



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 03 stycznia 2020 r.

Poz. 67

UCHWAŁA NR XII/94/2019 RADY GMINY BOLESZKOWICE

z dnia 30 grudnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) - Rada Gminy Boleszkowice uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/74/2019 Rady Gminy Boleszkowice z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie określenia zasad dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Z budżetu Gminy Boleszkowice mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Boleszkowice.”;

2) w § 5 ust. 1 po lit. b dodaje się lit. ba w brzmieniu:

„ba) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego, lub naukowego zabytku.”;

3) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.”;

4) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawieranej z beneficjentem po podjęciu przez Radę Gminy Boleszkowice uchwały, o której mowa w § 7 ust. 1.”;

5) uchyla się § 9;

6) W § 10 ust. 4 uzyskuje brzmienie:

„4. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.”;

7) uchyla się § 12;

8) Załącznik nr 1 do uchwały Nr XI/74/2019 Rady Gminy Boleszkowice z dnia 27 listopada 2019 roku w sprawie określenia zasad dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boleszkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

V-ce Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Strzelczyk

WNIOSEK**O UDZIELENIE ZE ŚRODKÓW GMINY BOLESZKOWICE DOTACJI NA
PRACE KONSERWATORSKIE RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY
BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW****I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację**

- 1) pełna nazwa podmiotu:.....
- 2) forma prawna:.....
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru.....
- 4) dokładny adres:..... ul.....
gmina powiat województwo
- 5) tel. fax.
- 6) nazwa banku i numer rachunku:
.....
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów.....
.....
.....

II. Dane zabytku

- 1) nazwa zabytku:
.....
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków data wpisu)
.....
.....
.....
- 3) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem:
.....
.....
.....
uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
.....
uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
.....
uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego, lub naukowego zabytku

.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

zakres rzeczowy prac lub robót

uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych

całkowity koszt (w zł)

- w tym wnioskowania wielkości dotacji (w zł)

- w tym wielkość środków własnych (w zł)

- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł)

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac lub robót*
X	Ogółem			

* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:.....

Termin rozpoczęcia prac:.....

Termin zakończenia prac:.....

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....
.....
.....
.....
.....

VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych

.....
.....
.....
.....
.....

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
2. Dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (wpis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej),
3. Dokumentacja fotograficzna obiektu,
4. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót,
5. Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome), lub oświadczenie o braku konieczności posiadania takich dokumentów przy robotach niewymagających pozwolenia na budowę zgodnie z zapisami ustawy – Prawo budowlane,
6. Program prac (zabytki ruchome).

Pieczęć wnioskodawcy

*podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy*