



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 26 marca 2018 r.

Poz. 1346

### UCHWAŁA NR XXXIII/262/2018 RADY GMINY STARA DĄBROWA

z dnia 23 lutego 2018 r.

#### w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Dąbrowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz. 1875 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie, Rada Gminy w Starej Dąbrowie uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz zasady gromadzenia, usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych w formie poniższego „**Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stara Dąbrowa**” zwanego dalej „**Regulaminem**”.

#### Rozdział 1

##### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

**§ 2.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku, poprzez:

- 1) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych w tym oddzielne gromadzenie ścieków bytowych, gnojówki i gnojowicy;
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczone parkowanie pojazdów samochodowych;
- 3) na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, należy do zarządcy drogi;
- 4) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) zbieranie i przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, podmiotowi uprawnionemu do kompleksowego odbierania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa, w terminach wyznaczonych w harmonogramie ogłoszonym przez Gminę;
- 6) usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

**§ 3.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
  - b) szkło i opakowania ze szkła,

- c) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe,
  - d) metal,
  - e) odpady ulegające biodegradacji,
  - f) przeterminowane leki i chemikalia nie pochodzące z działalności rolniczej,
  - g) zużyte baterie i akumulatory,
  - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - j) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - k) zużyte opony;
- 2) selektywna zbiórka odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie prowadzona z podziałem na poszczególne frakcje odpadów tj:
- a) w worki koloru żółtego o poj. 120 dm<sup>3</sup> oznaczone napisem „*Metale i tworzywa sztuczne*” - odpady z metali (drobne metale i metale kolorowe), tworzyw sztucznych i opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych,
  - b) w worki koloru zielonego o poj. 80 dm<sup>3</sup> oznaczone napisem „*Szkło*” - odpady ze szkła i opakowań ze szkła,
  - c) w worki koloru niebieskiego o poj. 120 dm<sup>3</sup> oznaczone napisem „*Papier*” - odpady z papieru w tym z tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
  - d) w worki koloru brązowego o poj. 120 dm<sup>3</sup> oznaczone napisem „*Bio*” - odpady ulegających biodegradacji,
  - e) w pojemniki siatkowe o poj. 2,5 m<sup>3</sup> - odpady z metali (drobne metale i metale kolorowe), tworzyw sztucznych i opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych, oznaczone napisem „*Metale i tworzywa sztuczne*”,
  - f) w pojemniki dwukomorowe (dzwon) w kolorze biało-zielonym o poj. 2,5 m<sup>3</sup> - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczone napisem:
    - pojemnik koloru białego - „*Szkło bezbarwne*”,
    - pojemnik koloru zielonego - „*Szkło kolorowe*”,
  - g) w pojemniki w kolorze niebieskim (dzwon) o poj. 2,5 m<sup>3</sup> - odpady z papieru w tym z tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury, oznaczone napisem „*Papier*”;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: odpadów z metali, papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, tworzyw sztucznych i opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy mieszkaniowej na terenie Gminy Stara Dąbrowa;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych z ogrodów i parków (trawa, liście) jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy i na wszystkich nieruchomościach, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownia, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala, na co najmniej roczny okres przetrzymywania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu;
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych, metali, przeterminowanych leków i chemikaliów nie pochodzących z działalności rolniczej, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd., zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenów, świetlówek i innego sprzętu będącego na wyposażeniu gospodarstw domowych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy mieszkaniowej;
- 6) dostarczenie własnym środkiem transportu do PSZOK, którego lokalizacja i godziny funkcjonowania dostępne będą na stronie [www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl), odpadów wymienionych w pkt 5, przy czym:
- a) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny w pierwszej kolejności powinny być zdawane w miejscach ich zakupu,

- b) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstają w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót należy gromadzić, wyłącznie w kontenerach przeznaczonych do tego celu, dostarczonych odpłatnie właścicielowi nieruchomości, przez podmiot uprawniony do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa, na zasadzie wcześniejszego jego powiadomienia i zamówienia w/w kontenera,
  - c) odpady komunalne wielkogabarytowe (np.: meble, dywany itp.) można także gromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione, które będą odbierane w terminie uzgodnionym przez Gminę z podmiotem uprawnionym do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa;
- 7) Do PSZOK można dostarczyć własnym transportem także odpady komunalne, o których mowa w pkt 2 lit. a-d.

## **Rozdział 2**

### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 4. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 5. 1. W zabudowie jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą myć pojazdy na swoim terenie. W zabudowie wielorodzinnej pojazdy powinny być myte w miejscu do tego przystosowanym.

2. Uprawnienia wymienione w ust. 1 nie obejmują czynności, o których mowa w § 7.

§ 6. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7. Zakazuje się mycia poza myjniami samochodowymi silników, podwozi i innych podzespołów samochodowych w wyniku, których następuje usuwanie substancji olejowych i innych substancji ropopochodnych.

## **Rozdział 3**

### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych**

#### **Warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 8. Określa się rodzaje i minimalną wielkość worków i pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości sam zaopatrzy się w dostateczną ilość pojemników do regularnego (systematycznego) zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, tak, aby zapewnić nie przeciążanie pojemników oraz zapewni utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są nań wytwarzane, a więc prowadzący jakąkolwiek działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są do:
  - a) indywidualnego zawarcia umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w tym zakresie, wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Stara Dąbrowa,
  - b) dostosowania pojemności pojemników na odpady komunalne do swoich potrzeb oraz wymogów prawidłowego utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z zasadą dwutygodniowego odbierania tych odpadów;
- 3) przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 dm<sup>3</sup>,
  - b) pojemniki na odpady o poj.: 120 dm<sup>3</sup>, 240 dm<sup>3</sup>, 1100 dm<sup>3</sup>, 5000 dm<sup>3</sup>,
  - c) zestawy pojemników do selektywnej zbiórki o poj. 2,5 m<sup>3</sup>, opatrzone napisem określającym rodzaj zbieranych do nich odpadów,
  - d) worki do selektywnej zbiórki koloru żółtego, niebieskiego i brązowego o poj. 120 dm<sup>3</sup>, worki koloru zielonego o poj. 80 dm<sup>3</sup>, opatrzone napisem określającym rodzaj zbieranych do nich odpadów;

- 4) odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
- a) dla budynków mieszkalnych 60 dm<sup>3</sup> miesięcznie na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 dm<sup>3</sup> na nieruchomość,
  - b) dla szkół wszelkiego typu 3 dm<sup>3</sup> na każdego ucznia i pracownika, jednak, co najmniej jeden pojemnik 1100 dm<sup>3</sup> na obiekt,
  - c) dla przedszkoli 3 dm<sup>3</sup> na każde dziecko i pracownika jednak, co najmniej jeden pojemnik 110 dm<sup>3</sup> na obiekt,
  - d) dla lokali handlowych 50 dm<sup>3</sup> na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 dm<sup>3</sup> na lokal,
  - e) dla lokali handlowych poza lokalem 50 dm<sup>3</sup> na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 dm<sup>3</sup> na każdy punkt,
  - f) dla lokali gastronomicznych 20 dm<sup>3</sup> na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 dm<sup>3</sup> na każde 10 pracowników,
  - h) dla ogródków działkowych 20 dm<sup>3</sup> na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 dm<sup>3</sup> poza tym okresem,
  - i) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości i porządku wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 dm<sup>3</sup>;
- 5) władający nieruchomością, na której będzie organizowana impreza masowa, ma obowiązek zadbać o to, by jej organizator wyposażył miejsce, na którym ona się odbywa w jeden pojemnik o pojemności 120 dm<sup>3</sup> na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szaloty przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy liczbę tę należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanej wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; właściciele nieruchomości są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szalec oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich;
- 6) w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek właściciela pojemność pojemników może być podwyższona.

**§ 9. 1.** Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w odpowiednich workach, o których mowa w § 3 pkt 2 lit. a-d niniejszego Regulaminu w miejscu ich wytworzenia tj. na nieruchomościach zamieszkałych.

2. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach, o których mowa w § 3 pkt 2 lit. e-g niniejszego Regulaminu, które są ustawione w miejscu wskazanym przez zarządcę nieruchomości.

**§ 10. 1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek, w celu zapewnienia utrzymania czystości i porządku, dostosować pojemność zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jego terenie, w taki sposób by jego eksploatacja i opróżnianie było prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika i wypływ nieczystości ciekłych poza zbiornik.

2. Objętość nieczystości ciekłych wytworzonych w okresie 1 roku na nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy wylicza się wg zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).

**§ 11.** Pojemniki na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników jednostki wywozowej w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

**§ 12.** Pojemniki powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu specjalnie do tego wydzielonym.

**§ 13.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek w dniu odbioru odpadów komunalnych przez podmiot uprawniony do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa wystawić worki lub pojemniki przed posesją, za ogrodzeniem, do godziny 6:00. Odbierane będą tylko worki lub pojemniki z poprawnie posortowanymi odpadami komunalnymi.

**§ 14.** Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

**§ 15.** Ustala się standardy utrzymania pojemników przed ich odebraniem przez podmiot uprawniony do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik po jego wypróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony np. pokrywy.

#### **Rozdział 4**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 16.** 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną przez przedsiębiorcę posiadającym zezwolenie od Wójta Gminy Stara Dąbrowa na prowadzenie tego typu działalności, z którym ma podpisaną umowę - jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

2. W przypadku osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków, częstotliwość opróżniania wynika z ich instrukcji eksploatacji.

**§ 17.** Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie mniej niż:

- 1) dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 1 raz w miesiącu;
- 2) dla odpadów zbieranych w sposób selektywny, w workach, tj.: odpadów z papieru, tektury, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, odpady wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu. W sezonie wiosenno-letnim tj. od kwietnia do września, częstotliwość odbioru w/w odpadów komunalnych może ulec zwiększeniu, jednak nie więcej niż dwa razy w miesiącu. Natomiast worki z odpadami ulegającymi biodegradacji będą odbierane w okresie kwiecień-maj, wrzesień-październik, jeden raz w miesiącu, natomiast w okresie czerwiec-sierpień, mogą być odbierane dwa razy w miesiącu;
- 3) dla frakcje odpadów, o których mowa w pkt 2, oprócz odpadów ulegających biodegradacji, zbieranych w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów - 1 raz w miesiącu;
- 4) dla frakcje odpadów, o których mowa w pkt § 3 pkt 1 niniejszego Regulaminu odbieranych z PSZOK - 1 raz w miesiącu.

**§ 18.** 1. Właściciel nieruchomości na terenie, której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady roślinne, zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazania podmiotowi uprawnionemu do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 zwolnieni są właściciele nieruchomości, na terenie, których wykorzystuje się, w tym kompostuje, odpady roślinne, kuchenne i ogrodowe na swojej nieruchomości, we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli zgłoszą ten fakt podmiotowi, o którym mowa w ust. 1.

**§ 19.** Odbiór kontenerów z odpadami budowlanymi przez podmiot uprawniony do ich odbioru, - w terminie uzgodnionym pomiędzy Gminą, a właścicielem nieruchomości.

**§ 20.** Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) dla właścicieli punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami - codziennie;
- 2) dla organizatorów imprez masowych - usuwanie odpadów i opróżnianie przenośnych toalet oraz ich usunięcie - niezwłocznie po zakończeniu imprezy, nie mniej niż 1 raz w ciągu dnia;
- 3) z pojemników na cmentarzach komunalnych - sukcesywnie, w czasie uniemożliwiających rozkład nagromadzonych odpadów i ich przepełnienie.

## Rozdział 5

### Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 21. Zagospodarowanie odpadów zmieszanych, zielonych oraz pozostałości z sortowania odebranych od właścicieli nieruchomości przez podmioty świadczące usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Dąbrowa, odbywa się w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacjach zastępczych, określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028.

§ 22. Zmieszane odpady komunalne wytwarzane na obszarze Gminy Stara Dąbrowa kierowane będą do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów w Łęczycy.

## Rozdział 6

### Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 23. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Nieruchomość, na której zwierzęta domowe przebywają swobodnie powinna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej teren, zaś osoby utrzymujące np. gady, płazy, ptaki lub owady na nieruchomościach położonych w zabudowie jednorodzinnej, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązane są zabezpieczyć je przed wydostaniem się tych zwierząt na zewnątrz.

§ 24. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy w odniesieniu do psów:

- 1) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec;
- 2) prowadzenie psa na uwięzi, a psów rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - na uwięzi i nałożonym kagańcu;
- 3) utrzymywania ich w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego. Zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosowanym ostrzeżeniem;
- 4) niezwłoczne usuwanie przez właściciela psa zanieczyszczeń spowodowanych przez tego psa w pomieszczeniach i na terenach użyteczności publicznej;
- 5) zakaz szczucia psów lub doprowadzenia ich do stanu rozdrażnienia w wyniku, czego mogą one stać się niebezpieczne dla ludzi lub innych zwierząt.

2. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) niedopuszczenie do zakłócenia ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 3) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 25. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy reguluje „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Stara Dąbrowa” ustanowiony odrębną uchwałą.

## Rozdział 7

### Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 26. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych;

- 2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do chowu zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.);
- 3) wytwarzane podczas prowadzenia chowu odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych;
- 4) prowadzenie chowu nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 5) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie.

2. W przypadku przegania zwierząt gospodarskich na pastwiska oddalone od nieruchomości drogami publicznymi, ich właściciel zobowiązany jest do usunięcia nieczystości powstałych w wyniku przejść zwierząt.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 27. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości, co najmniej raz w roku oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

§ 28. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi w zarządzeniu obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 29. Zarządzenie, o którym mowa w § 28, Wójt podaje do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach Gminy oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Stara Dąbrowa.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 31. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXII/172/2017 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stara Dąbrowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 24 marca 2017 r., poz. 1269).

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Sylwia Kalmus-Samsel**