



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 10 maja 2018 r.

Poz. 2324

### UCHWAŁA NR XL/480/18 RADY MIEJSKIEJ W GOLENIOWIE

z dnia 28 lutego 2018 r.

#### **w sprawie nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) *Rada Miejska w Goleniowie uchwala, co następuje:*

**§ 1.** Przyjmuje się regulamin nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XIX/191/00 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 24 lutego 2000 r. w sprawie ustanowienia tytułu Zasłużony Mieszkaniec Gminy Goleniów;
- 2) Nr XLIV/373/01 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 08 listopada 2001 r. w sprawie zasad i trybu nadawania Tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów i Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów;
- 3) Nr XLIV/374/01 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 08 listopada 2001 r. w sprawie powołania Kapituły d/s nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów;
- 4) Nr XLIV/375/01 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 08 listopada 2001 r. w sprawie Regulaminu pracy Kapituły d/s nadawania Tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów;
- 5) Nr XXIII/316/08 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 17 grudnia 2008 r. o zmianie uchwały w sprawie powołania Kapituły d/s nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Goleniowie oraz Burmistrzowi Gminy Goleniów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Łukasz Mituła**

Załącznik do uchwały Nr XL/480/18  
Rady Miejskiej w Goleniowie  
z dnia 28 lutego 2018 r.

### **Regulamin nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów**

§ 1. Kapituła ds. nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów stoi na straży powagi i godności zaszczytnych tytułów, które były i będą nadawane jako dowód uznania wyrażonego osobom szczególnie zasłużonym dla Gminy Goleniów.

§ 2. Tytuł Honorowego Obywatela Gminy Goleniów nadaje się osobie niezamieszkałej na terenie Gminy Goleniów, a tytuł Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów przyznaje się osobie zamieszkałej na terenie Gminy.

§ 3. 1. Skład Kapituły liczy od 9 do 12 osób.

2. Członkowie Kapituły powoływani i odwoływani są przez Radę Miejską w Goleniowie.

3. Członkostwo w Kapitulce wygasa w skutek:

- 1) złożenia rezygnacji;
- 2) odwołania przez Radę Miejską;
- 3) śmierci.

4. W przypadku braku aktywności członka w pracach Kapituły wyrażającego się nieusprawiedliwioną nieobecnością na kolejnych trzech posiedzeniach, Kapituła obligatoryjnie wnioskuję do Rady Miejskiej o odwołanie członka ze składu Kapituły.

5. Członkowie Kapituły uczestniczą w jej pracach społecznie.

6. Siedzibą Kapituły jest Biuro Rady Miejskiej w Goleniowie.

§ 4. 1. Członkowie Kapituły spośród siebie dokonują, bezwzględną większością głosów, wyboru Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza Kapituły.

3. Posiedzenia Kapituły zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący Kapituły, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

4. Każdy z członków Kapituły informowany jest o terminie i miejscu posiedzenia telefonicznie lub listownie co najmniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

5. Z posiedzeń Kapituły sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący obrady i Sekretarz Kapituły. Protokoły z posiedzeń są jawne.

§ 5. 1. Kapituła działa na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy składu Kapituły.

2. Posiedzenia Kapituły są zamknięte dla osób nie będących członkami Kapituły. Kapituła może zdecydować o udziale w posiedzeniu osób nie będących członkami Kapituły.

3. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów składu Kapituły.

§ 6. Do zadań Kapituły należy:

- 1) przyjmowanie wniosków o nadanie tytułów;
- 2) opiniowanie wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
- 3) przekazywanie pozytywnie zaopiniowanych wniosków Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Goleniowie;
- 4) przedstawianie Przewodniczącemu Rady Miejskiej propozycji zmian w składzie osobowym Kapituły.

§ 7. Kapituła przyjmuje wnioski o nadanie tytułów według określonych kryteriów od:

- 1) grupy co najmniej 50 pełnoletnich mieszkańców Gminy Goleniów;
- 2) Rad Osiedli i Rad Sołeckich;
- 3) organizacji pozarządowych, społecznych i zawodowych działających na terenie Gminy Goleniów;
- 4) Burmistrza Gminy Goleniów;
- 5) grupy co najmniej 7 radnych.

§ 8. 1. Wnioski o nadanie tytułu powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko, wiek kandydata, miejsce urodzenia, adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego;
  - 2) uzasadnienie przedkładanego wniosku;
  - 3) pisemną zgodę kandydata na przetwarzanie przez Kapitułę i Radę Miejską w Goleniowie jego danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku i nadania tytułu;
  - 4) pisemną zgodę kandydata na nadanie tytułu;
  - 5) w przypadku złożenia wniosku przez grupę mieszkańców Gminy Goleniów – listę poparcia wniosku zawierającą: imię, nazwisko, adres, podpis osoby popierającej wniosek.
2. Wnioski powinny być przedłożone Kapitulie w zamkniętych kopertach.
  3. Kapituła rozpatruje przedłożone jej wnioski w ciągu 60 dni od daty wpływu.
  4. Kapituła rozpatruje przedłożone wnioski w pierwszej kolejności pod względem formalnym. W przypadku braków formalnych Kapituła wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku, wskazując termin z zastrzeżeniem, iż po jego upływie pozostawi wniosek bez rozpatrzenia.
  5. Zaopiniowane pozytywnie wnioski wraz z opinią Kapituły przekazywane są Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Goleniowie.
  6. W razie negatywnej opinii Kapituły Przewodniczący Kapituły zawiadamia o niej Wnioskodawcę.
- § 9.** 1. Tytuły honorowe nadaje Rada Miejska w Goleniowie w formie uchwały.
2. Nadanie tytułu odbywa się raz w roku na sesji uroczystej.
  3. W uzasadnionych okolicznościach możliwe jest nadanie tytułu poza sesją uroczystą.
  4. Akt nadania tytułu wręczany jest uroczystie na sesji Rady Miejskiej przez Przewodniczącego Kapituły, Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz Burmistrza Gminy Goleniów.
  5. Członkowie Kapituły lub jej delegacja mogą uczestniczyć w uroczystym nadaniu tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.
  6. O ile z istotnych przyczyn nie jest możliwe wręczenie tytułu na sesji, wręczenia dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej wraz z delegacją Kapituły.
  7. Wzory statuetek Honorowego Obywatela Gminy Goleniów i Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów stanowią załączniki nr 1 i 2 do regulaminu.
  8. Dowodem przyznania honorowego tytułu jest legitymacja Honorowego Obywatela Gminy Goleniów lub Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.
  9. Wyrazem formalnym, potwierdzającym fakt nadania tytułu jest również wpis do Księgi Zasłużonych.
- § 10.** 1. Osoba wyróżniona tytułem Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów ma prawo do:
- 1) uczestniczenia na prawach „gościa honorowego” we wszystkich sesjach Rady oraz uroczystościach o charakterze gminnym;
  - 2) bezpłatnego wstępu na imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne organizowane przez Gminę Goleniów;
  - 3) pogrzebu z udziałem sztandaru Gminy Goleniów.
2. Nazwiska Honorowych Obywateli Gminy Goleniów oraz Zasłużonych Mieszkańców Gminy Goleniów brane są pod uwagę przez Radę Miejską w Goleniowie przy nadawaniu nazw ulicom, placom i parkom w Gminie Goleniów.
- § 11.** Osoby, które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne tytułu, a w szczególności osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądu, mogą zostać pozbawione tytułu Honorowego Obywatela Gminy Goleniów lub Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.
- § 12.** 1. Z inicjatywą pozbawienia tytułu osób, o których mowa w § 11, może wystąpić osoba lub instytucja, która ma uzasadnione podstawy do takiego wystąpienia.
2. Wniosek o pozbawienie tytułu winien zawierać szczegółowe pisemne uzasadnienie i dowody na poparcie wystąpienia oraz być podpisany przez wnioskodawcę.
  3. Wnioski należy złożyć Kapitulie ds. nadawania tytułów Honorowego Obywatela Gminy Goleniów oraz Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.

4. Jeżeli Kapituła uzna wniosek za uzasadniony, przekazuje opinię Przewodniczącemu Rady Miejskiej, a Przewodniczący Rady przedkłada na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Goleniowie projekt uchwały o pozbawienie tytułu Honorowego Obywatela Gminy Goleniów lub Zasłużonego Mieszkańca Gminy Goleniów.

Załącznik nr 1 do regulaminu  
do uchwały Nr XL/480/18  
Rady Miejskiej w Goleniowie  
z dnia 28 lutego 2018 r.

1:1

*Statuetki wykonane metodą „brązu lanego”  
podstawa wykonana z drewna  
wysokość całkowita: 175 mm*



Załącznik nr 2 do regulaminu  
do uchwały Nr XL/480/18  
Rady Miejskiej w Goleniowie  
z dnia 28 lutego 2018 r.

