



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 15 grudnia 2016 r.

Poz. 5029

### UCHWAŁA NR XIX/137/ 2016 RADY GMINY STARA DĄBROWA

z dnia 9 listopada 2016 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 i ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie Rada Gminy w Starej Dąbrowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Stara Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach wielorodzinnych oraz budynkach jednorodzinnych, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmuje odbiór, do 60 dm<sup>3</sup> odpadów, o których mowa w ust.1 niniejszej uchwały, miesięcznie od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość.

**§ 3. 1.** Odpady zbierane w sposób selektywny tj.: odpady z papieru, tektury, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła będą odbierane nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu i zgodnie z umową zawartą przez Gminę Stara Dąbrowa z podmiotem uprawnionym do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa do obsługi ogólnie dostępnych pojemników do zbierania selektywnego tych odpadów w punktach ich zbierania rozmieszczonych w poszczególnych sołectwach Gminy, w ilości nieograniczonej.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 do punktów ich selektywnej zbiórki rozmieszczonych w poszczególnych sołectwach Gminy.

**§ 4.** Odpady komunalne wielkogabarytowe (np.: meble, duży sprzęt AGD), które należy gromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione, będą odbierane bezpłatnie, jeden raz w roku, w terminie uzgodnionym przez Gminę z podmiotem uprawnionym do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

§ 5. 1. Odpady komunalne zebrane selektywnie przez właścicieli nieruchomości, w tym: metale, przeterminowane leki i chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd., zużyte baterie i akumulatory zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogeny, świetlówki i innego sprzęt będący na wyposażeniu gospodarstw domowych, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, należy dostarczyć własnym transportem do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, (PSZOK), który prowadzony będzie przez podmiot uprawniony do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

2. Informacja o lokalizacji i godzinach otwarcia PSZOK udostępniona będzie na stronie internetowej Gminy Stara Dąbrowa ([www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)).

§ 6. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstają w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót, będą odbierane w kontenerach przeznaczonych do tego celu, dostarczonych właścicielowi nieruchomości, przez podmiot uprawniony do kompleksowego odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa, za dodatkową opłatą określoną w odrębnej uchwale i terminie uzgodnionym pomiędzy Gminą, a właścicielem nieruchomości.

§ 7. 1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług zarówno przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, reklamacja winna być złożona w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa najpóźniej do 3 dni po zaistnieniu zdarzenia w jednej z poniższych form: pisemnej; mailowej; ustnej – do protokołu.

2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy Stara Dąbrowa.

3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

4. Reklamacja wniesiona pisemnie lub ustnie do protokołu powinna być podpisana przez wnoszącego, a protokół dodatkowo przez pracownika, który go sporządził.

5. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

6. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni, a w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

7. Nie stanowi podstaw do reklamacji nieodebranie pojemników na odpady, które zostały wystawione w dniu odbioru po godz. 7.00, po przejeździe samochodu zbierającego odpady.

8. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Łagonda**