



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 27 sierpnia 2018 r.

Poz. 3947

### UCHWAŁA NR XLVIII/470/18 RADY GMINY POSTOMINO

z dnia 23 lipca 2018 r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Postomino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 i poz. 2203) uchwała się, co następuje:

#### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

**§ 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Postomino.

**§ 2.** Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Postomino określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczególne warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy Karta Nauczyciela;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny do różnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela;
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

**§ 3.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **szkole** - rozumie się przez to oświatową jednostkę organizacyjną, dla której organem prowadzącym jest Gmina Postomino;
- 2) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 3) **nauczycielu** bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w oświatowej jednostce organizacyjnej prowadzonej przez Gminę Postomino;
- 4) **dyrektorze lub wicedyrektorze** - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 5) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 5c i ust. 7 Karty Nauczyciela;
- 6) **oddziale** - należy przez to rozumieć klasę lub oddział w szkole;
- 7) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć Gminę Postomino;
- 8) **dotatku** - należy przez to rozumieć kwotę przysługującego dodatku zaokrągloną do pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się, a kwotę od 0,50 złotych zaokrągla się do pełnego złotego;

- 9) **Karcie Nauczyciela** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.);
- 10) **rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).

**§ 4.** Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela oraz nauczyciela, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora, w zależności od stopnia awansu zawodowego i posiadanych kwalifikacji ustala proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły organ prowadzący szkołę - w oparciu o tabelę zaszeregowania stanowiącą załącznik do rozporządzenia.

## **Rozdział 2**

### **Dodatek za wysługę lat**

**§ 5. 1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Nauczyciel w celu udokumentowania stażu pracy dla potrzeb ustalenia dodatku za wysługę lat przedkłada pracodawcy dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia. Na ich podstawie pracodawca ustala okresy zatrudnienia i wysokość dodatku.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia, niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## **Rozdział 3**

### **Dodatek motywacyjny**

**§ 6. 1.** Nauczycielowi oraz nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Do szczegółowych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielowi oraz nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora należą:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
  - uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.;
- 2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
  - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
  - wzbogacenie własnego warsztatu pracy, praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - prowadzenie zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach przedmiotowych i innych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - podnoszenie umiejętności zawodowych oraz doskonalenie zawodowe zgodnie z potrzebami szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony,
  - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność wykorzystywanych pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
- stałe podnoszenie jakości pracy szkoły, potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów organizowanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
3. Do szczegółowych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły należą:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, a w tym:
- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły, w tym:
- a) zapewnienie w szkole należytej dyscypliny pracy, podziału zadań, terminowości realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie efektywnych działań motywujących nauczycieli do doskonalenia własnego warsztatu pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) prowadzenie właściwej polityki kadrowej,
  - d) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - e) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
  - f) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz społecznymi organami szkoły w zakresie zadań realizowanych przez szkołę;
- 3) efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, a w tym:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, regionu, województwa, kraju oraz wyniki egzaminów zewnętrznych,
  - b) realizowanie poszerzonej oferty edukacyjnej szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

**§ 7. 1.** W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne:

- 1) w wysokości 5% środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli (z wyłączeniem dyrektora), z przeznaczeniem na wypłaty dodatków motywacyjnych dla nauczycieli danej szkoły;
- 2) w wysokości 20% środków na wynagrodzenie zasadnicze dyrektora, z przeznaczeniem na wypłatę dodatku motywacyjnego dla dyrektora.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz wicedyrektora szkoły ustala dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę stopień spełniania warunków, o których mowa w § 6 ust. 2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz wicedyrektora szkoły nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy Postomino, biorąc pod uwagę bieżącą ocenę stopnia spełniania warunków, o których mowa w § 6 ust. 3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły nie może przekroczyć 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wartość przyznanych dodatków motywacyjnych musi się mieścić w granicach środków przeznaczonych na ten cel.

**§ 8.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 9. 1.** Dodatek motywacyjny przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi, dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

#### **Rozdział 4 Dodatek funkcyjny**

**§ 10.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, o których mowa w § 5 rozporządzenia.

**§ 11.** Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły jest uzależniona od stopnia organizacji szkoły i warunków w jakich funkcjonuje szkoła. Miesięczne kwoty dodatku funkcyjnego określone są w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 12.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół ustala Wójt Gminy Postomino na rok szkolny.

**§ 13.** Dodatek funkcyjny dla wicedyrektorów szkoły przyznaje dyrektor szkoły na rok szkolny, przy czym wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 60% odpowiedniego dodatku dyrektora szkoły.

**§ 14.** Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§ 15. 1.** Miesięczne kwoty dodatku funkcyjnego nauczycieli, którym powierzono funkcję wynoszą dla:

- 1) opiekuna stażu - 110 zł;
- 2) wychowawcy:
  - oddziału liczącego do 10 dzieci/uczniów - 170 zł,
  - oddziału liczącego od 11 do 20 dzieci/uczniów - 230 zł,
  - oddziału liczącego 21 dzieci/uczniów i więcej - 250 zł.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Zmiana liczebności oddziału w trakcie roku szkolnego, w zakresie liczebności określonych w ust. 1 pkt 2 powoduje zmianę wysokości przyznanego dodatku funkcyjnego z tytułu pełnienia funkcji wychowawcy. W takim przypadku, zmiana wysokości dodatku następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana liczebności dzieci/uczniów w oddziale, a jeżeli zmiana liczebności dzieci/uczniów w oddziale nastąpiła pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**§ 16.** Miesięczna kwota dodatku funkcyjnego nauczyciela, któremu powierzono funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta wynosi 10% minimalnej stawki jego wynagrodzenia zasadniczego według tabeli zaszeregowania.

**§ 17.** Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 10 przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy Postomino.

**§ 18.** 1. W razie zbiegu prawa do dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie przyznane dodatki.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego albo funkcji, o których mowa w § 10, a jeżeli powierzenie stanowiska albo funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. W razie odwołania ze stanowiska albo pozbawienia funkcji, o których mowa § 10 nauczyciel traci prawo do dodatku funkcyjnego z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie ze stanowiska albo pozbawienie funkcji, a jeżeli odwołanie, pozbawienie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

## **Rozdział 5**

### **Dodatek za warunki pracy**

**§ 19.** Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach.

**§ 20.** Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy oraz wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia określają § 8 i § 9 rozporządzenia.

**§ 21.** Nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej liczonej jak dla nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, za każdą tak przepracowaną godzinę.

**§ 22.** Jeżeli nauczyciel prowadzi zajęcia, o których mowa w § 19 w miejscu zamieszkania ucznia i wiąże się to z dojazdem nauczyciela z miejsca pracy do miejsca zamieszkania dziecka nie będącego jednocześnie miejscem zamieszkania nauczyciela, nauczycielowi wystawiane jest polecenie wyjazdu służbowego, za które przysługuje mu należność rozliczana na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 23.** Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

**§ 24.** Prawo do dodatku za warunki pracy dla nauczyciela i wicedyrektora ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Postomino.

## **Rozdział 6**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§ 25.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych.

**§ 26.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się dla danego nauczyciela dzieląc stawkę jego wynagrodzenia zasadniczego przez realizowaną przez niego miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

**§ 27.** Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowaną przez danego nauczyciela, o której mowa w § 26, uzyskuje się mnożąc jego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## **Rozdział 7**

### **Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

**§ 28.** Odpis na specjalny fundusz nagród, o których mowa w art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela dzieli się następująco:

- 1) 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół;
- 2) 20% funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

**§ 29. 1. Nagrody przyznają:**

- 1) ze środków, o których mowa w § 28 pkt 1 dyrektor szkoły;
- 2) ze środków, o których mowa w § 28 pkt 2 Wójt Gminy Postomino.

2. Organ prowadzący może zwiększyć fundusz nagród dla nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta Gminy Postomino.

3. Nagrodę przyznaje się nauczycielom, w tym nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze, z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jubileuszu szkoły oraz innych szczególnych wydarzeń.

4. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy Postomino z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać do referatu oświaty Urzędu Gminy Postomino, w terminie do dnia 30 września danego roku, natomiast z okazji jubileuszu szkoły oraz innych szczególnych wydarzeń, co najmniej na miesiąc przed datą uroczystości.

5. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel, dyrektor lub wicedyrektor zatrudniony w wymiarze co najmniej  $\frac{1}{2}$  etatu, posiadający pięcioletni lub większy staż pracy pedagogicznej oraz bardzo dobrą lub wyróżniającą ocenę pracy.

6. Nagród, o których mowa w ust. 1 nie przyznaje się nauczycielowi, w tym dyrektorowi i wicedyrektorowi, który w ciągu poprzedniego roku szkolnego przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, bądź przebywał nieprzerwanie na zwolnieniu lekarskim przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

7. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród ma charakter uznaniowy i przyznawana jest nauczycielowi dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej oraz w zarządzaniu szkołą, który w szczególności:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania oraz opracowuje i wdraża autorskie programy nauczania,
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- e) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
- f) systematycznie podnosi kwalifikacje i umiejętności zawodowe, wzbogaca swój warsztat pracy,
- g) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami, a w szczególności z nauczycielami podejmującymi pracę w zawodzie,
- h) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród uczniów, w szczególności przemocy, narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,
- d) rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;

3) w zakresie zarządzania szkołą:

- a) uzyskuje wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,
- b) prawidłowo realizuje ustalony plan finansowy, pozyskuje środki pozabudżetowe i umiejętnie je wykorzystuje na działalność statutową szkoły,
- c) wykazuje się sprawnością organizacyjną w realizacji zadań szkoły, w tym konstruktywną współpracą z organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny, społecznymi organami szkoły oraz placówkami doskonalenia nauczycieli,
- d) uzyskuje pozytywne wyniki kontroli zewnętrznych, które nie wykazały istotnych uchybień w zakresie zarządzania szkołą i gospodarowania środkami finansowymi,

e) podejmuje efektywne działania zmierzające do wzbogacenia bazy dydaktycznej i jej oferty edukacyjnej, troszczy się o mienie szkoły,

f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,

g) podejmuje działania zmierzające do promowania działalności szkoły.

8. Nauczyciel może otrzymać nagrodę Wójta Gminy Postomino niezależnie od przyznanej w ciągu roku nagrody dyrektora szkoły.

9. O nagrodę Wójta Gminy Postomino może wystąpić:

1) dla nauczyciela lub wicedyrektora: dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel;

2) dla dyrektora szkoły: dyrektor szkoły na swój indywidualny wniosek;

3) dla nauczyciela, wicedyrektora, dyrektora: reprezentatywny związek zawodowy działający na terenie organu prowadzącego.

10. Wzór wniosku o nagrodę Wójta Gminy Postomino określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

11. Wójt Gminy Postomino może przyznać nagrodę także z własnej inicjatywy, niezależnie od warunków określonych w § 29 ust. 5.

12. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród nie ulega pomniejszeniu i przysługuje również za dni nieobecności z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego i nie stanowi podstawy wymiaru wynagrodzenia i zasiłku ubezpieczenia społecznego za te okresy.

## **Rozdział 8**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 30.** Regulamin został poddany uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

**§ 31.** 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela, przepisy Kodeksu Pracy oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

**§ 32.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 2 naliczane są w planach finansowych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 2 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych szkół. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę wyżej wymienionych świadczeń.

**§ 33.** Tracą moc następujące uchwały:

- uchwała Nr XXX/311/09 Rady Gminy Postomino z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego,

- uchwała Nr XIII/113/11 Rady Gminy Postomino z dnia 25 października 2011 r. zmieniająca uchwałę Nr XXX/311/09 Rady Gminy Postomino z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego.

**§ 34.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Postomino.

**§ 35.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Daniel Pakos**

Załącznik nr 1  
do uchwały Rady Gminy Postomino  
nr XLVIII/470/18  
z dnia 23 lipca 2018 r.

### Tabela dodatków funkcyjnych dyrektorów szkół

STANOWISKO	Wysokość dodatku (miesięcznie w zł)	
	od	do
Dyrektor szkoły do 14 oddziałów	<b>1200</b>	<b>2000</b>
15 i więcej oddziałów	<b>1500</b>	<b>2500</b>



Załącznik nr 2  
do uchwały Rady Gminy Postomino  
nr XLVIII/470/18  
z dnia 23 lipca 2018 r.

### WNIOSEK O NAGRODĘ

1. Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Stopień awansu zawodowego .....
4. Zajmowane stanowisko.....
5. Wykształcenie.....
6. Staż pracy.....
7. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje.....

8. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:

- Ministra Edukacji Narodowej  
.....
- Kuratora Oświaty  
.....
- Wójta Gminy  
.....
- Dyrektora  
.....

9. Uzasadnienie wniosku

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)