



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 28 grudnia 2016 r.

Poz. 5192

### **UCHWAŁA NR XVII/138/2016 RADY MIEJSKIEJ W SUCHANIU**

z dnia 16 grudnia 2016 r.

**w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne na terenie Gminy Suchań oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.446, poz.1579) oraz art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.2156, z 2016 r. poz. 35, poz.64, poz.195, poz. 668 i poz. 1010) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwała się tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1a, 2b, 2d przekazywanych z budżetu Gminy Suchań dla prowadzonych na jej terenie niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest osoba fizyczna lub prawna oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

#### **Rozdział 2 Podstawa obliczania dotacji**

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Suchań dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, które nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust.1b ustawy o systemie oświaty przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, tj. Gminie Chociwel, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Suchań, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Burmistrzowi Suchania informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Dotacja z budżetu Gminy Suchań dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, która nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 c ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, tj. Gminie Chociwel, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Suchań, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Burmistrzowi Suchania informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Niepubliczne przedszkole oraz niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1 i 2, dotację z budżetu Gminy Suchań w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Suchań pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

### **Rozdział 3**

#### **Tryb udzielania, przekazywania i rozliczania dotacji**

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w niepublicznych przedszkolach oraz niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na okres jednego roku budżetowego, złożony do Burmistrza Suchania nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do składania Burmistrzowi Suchania w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja wypłacana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku, przy czym część za grudzień zostanie przekazana w terminie do 15 grudnia.

4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa pisemną informację do Burmistrza Suchania, w której podaje nowy numer rachunku bankowego właściwy do przekazywania dotacji.

5. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty dotacji w stosunku do kwoty dotacji należnej będą korygowane przez organ dotujący przy przekazywaniu kolejnej raty dotacji.

6. Dotacja powinna być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków poniesionych do 31 grudnia danego roku budżetowego.

7. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do rozliczenia otrzymanej w danym roku budżetowym dotacji w terminie do 15 stycznia następnego roku budżetowego. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

8. W celu rozliczenia dotacji Burmistrz Suchania ma prawo żądać przedłożenia kopii: rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.

9. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy Suchań zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

10. Do czasu ustalenia nowej stawki dotacji na dany rok budżetowy, dotacja udzielana jest w wysokości obowiązującej na jednego ucznia w ostatnim miesiącu poprzedniego roku budżetowego.

11. Niepubliczne przedszkola i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

## **Rozdział 4**

### **Tryb i zakres kontroli**

**§ 4. 1.** Burmistrz Suchania ma prawo kontroli prawidłowości pobrania oraz wykorzystania dotacji.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Suchaniu, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Suchania.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący pisemnie powiadamiają placówkę na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

4. Kontrolujący mają prawo wstępu do kontrolowanej placówki oraz prawo wglądu do prowadzonej przez te placówki dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, jak również do sporządzania ich kopii, odpisów, zestawień lub wydruków, oraz żądania pisemnych wyjaśnień, a także do przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.

5. Kontrola może obejmować:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty;
- 2) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacji, o której mowa w § 3 ust. 2;
- 3) sprawdzenie prawidłowości pobierania dotacji, w tym na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli, który powinien zawierać w szczególności: datę i zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, a w szczególności zbadane dokumenty oraz podpisy osób uczestniczących.

## **Rozdział 5**

### **Przepisy końcowe**

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchania.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr XXVIII/241/14 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 24 września 2014 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, zmieniona uchwałą Nr II/11/2014 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 23 grudnia 2014r., uchwałą Nr VIII/56/2015 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 27 listopada 2015r., uchwałą Nr X/78/2016 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 16 lutego 2016r., oraz uchwałą Nr XI/85/2016 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 2 marca 2016r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3659, poz.5174 z 2015r.poz.4955, poz. z 2016r. poz.838, poz. 1030)

**§ 7.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r.

Przewodniczący Rady

**Dariusz Kurant**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/138/2016  
Rady Miejskiej w Suchaniu  
z dnia 16 grudnia 2016 r.

### WNIOSEK

#### o udzielenie dotacji na rok .....

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....  
.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek Gminy Suchań:

.....

4. NIP i REGON:

.....

5. Planowana liczba dzieci w roku (ogółem):..... w tym:

1) liczba dzieci będących mieszkańcami Gminy Suchań: .....

2) liczba dzieci spoza terenu Gminy Suchań: .....

3) liczba dzieci niepełnosprawnych wg niepełnosprawności, zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej (wskazać liczbę dzieci i rodzaj niepełnosprawności):

.....  
.....  
.....

4) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju:.....

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/138/2016  
Rady Miejskiej w Suchaniu  
z dnia 16 grudnia 2016 r.

**INFORMACJA**

**o liczbie uczniów uczęszczających do**

.....  
.....

**według stanu na dzień .....**

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....  
.....  
.....

3. Liczba dzieci w miesiącu..... roku .....wynosi (ogółem)....., w tym:

- 1) liczba uczniów będących mieszkańcami Gminy Suchań: .....
- 2) liczba uczniów spoza terenu Gminy Suchań: .....
- 3) liczba uczniów niepełnosprawnych: .....
- 4) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju: .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVII/138/2016  
Rady Miejskiej w Suchaniu  
z dnia 16 grudnia 2016 r.

.....

(oznaczenie podmiotu składającego rozliczenie)

**Rozliczenie otrzymanej dotacji w roku .....**

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....  
.....

3. Rozliczenie dotacji:

Miesiąc	Liczba uczniów objętych dotacją					Kwota należnej dotacji
	Ogółem	w tym				
		Liczba uczniów będących mieszkańcami Gminy Suchań	Liczba uczniów spoza terenu Gminy Suchań	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						
<b>RAZEM:</b>						
Kwota dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym						
Kwota dotacji do zwrotu						
Kwota dotacji do wyrównania						

4. Wykorzystanie dotacji:

L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (poniesionych zgodnie z art.90 ust.3d ustawy o systemie oświaty)	Kwota poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenie pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Zakup pomocy dydaktycznych i książek	

5.	Zakup energii elektrycznej, gazu, wody	
6.	Zakup sprzętu sportowego, rekreacyjnego	
7.	Meble	
8.	Pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
9.	Wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
10.	Inne (jakie?).....	
	<b>RAZEM:</b>	

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej)