



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 14 grudnia 2017 r.

Poz. 5286

UCHWAŁA NR XXVIII/441/17 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 21 listopada 2017 r.

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Medycyny Pracy w Koszalinie

Na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 486 ze zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.), Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Wojewódzkiemu Ośrodkowi Medycyny Pracy w Koszalinie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego

Teresa Kalina

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/441/17
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 21 listopada 2017 r.

S T A T U T

**WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCyny PRACY
W KOSZALINIE**

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Koszalinie, zwany w dalszej części statutu „Ośrodkiem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Dopuszcza się stosowanie nazwy skróconej w brzmieniu: „WOMP”.
3. Ośrodek jest odrębnym podmiotem praw majątkowych i uzyskał osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez sąd rejestrowy.
4. Podmiotem tworzącym Ośrodek jest Województwo Zachodniopomorskie w imieniu którego, z wyjątkiem przypadków wskazanych w statucie i innych aktach prawnych, działa Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
5. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 2

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Koszalin.
2. Obszarem działania Ośrodka jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1638 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1184 ze zm.);
- 3) niniejszego statutu;
- 4) wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego;
- 5) innych przepisów prawa, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4

Celem Ośrodka jest ochrona zdrowia pracujących oraz uczniów przed wpływem niekorzystnych warunków środowiska pracy i sposobem jej wykonywania oraz sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz uczniami, w tym kontrola ich zdrowia.

§ 5

Do zadań Ośrodka należy:

- 1) udzielanie konsultacji podstawowym jednostkom służby medycyny pracy;
- 2) wykonywanie kontroli podstawowych jednostek służby medycyny pracy, w zakresie i w sposób określony w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1184 ze zm.);
- 3) prowadzenie przed- i podyplomowego kształcenia z zakresu medycyny pracy, z wyjątkiem tych form, które z mocy odrębnych przepisów są zastrzeżone do kompetencji innych jednostek;
- 4) prowadzenie działalności diagnostycznej i orzeczniczej w zakresie chorób zawodowych;
- 5) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.);
- 6) współdziałanie w programowaniu i realizacji zadań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia;
- 7) udzielanie konsultacji i opiniowanie spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz innych spraw związanych z ochroną zdrowia pracujących;
- 8) prowadzenie rejestrów zgłoszeń o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1184 ze zm.);
- 9) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ilościach niezbędnych do prowadzenia specjalizacji z medycyny pracy i innych specjalizacji lekarskich, których program obejmuje odbycie staży kierunkowych w zakresie medycyny pracy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1184 ze zm.);
- 10) udzielanie świadczeń zdrowotnych na zlecenie jednostek podstawowych służby medycyny pracy w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1184 ze zm.);
- 11) przyjmowanie, gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie dokumentacji służby medycyny pracy, przekazanej w związku z likwidacją jednostek organizacyjnych tej służby;
- 12) gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie informacji zawartych w rejestrach oraz dokumentacji z kontroli jednostek podstawowych służby medycyny pracy zarejestrowanych na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 13) przeprowadzanie okresowych badań lekarskich, realizowanych w trybie art. 229 § 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.), w przypadku gdy podmiot, który zatrudnił pracownika, uległ likwidacji;
- 15) przeprowadzanie badań i wydawanie orzeczeń lekarskich określonych w odrębnych przepisach.

§ 6

Ośrodek przeprowadza badania psychologiczne dla celów określonych w przepisach Kodeksu pracy lub w innych obowiązujących przepisach prawa.

§ 7

Ośrodek wykonuje na podstawie umów z pracodawcami zadania służby medycyny pracy w zakresie:

- 1) rozpoznawania i oceny czynników występujących w środowisku pracy oraz sposobów wykonywania pracy, mogących mieć ujemny wpływ na zdrowie.
- 2) udzielania pracodawcom porad w zakresie organizacji pracy, fizjologii i psychologii pracy.
- 3) sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi przez:
 - a) wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy;
 - b) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i przepisach wydanych na jego podstawie;
 - c) monitorowanie stanu zdrowia osób pracujących zaliczanych do grup szczególnego ryzyka, a zwłaszcza osób wykonujących pracę w warunkach przekroczenia normatywów higienicznych dla młodocianych oraz kobiet w wieku rozrodczym;
 - d) wykonywanie badań umożliwiających wczesną diagnostykę chorób zawodowych i innych chorób związanych z wykonywaną pracą;
 - e) prowadzenie analiz stanu zdrowia pracowników, a zwłaszcza występowania chorób zawodowych i ich przyczyn oraz przyczyn wypadków przy pracy;
 - f) inicjowanie i realizowanie promocji zdrowia, a zwłaszcza profilaktycznych programów prozdrowotnych, wynikających z oceny stanu zdrowia pracujących;
 - g) inicjowanie działań pracodawców na rzecz ochrony zdrowia pracowników i udzielanie pomocy w ich realizacji.

ROZDZIAŁ III ORGANY OŚRODKA

§ 8

Organami Ośrodka są:

- 1) Kierownik;
- 2) Rada Społeczna.

§ 9

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, zwany dalej Dyrektorem.
2. Odpowiedzialność za zarządzanie Ośrodkiem ponosi Dyrektor.
3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników Ośrodka.

§ 10

1. W Ośrodku działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym dla Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 11

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją Ośrodka, rozszerzeniem lub ograniczeniem jego działalności;
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród;
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - c) kredytów bankowych lub dotacji;
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej Ośrodka;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Ośrodka.

§ 12

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata, licząc od dnia jej powołania.
2. Po upływie kadencji Rada Społeczna wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

§ 13

1. Mandat członka Rady Społecznej wygasa w przypadku:
 - 1) odwołania z pełnienia funkcji członka Rady Społecznej;
 - 2) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 3) śmierci.
2. Członek Rady Społecznej może zostać odwołany w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej.
3. Członek Rady Społecznej jest odwoływany w przypadku:
 - 1) cofnięcia rekomendacji przez podmiot zgłaszający kandydata;
 - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 14

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą:
 - 1) zakład leczniczy „Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy” w skład którego wchodzi jednostka organizacyjna pod tożsamą nazwą, z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - a) Dział Konsultacyjno-Orzecznicy:
 - Poradnia Chorób Zawodowych;
 - Poradnia Chorób Zakaźnych;
 - Poradnia Konsultacyjna Medycyny Pracy;
 - Poradnia Okulistyczna;
 - Poradnia Otolaryngologiczna;
 - Poradnia Neurologiczna;
 - Poradnia Medycyny Pracy;
 - Pracownia Psychologii Pracy;
 - Pracownia Audiometryczna;
 - Gabinet Prób Wibracyjnych;
 - Pracownia EKG;
 - b) Dział Organizacji, Nadzoru i Szkolenia;
 - 2) komórki organizacyjne działalności niemedycznej i pomocniczej oraz samodzielne stanowiska pracy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny Ośrodka ustalany przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ V GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1638 ze zm.);
 - 2) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1047 ze zm.);
 - 3) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1870 ze zm.).
2. Ośrodek pokrywa koszty działalności i reguluje zobowiązania z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
3. Podstawą gospodarki Ośrodka jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

§ 16

1. Wartość majątku Ośrodka określają:
 - 1) fundusz założycielski;
 - 2) fundusz zakładu.
2. Ośrodek decyduje o podziale zysku.
3. Ośrodek we własnym zakresie pokrywa stratę netto w sposób określony w art. 57 ust.2 pkt 1 ustawy.

§ 17

1. Ośrodek gospodaruje posiadanym mieniem.
2. Zbycie aktywów trwałych Ośrodka, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Ośrodka może nastąpić po wyrażeniu zgody na zasadach określonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 2-3 jest nieważna.

§ 18

Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej;
- 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt 1), jeżeli statut przewiduje prowadzenie takiej działalności;
- 3) z odsetek od lokat;
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
- 5) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114 – 117 ustawy;
- 6) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
- 7) na pokrycie straty netto, o której mowa w art. 59 ust. 2 pkt 1 ustawy.

§ 19

1. Przedmiotem działalności, o której mowa w § 18 pkt 2) statutu może być:
 - 1) zbycie, dzierżawa, najem, oddanie w użytkowanie, użyczenie aktywów trwałych;
 - 2) zbycie, dzierżawa, najem, oddanie w użytkowanie, użyczenie wyposażenia; pod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.
2. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych nie mogą być świadczone usługi pogrzebowe lub prowadzona ich reklama.

§ 20

1. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego dokonuje oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Ośrodka na podstawie raportu o sytuacji ekonomiczno-finansowej przekazanego przez Dyrektora.

2. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zatwierdza program naprawczy Ośrodka.

§ 21

1. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego Ośrodka. Koszty badania sprawozdania finansowego ponosi Ośrodek.
2. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22

1. Wszelkich zmian w statucie dokonuje Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia przepisów prawa powszechnie obowiązującego.