



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 29 listopada 2018 r.

Poz. 5535

### **UCHWAŁA NR XLVII/455/2018 RADY MIEJSKIEJ W POLICACH**

z dnia 30 października 2018 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1454 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.), Rada Miejska w Policach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Police, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała XXXV/333/2017 Rady Miejskiej w Policach z dnia 24 października 2017 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police.

**§ 3.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.  
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady

**Witold Król**

Załącznik do uchwały nr XLVII/455/2018  
Rady Miejskiej w Policach z dnia 30 października 2018r.

**REGULAMIN**  
**UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU**  
**NA TERENIE GMINY POLICE**

**ROZDZIAŁ 1**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Police, w szczególności dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych np.: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła (z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin) oraz opakowań wielomateriałowych;

2) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;

3) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych, np.: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych oraz zużytych opon;

4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

5) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na nieruchomościach zamieszkałych, niezamieszkałych i mieszanych,

2) rodzaju prowadzonej działalności,

3) liczby osób korzystających z tych pojemników.

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, dotyczących w szczególności:
  - 1) ograniczenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych;
  - 2) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych, oraz papieru i tektury jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
  - 3) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
  - 4) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
  - 5) zmniejszenia ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie;
  - 6) zmniejszenia masy składowanych odpadów.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## § 2.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz.1454)
- 2) **nieruchomościach** – należy przez to rozumieć nieruchomość w rozumieniu art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r., poz.1025 ze zm.);
- 3) **nieruchomościach zamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości , na których zamieszkują mieszkańcy;
- 4) **nieruchomościach niezamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 5) **nieruchomościach mieszanych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, stanowiące w części nieruchomości zamieszkałe i w części niezamieszkałe na której powstają odpady komunalne;
- 6) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub

użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

a) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,

b) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej,

c) **na drogach publicznych** obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi,

d) **na terenach pozostałych** obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy. Do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadków zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

6) **właścicielu lokalu** – należy przez to rozumieć osobę w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2018 r., poz. 716 ze zm.) oraz osobę posiadającą spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. 2018 poz. 845 ze zm.);

7) **lokatorze** – należy przez to rozumieć osobę w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2018r., poz. 1234 ze zm.) lub posiadający lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. 2018 poz. 845 ze zm.);

8) **posiadającym lokal** – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r., poz.1025 ze zm.);

9) **korzystającym z lokalu** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu lub korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym zgodnie z definicją zapisaną w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018 poz. 1152),

10) **dysponujący lokalem** – należy przez to rozumieć właściciela, lokatora lub inną osobę posiadającą lokal lub korzystającą z lokalu, w rozumieniu definicji podanych wyżej;

- 11) **umowach** – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.);
- 12) **punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć punkty selektywnego zbierania w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.);
- 13) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
- 14) **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, budowy i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej;
- 15) **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo
- 16) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 17) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Police, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez gminę;
- 18) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), który zgodnie z zapisami art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) na mocy wygranego przetargu podpisał z gminą umowę na odbiór lub odbiór i zagospodarowanie odpadów;
- 19) **rodzinnych ogrodach działkowych (ROD)**- należy przez to rozumieć ogrody w rozumieniu ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych z dnia 13 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2176 ze zm.);
- 20) **chowcie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 21) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Police”.

**ROZDZIAŁ 2.**  
**WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU**  
**NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

**§ 3.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) zbieranie odpadów komunalnych w pojemnikach oraz workach dostarczanych przez podmiot uprawniony do świadczenia usług, zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów z Gminą Police. Dopuszcza się posiadanie własnych pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem, że muszą one być przystosowane do odbioru odpadów i odpowiadać polskim normom PN-EN 840;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w Regulaminie;
- 3) zbieranie odpadów komunalnych do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w Regulaminie;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości;
- 5) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, po zakończeniu opadów: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości a także nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów); uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów;
- 6) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
  - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 7) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi dozwolone są tylko wtedy,

gdy powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;

8) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 6 i 7 Regulaminu;

9) zagospodarowanie odpadów zielonych z miejsc ogólnodostępnych jak np. zieleńce, parki, tereny zielone przylegające do budynków wielorodzinnych.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW. WARUNKI ROZMIESZCZANIA POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

##### **§ 4.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciel nieruchomości zbiera odpady komunalne w pojemnikach oraz workach dostarczanych przez podmiot uprawniony do świadczenia usług. Dopuszcza się posiadanie własnych pojemników lub worków służących do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem, że muszą one być przystosowane do odbioru odpadów. Ponadto właściciel nieruchomości ma obowiązek używać pojemnik zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywać go w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym polegającym na:

- 1) wrzucaniu odpadów do właściwych pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 2) zamykaniu klap pojemników o ile pojemniki są w nie wyposażone w celu zabezpieczenia zgromadzonych w nich odpadów przed dostępem wód opadowych,
- 3) nie dopuszczaniu do przeciążenia pojemnika,
- 4) czyszczeniu pojemnika preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy.

2. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:

- 1) pojemniki i worki należy ustawić na powierzchni wyrównanej, najlepiej utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,
- 2) pojemniki i worki należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób z nich korzystających oraz pracowników przedsiębiorstwa odbierającego odpady, do którego możliwy jest dojazd pojazdem transportu do odpadów z zastrzeżeniem pkt.2,

- 3) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów pojemniki należy wystawić w dniu odbioru na chodnik przy drodze publicznej lub na drogę publiczną przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady,
  - 4) pojemniki i worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr,
  - 5) w przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel,
  - 6) w przypadku braku miejsca na nieruchomości, w szczególności na terenie zabudowy śródmiejskiej, dopuszcza się ustawienie pojemników na nieruchomości sąsiedniej lub korzystanie ze wspólnej altany śmietnikowej za zgodą ich właściciela,
  - 7) w przypadku nieruchomości, na których ze względów technicznych występują trudności w lokalizacji pojemników do zbierania odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie wspólnych pojemników dla nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z zastrzeżeniem określonym w ust. 7,
  - 8) w sytuacji określonej w ust. 6 częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości musi być tożsama dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
  - 9) pojemniki o pojemności 1100 l i wyżej powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych,
  - 10) zarządca nieruchomości wielolokalowych powinien zapewnić dojazd do pojemników poprzez odpowiednie oznakowanie pionowe lub poziome,
  - 11) pojemniki i worki powinny być udostępnione zgodnie z harmonogramem.
3. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
- 1) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.),
  - 2) opakowania z tworzywa sztucznego,
  - 3) opakowania wielomateriałowe,
  - 4) metal,
  - 5) odpady opakowaniowe ze szkła,
  - 6) odpady ulegające biodegradacji,
  - 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 8) wykładziny i dywany,
  - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 10) zużyte kartridże i tonery,



- 11) zużyte opony,
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.) i opakowania po chemikaliach, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i opakowaniach po tych odpadach,
- 14) odpady remontowo-rozbiórkowe,
- 15) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
- 16) świetlówki i żarówki,

jest obowiązkowe na obszarach zabudowy jednorodzinnej, zagrodowej, wielorodzinnej i mieszanej, z tymże, pierwsze sześć frakcji odpadów, wskazanych w pkt 1-6 niniejszego ustępu, należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach, lub przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Pozostałe odpady zbierane selektywnie, wymienione w pkt 7-16 niniejszego ustępu, przyjmowane są w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy. Odpady komunalne ulegające biodegradacji zbierane są w pojemnikach lub workach koloru brązowego, z tymże w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości nie posiadający pojemnika lub worka mogą korzystać z przydomowego kompostownika, mogą też przekazywać zebrane odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku i nie mogą stwarzać uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

6. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości.

7. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej i mieszanej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę ze wspólnych pojemników posadowionych w miejscach wyznaczonych przez zarządcę budynków. Właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.

8. Selektywne zbieranie powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym: przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużyte baterie i akumulatory, zużyte świetlówki i żarówki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe oraz zużyte opony obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

9. Odpady wymienione w ust. 8 należy indywidualnie dostarczyć do wyznaczonego przez gminę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady wielkogabarytowe zbierane są tak jak pozostałe odpady zbierane selektywnie, tj. wystawiane przez właścicieli nieruchomości, w sposób określony w ust. 6 i 7, bez umieszczania ich w workach.
11. Pozostałe odpady wymienione w ust. 3 należy wkładać do worków półprzezroczystych z wyłączeniem kolorów stosowanych do segregacji, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości.
12. Odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe muszą być przez Właściciela nieruchomości dostarczone do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub być przez niego gromadzone do odpowiednich pojemników, kontenerów lub worków typu big-bag, nabytych w ramach odrębnej umowy zawartej przez Właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą na odbiór i zagospodarowanie tego typu odpadów.
13. Wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie przedsiębiorcy w terminach określonych harmonogramem nie było możliwe, należy przekazać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do ww. punktu odpady należy dowieźć własnym transportem. Informacje dotyczące lokalizacji punktu oraz godzin jego funkcjonowania dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy Police.
14. Gospodarowanie odpadami zielonymi na terenach rodzinnych ogrodów działkowych odbywa się na gruntach, do których rodzinny ogród działkowy posiada tytuł prawny.
15. Zabrania się magazynowania oraz podrzucania odpadów zielonych wytwarzanych na terenach rodzinnych ogrodów działkowych na nieruchomościach, do których rodzinny ogród działkowy nie posiada tytułu prawnego.
16. Rodzinne ogrody działkowe mogą przekazać do zagospodarowania odpady zielone wytwarzane na ich terenie innym posiadaczom odpadów, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarki odpadami.
17. Odpady zielone powstające na terenach ogrodów działkowych w całości powinny być przeznaczone do kompostowania.
18. Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych powstałych na terenie ROD powinien odbywać się na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorstwem działającym na terenie Gminy Police zgodnie z obowiązującymi przepisami.
19. Dopuszcza się w sytuacjach jednorazowego zwiększenia ilości odpadów zielonych i komunalnych zmieszanych powstających na terenach ogrodów działkowych gromadzenia ich w kontenerach nabytych na podstawie odrębnej umowy zawartej z przedsiębiorstwem mającym wpis do gminnego Rejestru Działalności Regulowanej.

**§5.**

Właściciel nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a są wytwarzane odpady zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów i dostosowania ich pojemności do indywidualnych potrzeb, uwzględniając zapisy zawarte w § 9;
- 2) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów w sposób selektywny i dostosowania ich pojemności do indywidualnych potrzeb, uwzględniając zapisy zawarte w § 9.

**ROZDZIAŁ 4****CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH****§ 6.**

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

**1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:**

- a) odpady zmieszane -1 raz w tygodniu
- b) papier - co najmniej 1 raz w miesiącu,
- c) szkło - co najmniej 1 raz w miesiącu
- d) opakowania z tworzyw sztucznych i metale co najmniej 1 raz w miesiącu, w okresie od 01 maja do 31 sierpnia 2 razy w miesiącu ,
- e) odpady ulegające biodegradacji – 1raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada oraz 1 raz na miesiąc w okresie od 1 grudnia do 31 marca
- f) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – na zgłoszenie do firmy odbierającej odpady zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów ustalony na dany rok kalendarzowy;

**2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:**

- a) odpady zmieszane – co najmniej 1 raz w tygodniu,
- b) opakowania szklane – co najmniej 1 raz na miesiącu,
- c) opakowania z tworzyw sztucznych i metale, papier i tektura– co najmniej 1 raz na 2 tygodnie,
- d) odpady ulegające biodegradacji – 1 raz na tydzień,
- e) odpady wielkogabarytowe – co najmniej 1 raz na miesiącu;

3) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z parków i przystanków następuje 2 razy w tygodniu;

4) opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje co 2 tygodnie.

**5) na nieruchomościach niezamieszkałych:**

- a) odpady zmieszane na terenie miasta Police - co najmniej 2 razy w miesiącu,
- b) odpady zmieszane na terenie sołectw gminy Police - co najmniej 1 raz w miesiącu,
- c) odpady papier, szkło, opakowania z tworzyw sztucznych i metale- nie rzadziej niż 1 raz na kwartał

**6) na nieruchomościach mieszanych:**

- a) odpady zmieszane - co najmniej raz w tygodniu,
- b) opakowania szklane – co najmniej 1 raz w miesiącu,
- c) opakowania z tworzyw sztucznych i metale, papier i tektura – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie,
- d) odpady ulegające biodegradacji – 1 raz na tydzień,

**7) na ROD:**

- a) odpady zmieszane – co najmniej 2 razy w miesiącu w okresie od 01 kwietnia do 31 października , na zgłoszenie telefoniczne w okresie od 01 listopada do –31 marca,
- b) opakowania szklane, opakowania z tworzyw sztucznych i metale, papier i tektura na zgłoszenie telefoniczne.

**§ 7.**

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych lub ogólnodostępne półprzezroczyste worki z tworzyw sztucznych i po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca ich odbioru.

**ROZDZIAŁ 5**

**RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH  
DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ  
NA DROGACH PUBLICZNYCH.**

**§ 8.**

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) pojemniki muszą spełniać następujące wymagania:

- a) odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U z 2017 poz.1226),
- b) spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858),

c) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą, numerem telefonu przedsiębiorcy, numerem inwentarzowym oraz rodzajem odpadu, na który jest przeznaczony;  
d) wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.

2) przewiduje się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Police:

a) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l;

b) pojemniki na odpady zmieszane (niesegregowane) o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, kontenery o pojemności od 4 m<sup>3</sup> do 12 m<sup>3</sup>;

c) pojemniki na odpady zbierane selektywnie o pojemności, 120 l, 240 l, 1100 l, 2500 l, 3000 l, 5000 l;

d) worki na odpady zbierane selektywnie o pojemności od 80 l do 120 l - w kolorach zgodnie z obowiązującymi zasadami segregacji;

3) odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

a) dla budynków mieszkalnych o pojemności 30 l przypadającej na jednego mieszkańca w przypadku segregowania odpadów oraz 40 l w przypadku braku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, jednak co najmniej jeden pojemnik 80 l na każdą nieruchomość;

b) dla szkół wszelkiego typu o pojemności 4 l przypadającej na każdego ucznia i pracownika;

c) dla żłobków i przedszkoli o pojemności 5 l przypadającej na każde dziecko i pracownika;

d) dla lokali handlowych o pojemności 30 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;

e) dla punktów handlowych poza lokalem o pojemności 30 l przypadającej na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;

f) dla lokali gastronomicznych o pojemności 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. „ogródkach” zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;

i) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki o pojemności 40 l na jedno łóżko;

j) dla ogródków działkowych o pojemności 60 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 5 l poza tym okresem;

k) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady

1) dla innych nieruchomości niezamieszkałych, nie wymienionych powyżej – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

### § 9.

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 l do 120 l;
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki i worki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier i tekturę,
  - b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na opakowania z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych oraz metali,
  - c) BRAZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
  - d) ZIELONY z przeznaczeniem na opakowania szklane;
- 3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Police punktach wskazanych na stronie internetowej Gminy Police lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 4) zużyte baterie i małe akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szkołach i świetlicach oraz innych punktach wskazanych na stronie internetowej Gminy Police;
- 5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach, kontenerach lub workach typu big-bag, uniemożliwiających pylenie oraz ich bezpośredni kontakt z powierzchnią ziemi;
- 6) płyty cd, tonery, mały zużyty sprzęt elektroniczny, zużyte telefony i ładowarki, żarówki, baterie i małe akumulatory należy przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub do Miejskich Punktów Elektroodpadów.

### § 10.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l – lokalizacja i ich liczba muszą zapewniać czystość i porządek na terenach przeznaczonych do ruchu pieszego;
  - b) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali,

papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 4000 l, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

### § 11.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym.
2. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia pojemników i kontenerów do zbierania odpadów w razie zaistnienia takiej konieczności.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie technicznym. W przypadku uszkodzenia na skutek niewłaściwego użytkowania (np. wsypywanie rozgrzanego popiołu do pojemnika) lub kradzieży na skutek nieodpowiedniego zabezpieczenia pojemnika, właściciel nieruchomości zobowiązany jest na własny koszt zakupić nowy pojemnik.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie porządkowym, w tym poprzez zaopatrzenie nieruchomości w pojemniki odpowiedniej wielkości, uzależnionej od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość aby nie dochodziło do ich przepełnienia, instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika oraz porządkowanie terenu wokół pojemników, w szczególności poprzez usuwanie z otoczenia pojemnika odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały wrzucone do pojemnika.

### § 12.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa

## ROZDZIAŁ 6

### ZASADY GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH CIEKŁYCH

1. Nieruchomość winna być podłączona do wodociągu i kanalizacji sanitarnej. Z powodu braku możliwości przyłączenia do w/w mediów, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wybudowania szczelnego zbiornika bezodpływowego (szamba) i opróżnianie go w miarę potrzeb lub jeżeli pozwalają na to warunki gruntowo – wodne do wybudowania przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Częstotliwość pozbywania się nieczystości komunalnych ciekłych:

- 1) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia, oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika,
- 2) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze szczelnego zbiornika bezodpływowego wynika z

ich pojemności i tempa zapelnienia, nie rzadziej niż dwa razy w roku,

3) częstotliwość opróżniania osadników z przydomowych oczyszczalni wynika z instrukcji ich eksploatacji.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE**

#### **§ 15.**

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych, są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności do ich właściwego dozoru uniemożliwiającego stworzenie zagrożenia dla innych zwierząt i ludzi.

2. Zabrania się drażnienia zwierząt lub doprowadzania ich do stanu, w którym mogą stać się niebezpieczne dla człowieka lub otoczenia.

#### **§ 16.**

1. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Uwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych, a właściciel czy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Właściciel psa ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy podczas jego przeprowadzania przez korytarze i klatki w budynkach wielomieszkaniowych.

3. Właściciel psa rasy uznanej za agresywną lub mieszańca psa rasy uznanej za agresywną ma obowiązek wyprowadzania go na smyczy oraz utrzymania go podczas wyprowadzania stale w kagańcu (obowiązek dotyczy także przeprowadzania psa poprzez korytarze windy i klatki schodowe w budynkach wielomieszkaniowych).

4. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

#### **§ 17.**

Właściciele zwierząt domowych, w tym ptaków, są zobowiązani do usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych, także z szyb okiennych, korytarzach, strychach, w windach lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego oraz na ulicach, chodnikach, parkach, skwerach, zieleńcach.



**ROZDZIAŁ 8**  
**ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH**  
**WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

**§ 18.**

Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zwierzęta gospodarskie, w tym ptactwo, mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:

- 1) powstające odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących te nieruchomości lub nieruchomości sąsiednie uciążliwości takich jak m.in. hałas i odór;
- 3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

**§ 19.**

Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do sprzątnięcia odchodów zwierząt, powstałych podczas ich przepędzania przez ulice i inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

**§ 20.**

1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji.
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty na terenie gminy, w tym budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, warsztaty, obiekty przemysłowe, nieruchomości gruntowe, itp.
3. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku, mianowicie w porze wiosennej w miesiącu kwietniu oraz w porze jesiennej w miesiącu wrześniu.

**ROZDZIAŁ 9**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 21.**

Gmina Police będzie inicjować działania, jak również będzie popierać inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.