



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 1 czerwca 2018 r.

Poz. 2660

UCHWAŁA NR XXXVII/345 RADY MIEJSKIEJ W CEDYNI

z dnia 7 lipca 2006 r.

w sprawie : przyjęcia Statutu Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Cedyni

Na podstawie art. 20 ust. 2 oraz na podstawie art. 238 ust. 2 Ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) ,oraz art. 13 ust. 1 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. z 2003 r. Nr 213, poz. 2081, Dz.U. z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2598, Dz. U. z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Dz. U. z 2005 r. Nr 132, poz. 1111) Rada Miejska w Cedyni uchwala, co następuje: Przyjmuje się Statut Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu w następującym brzmieniu:

STATUT

CEDYŃSKIEGO OŚRODKA KULTURY I SPORTU

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu zwany dalej COKIS, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i prowadzącą samodzielną gospodarkę finansową.

2. Siedziba COKIS mieści się w Cedyni przy Placu Wolności 4, a terenem działania jest gmina Cedynia.

§ 2. 1. Organizatorem COKiS jest Rada Miejska, w imieniu, której prowadzi on działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury.

2. Rada Miejska w Cedyni sprawuje mecenat nad działalnością kulturalną, polegającą na wspieraniu i promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych oraz na ochronie dziedzictwa kultury.

§ 3. 1. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu działa na podstawie:

- 1) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy o bibliotekach,
- 3) ustawy o muzeach,
- 4) ustawy o rachunkowości,
- 5) ustawy o ochronie dóbr kultury,
- 6) ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
- 7) postanowień niniejszego statutu.

2. Gospodarka finansowa COKiS prowadzona jest na podstawie ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U.Nr 121,poz.591 z póź. zmianami).

§ 4. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Cedynia

§ 5. 1. W strukturze COKiS działają: Muzeum Regionalne w Cedyni, Biblioteka Miejska w Cedyni, Świetlica Osiedlowa w Cedyni, Świetlica Gminna „Tęcza” w Cedyni, Świetlice Wiejskie.

2. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu prowadzi swoją działalność w obiektach:

- 1) merytoryczno – administracyjną w Cedyni, Pl. Wolności 4,
- 2) Muzeum Regionalne w Cedyni, Pl. Wolności 4,
- 3) Biblioteka Miejska w Cedyni ul. Żymierskiego 21,
- 4) Świetlica Osiedlowa w Cedyni, ul. Kolonia 4,
- 5) Świetlica Gminna „Tęcza” w Cedyni, Pl. Wolności 4,
- 6) Świetlice wiejskie w Piasku, Żelichowie, Czachowie, Starym Kostrzynka, Lubiechowie Górnym, Lubiechowie Dolnym, Starej Rudnicy, Łukowicach, Siekierkach.

Rozdział 2

Cel i zakres działalności

§ 6. Podstawowym celem statutowym COKiS jest organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej.

§ 7. Do podstawowych zadań COKiS należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 4) tworzenie warunków dla rękodzielnictwa artystycznego,
- 5) rozpoznawanie, rozbudzenie i zaspokojenie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 6) udział w ekspedycjach naukowych oraz pracach wykopaliskowych.

§ 8. 1. COKiS może prowadzić dodatkową działalność inną niż kulturalną, która uzupełnia działalność podstawową lub jest działalnością gospodarczą.

2. W szczególności może to być działalność marketingowa, rozrywkowa, sportowa, hobbystyczna, handlowa, gastronomiczna i inne.

3. Całkowity przychód z prowadzenia działalności dodatkowej przeznaczony jest na działalność statutową COKiS.

§ 9. Swoją cel i zadania COKiS realizuje poprzez organizowanie i prowadzenie (w obiektach zamkniętych i w plenerze):

- 1) spektakli, wystaw, odczytów, pokazów, prelekcji, szkoleń, spotkań, konferencji, seansów filmowych, dyskotek, balów, zabaw, festynów, imprez estradowych, artystycznych, turystycznych, festiwali, przeglądów, giełd, loterii, aukcji, konkursów i zawodów sportowych;
- 2) działalności metodyczno- instruktażowej dla pracowników instytucji kultury w zakresie zadań, o których mowa w § 7;
- 3) kursów językowych oraz zajęć w zespołach zainteresowań artystycznych, praktycznych, sportowych między innymi takich jak: taniec, gimnastyka, rytmika, majsterkowanie, szycie, sztuka makijażu, aerobik, szachy, brydż, filatelistyka i innych;
- 4) impresariatu artystycznego, ognisk artystycznych i wypożyczalni;
- 5) obsługi technicznej różnego rodzaju imprez polegającej na zapewnieniu zleceniodawcy odpowiedniego oświetlenia, nagłośnienia lub dekoracji;
- 6) usług fotograficznych, plastycznych, muzycznych, marketingowych i innych;
- 7) sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego w formie giełdowej, komisowej, w tym sprzedaż materiałów dekoracyjnych, strojów, kaset magnetofonowych, wideo i płyt;
- 8) imprez zleconych, w tym okolicznościowych (rocznicowych, rodzinnych, obrzędowych i innych);
- 9) imprez z okazji świąt państwowych: Konstytucji 3 Maja i Narodowego Święta Niepodległości;
- 10) imprezy kulturalnej z okazji Dni Cedyni;
- 11) prowadzenia współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z gminami partnerskimi;
- 12) działalności rozrywkowo- rekreacyjnej w okresie ferii zimowych i wakacji;
- 13) współdziałanie z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców;

14) działalności bibliotecznej:

- a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych,
- b) udostępnianie książek, czasopism i innych materiałów,
- c) prowadzenie działalności informacyjnej, gromadzenie i opracowywanie dokumentów życia społecznego miasta, gminy i regionu.

15) działalności muzealnej:

- a) gromadzenie, ochrona, przechowywanie, katalogowanie, zabezpieczenie oraz udostępnianie dóbr kultury w zakresie archeologii i historii Cedyni i jej okolic,
- b) uzupełnianie zbiorów (muzealiów) przez pozyskiwanie nowych nabytków drogą darowizn, depozytów,
- c) przechowywanie zgromadzonych muzealiów i innych zbiorów w warunkach zapewniających pełne bezpieczeństwo,
- d) prowadzenie ewidencji naukowej, inwentaryzacyjnej i klasyfikacyjnej zbiorów muzealiów i dokumentów,
- e) organizacja wystaw stałych i czasowych,
- f) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań historią,
- g) organizowanie odczytów, lekcji, prelekcji, pokazów,

16) działalności promocyjnej gminy.

Rozdział 3 Zarządzanie i organizacja

§ 10. Cedyńskim Ośrodkiem Kultury i Sportu kieruje dyrektor, który zarządza całokształtem działalności, jest za niego odpowiedzialny i reprezentuje go na zewnątrz, a także wykonuje funkcję pracodawcy w stosunku do pracowników COKIS.

§ 11. Dyrektora zatrudnia i zwalnia oraz określa zakres czynności i odpowiedzialności służbowej Burmistrz Cedyni.

§ 12. Organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Burmistrza Cedyni.

§ 13. 1. Dyrektor COKIS może powołać jako swój organ doradczy Społeczną Radę Programową.

2. W skład Społecznej Rady Programowej wchodzi przedstawiciele stowarzyszeń i organizacji z którymi współpracuje COKIS.

3. Społeczna Rada Programowa działa na podstawie uchwalonego na jej pierwszym posiedzeniu regulaminu.

Rozdział 4 Majątek i finanse

§ 14. 1. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami legalności, efektywności, gospodarności i celowości ich wykorzystania.

2. Wartość majątku COKIS odzwierciedla fundusz Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia.

§ 15. Przychodami COKIS są wpływy z prowadzenia działalności, w tym ze sprzedaży:

- 1) własnego majątku ruchomego, z wyjątkiem dóbr kultury w rozumieniu ustawy o ochronie dóbr kultury,
- 2) najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje z budżetu,
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł w tym UE, darowizny i datki.

§ 16. 1. Podstawą gospodarki finansowej COKIS jest roczny plan finansowy z zachowaniem rocznej dotacji ustalonej przez Radę Miejską w Cedyni. Plan finansowy sporządza Dyrektor Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu, który zatwierdza Burmistrz.

2. Wysokość rocznej dotacji na działalność COKIS ustala Rada Miejska w Cedyni w uchwałach budżetowych, która jest jednocześnie organem kontrolnym COKIS.

3. Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu przedkłada sprawozdania ze swojej działalności:

- 1) do 31 lipca każdego roku przedstawia Burmistrzowi sprawozdanie merytoryczne obejmujące informację opisową o przebiegu wykonania planu finansowego za pierwsze półrocze i finansowe obejmujące część tabelaryczną składającą się z przedstawienia aktualnego na dzień 30 czerwca planu, jego wykonania wg kwot i procentów w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej oraz z wyszczególnieniem stanu należności i zobowiązań, w tym wymagalnych.
- 2) Cedyński Ośrodek Kultury i Sportu przedstawia Burmistrzowi w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku budżetowym sprawozdanie merytoryczne oraz sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostki, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym/ wg zakresu określonego w ppkt.1).
- 3) Dyrektor corocznie składa Radzie sprawozdanie z działalności COKIS,
- 4) sprawozdania statystyczne wymagane przepisami nadrzędnymi.

4. Najpóźniej do 30 września każdego roku budżetowego Dyrektor COKIS zobowiązany jest przedłożyć Burmistrzowi projekt planu finansowego na rok następny przedstawiający szczegółową kalkulację przychodów i wydatków COKIS wraz z wnioskiem o dotację na działalność statutową z wyszczególnieniem w układzie klasyfikacji budżetowej i uzasadnieniem.

5. Organizator nie odpowiada za zobowiązania Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu z zastrzeżeniem § 17.

Rozdział 5 **Postanowienia końcowe**

§ 17. 1. Organizator może zlikwidować COKIS zgodnie z obowiązującym prawem.

2. Zobowiązania i wierzytelności pozostałe po likwidacji COKIS przejmuje organizator.

3. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania

§ 18. Traci moc § 2 Uchwały Nr IV/54/ 03 Rady Miejskiej w Cedyni z dnia 28 lutego 2003 roku, w sprawie utworzenia Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego Nr 43 poz. 686 z dnia 23 maja 2003r.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Cedyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu i Burmistrzowi Cedyni.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Cedyni

Leon Ślowski