ust. 7 pkt 1 muszą być stwierdzone przez lekarza weterynarii w książeczce zdrowia psa lub w wydany zaświadczeniu zawierającym:

- 1) datę wydania zaświadczenia,
- 2) oznaczenie lekarza weterynarii wystawiającego zaświadczenie,
- 3) oznaczenie właściciela,
- 4) oznaczenie psa,
- 5) powód wydania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7,
- 6) informację na jaki okres czasu wydano zaświadczenie.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 17. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach:

- 1) nieprzeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego na tereny użytkowane rolniczo,
- 2) na terenach, które nie posiadają miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego użytkowanych jako:
  - a) tereny budownictwa wielorodzinnego,
  - b) tereny budownictwa jednorodzinnego,
  - c) tereny handlu i usług,
  - d) tereny hoteli i pensjonatów,
  - e) tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów,
  - f) tereny ogrodów działkowych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi prawa budowlanego,
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno–epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków,
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony,
- 4) pszczoły trzymać w ulach w odległości, co najmniej 30 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

4. Zbieraniem zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części na terenie Gminy Kołobrzeg zajmuje się specjalistyczna firma, z którą podpisuje umowę Wójt Gminy Kołobrzeg.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości w miesiącach marzec i październik każdego roku, a także w każdym przypadku pojawienia się gryzoni.

2. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie.

3. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty na terenie gminy: budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, warsztaty, ze szczególnym uwzględnieniem korytarzy piwnicznych, węzłów cieplnych, studni urządzeń kanalizacji sanitarnej itp.

4. Informacja o deratyzacji będzie podawana w formie obwieszczenia Wójta Gminy Kołobrzeg.

#### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

2. Traci moc Uchwała nr XXVI/242/2017 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołobrzeg”.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Julian Nowicki**