



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 27 listopada 2018 r.

Poz. 5495

### UCHWAŁA NR LXIV/486/2018 RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM

z dnia 25 października 2018 r.

#### **w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Drawsko Pomorskie**

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy zawartej w postanowieniu z dnia 5 października 2018 r. oraz po uwzględnieniu wszystkich zgłoszonych w tej opinii zastrzeżeń dotyczących projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Drawsko Pomorskie, Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Drawsko Pomorskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLIII/368/2005 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2006 r. Nr 27, poz.461).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Drawsku  
Pomorskim

**Ireneusz Gendek**

Załącznik do uchwały Nr LXIV/486/2018  
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim  
z dnia 25 października 2018 r.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Drawsko Pomorskie**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstw Wodociągowo – Kanalizacyjnych, zwanych dalej „Przedsiębiorstwem” oraz Odbiorców usług

w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na obszarze gminy Drawsko Pomorskie.

**§ 2. 1.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „Ustawie” – oznacza to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.);

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3.** W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić dostawę wody w ilości określonej w umowie oraz zapewnienie minimalnego ciśnienia, nie mniejszego niż 0,05 MPa i nie większe niż 0,6 MPa u wylotu na zaworze głównym zainstalowanym za wodomierzem głównym,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) zapewnić jakość dostarczanej wody spełniającą określone w odpowiednich przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy, określających wymagania dotyczące jakości, stawiane wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) prowadzić wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 5) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 6) do zakupu, zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego.

**§ 4.** W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane zapewnić:

- 1) jakość odprowadzanych do odbiornika ścieków spełniającą wymagania pozwolenia wodnoprawnego,
- 2) przepustowość sieci kanalizacyjnej zapewniającą odprowadzanie określonej w umowie ilości i jakości ścieków,
- 3) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 3 Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług**

**§ 5.** Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

**§ 6.** Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

## **Rozdział 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 7. 1.** Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę, zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

**§ 8. 1.** Podstawą rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe albo przeciętne normy zużycia wody.

2. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 9. 1.** Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- a) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentami to potwierdzającymi,
- b) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- c) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
- d) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
- e) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia,
- f) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

**§ 10. 1.** Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem załączników.

2. Warunki, o których mowa w ust. 1, określają co najmniej:

- a) lokalizacja nieruchomości przyłączanej,
- b) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- c) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- d) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- e) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- f) okres ważności warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

§ 11. Przedsiębiorstwo informuje osoby ubiegające się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i(lub) kanalizacyjnej, o możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych poprzez udostępnienie:

- 1) planów lokalizacji sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 2) wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 3) regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić wydania warunków technicznych przyłączenia do sieci, jeżeli nie istnieją technicznych możliwości świadczenia usług w zakresie dostaw wody i odprowadzania ścieków.

2. Techniczne możliwości wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do nieruchomości istnieją wówczas, jeżeli w działce bezpośrednio przylegającej do nieruchomości ubiegającej się o przyłączenie, jest zlokalizowana sieć wodociągowa spełniająca wymagania zapewnienia dostawy wody w odpowiedniej ilości i pod odpowiednim ciśnieniu lub sieć kanalizacyjna, która jest przystosowana do odbioru zwiększonej ilości ścieków, a planowane przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie zakłóci (utrudni) korzystanie z usług istniejącym odbiorcom.

§ 13. Przy projektowaniu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych uwzględnia się:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem odpowiedniego spadku w kierunku spływu ścieków,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§ 14. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z § 13 ust. 1, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wydania warunków technicznych wraz z uzasadnieniem.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 15. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwa jest pisemne uzgodnienie

z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z uzgodnioną dokumentacją.

4. Odbiór następuje w terminie nie dłuższym niż dwa dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

6. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu, w tym częściowe (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole według wzoru protokołu odbioru określonego przez Przedsiębiorstwo.

8. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych do art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty w mediach lub na stronie internetowej Przedsiębiorstwa z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, w mediach lub na stronie internetowej Przedsiębiorstwa o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty w mediach lub na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

3<sup>1</sup>Zastępczy punkt poboru wody powinien zostać zapewniony w każdej miejscowości, w której nastąpi przerwa w dostawie wody.

3<sup>2</sup> Zapewnienie zastępczego punktu poboru wody może polegać w szczególności na dowieszeniu odpowiedniej ilości wody beczkowozami lub w beczkach przystosowanych do przewozu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

4. O wystąpieniu przerw w dostawie wody Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Burmistrza Drawska Pomorskiego, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości i właściwej jakości świadczonych usług oraz sposób w jaki zapewnia zastępcze punkty poboru wody.

§ 16<sup>1</sup>. 1. W przypadku zamknięcia prowadzonego przez Przedsiębiorstwo punktu zrzutu ścieków dowożonych, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane uruchomić alternatywny punkt zrzutu ścieków dowożonych lub wskazać lokalizację innej instalacji przystosowanej do odbioru dowożonych ścieków, której dysponent godzi się na przyjęcie ścieków dowożonych dotychczas do instalacji Przedsiębiorstwa.

2. Informację o lokalizacji alternatywnego punktu zrzutu ścieków lub lokalizacji instalacji, do której mogą być dowożone ścieki Przedsiębiorstwo przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Drawska Pomorskiego oraz podaje do publicznej wiadomości w swojej siedzibie.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorcy usług, w tym sposób załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 17. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania Odbiorcom usług oraz osobom ubiegającym się o przyłączenie nieruchomości wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych
- 4) rozliczenia ilości dostarczonej wody i odebranych ścieków.

§ 18. 1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej lub elektronicznej niezwłocznie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia Przedsiębiorstwu w inny sposób.

**§ 19.** W siedzibie Przedsiębiorstwa lub na stronie internetowej Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym dokumenty i informacje:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie Gminy Drawsko Pomorskie,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
- 5) szczegółowe warunki zawierania umów, w tym o konieczność przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- 6) procedury reklamacyjne.
- 7) sposób rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
  - a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
  - b) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 20.** W przypadku braku ujęć wody do celów przeciwpożarowych zlokalizowanych na naturalnych ciekach i zbiornikach wody, pobór wody do tych celów odbywać się może z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa.

**§ 21.** Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są wyłącznie:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie Gminy,
- 2) jednostki Państwowej Straży Pożarnej,
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt. 1 i 2

**§ 22.** Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem. W przypadku poboru wody na cele p.poż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, uprawniony do poboru określony w § 23 niezwłocznie informuje Przedsiębiorstwo o poborze wody oraz Gminę o ilości pobranej wody.

**§ 23. 1.** Rozliczenia z Gminą Drawsko Pomorskie za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są za każde pobranie z sieci.

2. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych stosując ceny i opłaty ustalone w taryfie.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej Gminie.