



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 czerwca 2018 r.

Poz. 2699

UCHWAŁA NR XLII/408/2018 RADY MIEJSKIEJ W POLICACH

z dnia 29 maja 2018 r.

w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Police

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875 ze zm.) Rada Miejska w Policach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej – deklaracja „DJ” (wraz z załącznikiem „ZJ1), którego formularz stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej – deklaracja „DW” (wraz z załącznikiem „ZW1), którego formularz stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. Określa się wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na potwierdzenie danych zawartych w deklaracji:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku, gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości;
- 2) kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji wcześniejszej przez wspólnotę;
- 3) kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi i deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie takiego aktu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez zarządcę.

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście w Urzędzie Miejskim w Policach lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub
- 2) w formie elektronicznej:
 - a) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej oraz na wystawionym do tego celu formularzu, zgodnie z instrukcjami zawartymi na stronie www.bip.police.pl w zakładce: elektroniczna skrzynka podawcza,
 - b) opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym udostępnionym przez platformę e-PUAP w terminie:
- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;

2) 14 dni od nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami.

§ 4. Układ informacji i powiązań złożonych deklaracji określają załączniki od nr 1 do nr 2 niniejszej uchwały.

§ 5. Z dniem 30 czerwca 2018r. traci moc uchwała Nr XV/141/2016 Rady Miejskiej w Policach z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Police oraz uchwała Nr XVI/156/2016 Rady Miejskiej w Policach zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Police .

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polic.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2018 r.

Przewodniczący Rady

Witold Król

Załącznik nr 1 do uchwały XLII/408/2018
Rady Miejskiej w Policach z dnia 29.05.2018r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

Deklarację należy wypełnić zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza DJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2017r. poz. 1289 ze zm).
Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy. Formularz przeznaczony jest dla jednego gospodarstwa domowego. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.
Termin składania: W terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności mających wpływ na powstanie lub wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:

(Do deklaracji należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w pouczeniu niniejszej deklaracji)

1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)
2. zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji (data zaistnienia zmian)
3. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian)

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

4. właściciel 5. współwłaściciel
6. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)
7. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie
8. inny podmiot władający nieruchomością kto
tytuł prawny

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

9. osoba fizyczna 10. osoba prawna 11. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

12. Imię i Nazwisko / Nazwa Pełna

13. PESEL/REGON

14. NIP

D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

E. DANE MAŁŻONKA (w przypadku, gdy jest współwłaścicielem nieruchomości, której dotyczy deklaracja)			
25. Imię i Nazwisko		26. PESEL	
27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat	
30. Gmina	31. Ulica	32. Nr domu	33. Nr lokalu
34. Miejscowość	35. Kod pocztowy	36. Poczta	
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (jeśli jest inny niż w części D)			
37. Miejscowość	38. Ulica	39. Nr domu	40. Nr lokalu
41. Kod pocztowy	42. Poczta	43. Nr geodezyjny działki, działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)	
G. SPOSÓB GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI			
44. Odpady komunalne z nieruchomości będą zbierane w sposób:			
<input type="checkbox"/> selektywny		<input type="checkbox"/> nieselektywny	
H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
W przypadku gdy, na danej nieruchomości odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny , miesięczna stawka opłaty wynosi:			15 zł/osoby
W przypadku gdy, na danej nieruchomości odpady komunalne zbierane są w sposób nieselektywny , miesięczna stawka opłaty wynosi:			25 zł/osoby
45. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji zamieszkuje..... (liczba osób)			
I. WYLICZENIE PEŁNEJ MIESIĘCZNEJ OPŁATY			
46. Liczba osób	47. Stawka opłaty	48. Miesięczna kwota opłaty	
..... X	=
J. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY DLA RODZIN WIELODZIETNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY			
49. Liczba osób	50. Stawka opłaty	51. Wysokość ulgi	52. Miesięczna kwota opłaty
..... X	– 40%	=
53. Do zapłaty suma kwot miesięcznej kwoty opłaty z rubryki I oraz J: zł			
Słownie zł			

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
54. Liczba i rodzaj załączników ⁵⁾	
L. PODPIS/PODPISY SKŁADAJĄCEGO/SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
55. Imię	56. Nazwisko
57. Imię	58. Nazwisko
59. Data wypełnienia	60. Czytelny podpis/y właściciela/współwłaścicieli nieruchomości/osoby/osób reprezentującej/ych właściciela nieruchomości (należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości)
61. Telefon/y (pole nieobowiązkowe)	62. Adres/y e-mail (pole nieobowiązkowe)
L. ADNOTACJE ORGANU	

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1289 ze zm.), w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Polic określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Polic nową deklarację w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.
- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1201 ze zm.)
- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Objaśnienia:

- Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem

- przebywania w nich jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
2. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. ^) należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
 3. **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczona według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
 4. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiących konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku. Jako zabudowę jednorodziną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane w drodze decyzji administracyjnej przez Starostę Powiatu Polickiego, jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.
 5. **JEŻELI** deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzonego udzielenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
 6. Do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na potwierdzenie danych zawartych w deklaracji należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku, gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police
ul. Stefana Batorego 3.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych:
Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 431 1830.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Podanie przez Panią/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody, brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.**
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Załącznik nr 2 do uchwały XLII/408/2018
Rady Miejskiej w Policach z dnia 29.05.2018r.

ZJ1	INFORMACJE O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI (wypełnić, jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności; wypełnia podmiot składający deklarację DJ)			Numer załącznika
A. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI				
A.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA				
1. Nazwisko/ Pełna nazwa współwłaściciela		2. Pierwsze imię, drugie imię		
3. Pesel/NIP		4. Liczba udziałów we współwłasności (nie dotyczy współwłasności łącznej)		
A.2 ADRES ZAMIESKZANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCIELA				
5. Kraj		6. Województwo		7. Powiat
8. Gmina		9. Ulica		10. Nr. Domu
				11. Nr. Lokalu
12. Miejscowość		13. Kod Pocztowy		14. Poczta
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA				
15. Nazwisko/ Pełna nazwa współwłaściciela		16. Pierwsze imię, drugie imię		
17. Pesel/NIP		18. Liczba udziałów we współwłasności (nie dotyczy współwłasności łącznej)		
B.2 ADRES ZAMIESKZANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCIELA				
19. Kraj		20. Województwo		21. Powiat
22. Gmina		23. Ulica		24. Nr. Domu
				25. Nr. Lokalu
26. Miejscowość		27. Kod Pocztowy		28. Poczta
C.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA				
29. Nazwisko/ Pełna nazwa współwłaściciela		30. Pierwsze imię, drugie imię		
31. Pesel/NIP		32. Liczba udziałów we współwłasności (nie dotyczy współwłasności łącznej)		
C.2 ADRES ZAMIESKZANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCIELA				
33. Kraj		34. Województwo		35. Powiat
36. Gmina		37. Ulica		38. Nr. Domu
				39. Nr. Lokalu
40. Miejscowość		41. Kod Pocztowy		42. Poczta
D.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA				
43. Nazwisko/ Pełna nazwa współwłaściciela		44. Pierwsze imię, drugie imię		
45. Pesel/NIP		46. Liczba udziałów we współwłasności (nie dotyczy współwłasności łącznej)		
D.2 ADRES ZAMIESKZANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCIELA				
47. Kraj		48. Województwo		49. Powiat
50. Gmina		51. Ulica		52. Nr. Domu
				53. Nr. Lokalu
54. Miejscowość		55. Kod Pocztowy		56. Poczta

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości dane zawarte w części F deklaracji należy wypełnić w załącznikach ZW1)			
25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Kod pocztowy	30. Poczta	31. Nr geodezyjny działki, działek, obręb <i>(wypełnić w przypadku braku numeru domu)</i>	
F. SPOSÓB GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI			
32. Odpady komunalne z nieruchomości będą zbierane w sposób:			
<input type="checkbox"/> selektywny		<input type="checkbox"/> nieselektywny	
G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
W przypadku gdy, na danej nieruchomości odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny , miesięczna stawka opłaty wynosi:			15 zł/osoby
W przypadku gdy, na danej nieruchomości odpady komunalne zbierane są w sposób nieselektywny , miesięczna stawka opłaty wynosi:			25 zł/osoby
33. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje..... (liczba osób)			
H. WYLICZENIE PEŁNEJ MIESIĘCZNEJ OPŁATY			
34. Liczba osób	35. Stawka opłaty	36. Miesięczna kwota opłaty	
..... X	=
I. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY DLA RODZIN WIELODZIELNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY			
37. Liczba osób	38. Stawka opłaty	39. Wysokość ulgi	40. Miesięczna kwota opłaty
..... X	– 40% =
41. Do zapłaty suma kwot miesięcznej kwoty opłaty z rubryki H oraz I: zł			
Słownie zł			
J. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
42. Liczba i rodzaj załączników ⁽⁵⁾			

K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
43. Imię	44. Nazwisko
45. Data wypełnienia	46. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
47. Telefon (pole nieobowiązkowe)	48. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)
L. ADNOTACJE ORGANU	

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1289 ze zm.), w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionej wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Polic określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Polic nową deklarację w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.
- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1201 ze zm.)
- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Objaśnienia:

- Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
- IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 13 i 14) należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
- SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczona według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
- DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ** należy złożyć odrębną deklarację.

5. **SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE, TOWARZYSTWA BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO, ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH, itp.** Składają **jedną deklarację DW** wraz z załącznikami **ZW1**, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości wielolokalowe.
6. **ZABUDOWA WIELORODZINNA** to każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. ustawie – Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenia na budowę wydane po 2002r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie. Jeżeli brak ww. dokumentów, decyduje opinia Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Policach.
7. **JEŻELI** deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzonego udzielenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police
ul. Stefana Batorego 3.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych:
Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311830.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Podanie przez Panią/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody, brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.**
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

