



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 21 maja 2018 r.

Poz. 2459

UCHWAŁA NR XXXIV/360/2018 RADY MIEJSKIEJ W CEDYNI

z dnia 16 maja 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Muzeum Regionalne w Cedyni

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, 2232 z 2018 r. poz. 130) oraz art. 9 ust. 1 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 862 z 2018 r. poz. 152), art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r. poz. 720) Rada Miejska w Cedyni uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIII/346/2018 Rady Miejskiej w Cedyni z dnia 11 kwietnia 2018 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Muzeum Regionalne w Cedyni wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Nadaje się Statut Muzeum Regionalnego w Cedyni w organizacji, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały i podlega uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego w Warszawie”;

2) załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały;

3) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Cedyni.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Cedyni

Krzysztof Nowak

Załącznik do Uchwały
Nr XXXIV/360/2018
Rady Miejskiej w Cedyni
z dnia 16 maja 2018 r.

STATUT MUZEUM REGIONALNEGO W CEDYNI W ORGANIZACJI

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.1. Muzeum Regionalne w Cedyni, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną na podstawie Uchwały Nr XXXIII/346/2018 Rady Miejskiej w Cedyni z dnia 11 kwietnia 2018 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Muzeum Regionalne w Cedyni.

2. Proces organizacji Muzeum obejmuje gromadzenie i przygotowanie zbiorów do udostępnienia oraz zorganizowania wystawy stałej.

3. Zakończenie procesu organizacji Muzeum nastąpi w dniu otwarcia wystawy stałej.

§ 2. Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2017 r. poz. 862 oraz z 2018r. poz. 152);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r., poz. 720);
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Cedynia, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 2 i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą Muzeum jest miasto Cedynia a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

4. Siedziba Muzeum mieści się w budynku przy pl. Wolności 4 w Cedyni, stanowiącym własność gminy.

§ 4. Muzeum będzie korzystać z pomocy merytorycznej pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego oraz Instytutu Muzeum Narodowego w Szczecinie i Ośrodka Archeologii Średniowiecza Krajów Nadbałtyckich Instytutu Archeologii i Etnologii PAN w Szczecinie.

Rozdział 2 Zakres działania Muzeum

§ 5. Muzeum realizuje cele w zakresie tematyki związanej z przeszłością oraz dziedzictwem historycznym, kulturowym i przyrodniczym historycznej ziemi cedyńskiej, nadodrza

i pogranicza polsko-niemieckiego, z uwzględnieniem wydarzeń końca II wojny światowej związanych z Rejonem Pamięci Narodowej Cedynia-Gozdowice-Siekierki.

§ 6- Do zakresu działania Muzeum należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów dotyczących Pomorza Zachodniego i historycznej Nowej Marchii ze szczególnym uwzględnieniem historycznej ziemi cedyńskiej, nadodrza i pogranicza polsko-niemieckiego;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) zabezpieczanie i wstępna konserwacja zbiorów;
- 4) organizowanie i prowadzenie badań naukowych w zakresie dyscyplin w nim reprezentowanych, ze szczególnym uwzględnieniem historii i archeologii;
- 5) organizowanie wystaw czasowych, prowadzenie działalności oświatowej, udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych;
- 6) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji, zorganizowanie wystawy stałej;
- 7) prowadzenie biblioteki gromadzącej zbiory dotyczące dziedzictwa historycznego, kulturowego i przyrodniczego Pomorza, historycznej Nowej Marchii, ziemi cedyńskiej;
- 8) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 10) organizowanie krajowych i międzynarodowych konferencji w zakresie swych specjalności;
- 11) działanie na rzecz upowszechniania, promocji i popularyzacji nauki w sposób ciągły;
- 12) upowszechnianie wiedzy o zabytkach.

3. Muzeum gromadzi m.in. następujące rodzaje zbiorów:

- 1) archeologiczne: przekazane w depozyt zabytki archeologiczne pochodzące z badań archeologicznych;
- 2) historyczne: dokumenty, druki, rękopisy, medale, odznaczenia, pieczęcie, sztandary, listy, pocztówki, fotografie, stroje, zabytki techniki; miary i wagi oraz inne przedmioty związane z zakresem działania Muzeum;
- 3) artystyczne: dzieła sztuk plastycznych (malarstwo, grafika, rzeźba), rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, meble, militaria (w tym elementy umundurowania, rynsztunku i uzbrojenia), mapy, naczynia i utensylia apteczne, instrumenty muzyczne oraz inne przedmioty związane z zakresem działania Muzeum;
- 4) numizmatyczne: banknoty, monety, akcje i obligacje;
- 5) etnograficzne: przedmioty użytkowe, obiekty wyposażenia wnętrz, elementy stroju ludowego, narzędzia i sprzęty rolnicze oraz rzemieślnicze;
- 6) militaria związane z dziejami regionu;
- 7) kartograficzne i ikonograficzne dotyczące historycznej ziemi cedyńskiej.

4. Przy realizacji swoich celów Muzeum może współpracować z polskimi i zagranicznymi muzeami, organami administracji samorządowej i państwowej, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, uczelniami, placówkami naukowymi i oświatowymi, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

Rozdział 3 **Zarządzanie i organizacja Muzeum**

§ 7. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Burmistrz Cedyń.

§ 8.1. Organem zarządzającym Muzeum jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za jego mienie, a także wykonuje funkcje pracodawcy w stosunku do pracowników muzeum.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Cedyń w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo i nadzór nad całością działalności Muzeum;
- 2) przeprowadzenie procesu organizacji Muzeum, w tym przygotowanie i otwarcie wystawy stałej;
- 3) przygotowywanie wystaw czasowych, w tym objazdowych;
- 4) nadzór nad majątkiem Muzeum, w tym jego zbiorami i ich ewidencjonowaniem;
- 5) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Muzeum;
- 6) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 7) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum;
- 8) wydawanie wewnętrznych zarządzeń;
- 9) prowadzenie badań naukowych w zakresie historii i archeologii związanych z dziejami historycznej ziemi cedyńskiej.

§ 9.1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o Muzeach.

3. Rada liczy 5 członków, powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Cedyń na zasadach i w trybie określonym w ustawie o muzeach.

4. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 10.1. Dyrektor może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy zatrudnionych w Muzeum Muzealników kolegia doradcze.

2. Kolegium doradcze może mieć charakter stały albo być utworzone w związku z realizacją konkretnego zadania.

3. Skład kolegium doradczego liczy 5 członków (w tym pracownicy merytoryczni Muzeum i osoby spoza Muzeum), powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora.

4. Posiedzenia kolegium doradczego zwołuje Dyrektor.

5. Kolegium doradcze wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu kolegium.

6. Szczegółowy zakres działania określa Dyrektor.

7. Obsługę kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

§ 11. Strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Cedyni.

Rozdział 4 **Gospodarka majątkowa i finansowa Muzeum**

§ 12.1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, kierując się zasadą legalności, efektywności, gospodarności i celowości wykorzystania środków finansowych.

2. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora Muzeum.

§ 13. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym:

- a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów;
- b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;

2) inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;

3) przychody z prowadzonej działalności, głównie ze sprzedaży biletów wstępu;

4) spadki i darowizny;

5) przychody z najmu i dzierżawy;

6) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych;

7) innych źródeł.

§ 14. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych i terminowe przedkładanie ich do zatwierdzenia Burmistrzowi Cedyni.

§ 15.1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- 1) badań archeologicznych w zakresie innym niż określony w § 6 ust. 2 pkt 4;
- 2) działalności wydawniczej w zakresie innym niż określony w § 6 ust. 2 pkt 9 oraz sprzedaży publikacji;
- 3) produkcji i sprzedaży odwzorowań i kopii muzealiów oraz pamiątek;
- 4) organizacji konferencji, sympozjów, koncertów w zakresie innym niż określony w § 6 ust. 2 pkt 10;
- 5) usług reklamowych i sponsoringu;
- 6) udzielania licencji, udostępniania do filmowania oraz wykonywania usług reprograficznych;
- 7) organizacji i przygotowania wystaw okolicznościowych w zakresie innym niż określony w § 6 ust. 2 pkt 5;
- 8) przygotowanie ekspertyz, opracowań, opinii w zakresie odpowiadającym działalności statutowej Muzeum;
- 9) koprodukcji wydarzeń kulturalnych, filmowych, wydawniczych, multimedialnych i innych których merytoryczny przekaz łączy się z przedmiotem działania Muzeum;
- 10) przechowywania obiektów w magazynach;
- 11) organizowania lekcji muzealnych;
- 12) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 13) usług szkoleniowych.

2. Przychody z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje na finansowanie zadań statutowych.

§ 16.1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 17. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 18.1. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

2. Niniejszy statut, zgodnie z art. 6 ust.3 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, obowiązuje do czasu zakończenia procesu organizowania Muzeum, tj. do dnia otwarcia wystawy stałej.