



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 27 listopada 2014 r.

Poz. 4733

UCHWAŁA NR L/572/14 RADY MIEJSKIEJ W GOLENIOWIE

z dnia 29 października 2014 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) oraz art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 i poz. 1146) Rada Miejska w Goleniowie, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- a) „Ustawa” - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118);
- b) „Inicjator” - mieszkaniec Gminy Goleniów, składający wniosek o realizację zadania publicznego bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, mający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie Gminy Goleniów;
- c) „Burmistrz” - Burmistrz Gminy Goleniów;
- d) „Inicjatywa lokalna” - forma współpracy Gminy Goleniów z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

§ 3. Udział Gminy Goleniów w realizacji inicjatyw lokalnych finansowany jest z rezerwy celowej tworzonej w budżecie Gminy Goleniów.

§ 4. Wnioski, o których mowa w § 1 należy składać na piśmie do Urzędu Gminy Goleniów w terminie do dnia:

- a) 30 stycznia danego roku kalendarzowego, jeżeli realizacja danego zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej ma się rozpocząć w terminie do 30 czerwca tego roku, w którym składany jest wniosek;
- b) 30 maja danego roku, jeżeli realizacja danego zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej ma się rozpocząć w terminie do 30 grudnia tego roku, w którym składany jest wniosek.

§ 5. 1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny wniosków, o których mowa w § 4:

- a) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia aktualnych potrzeb społeczności lokalnej;
- b) szacowany całkowity koszt realizacji inicjatywy lokalnej;
- c) szacowana wartość wkładu własnego Inicjatora i uczestników inicjatywy lokalnej, przez który rozumie się w szczególności wkład finansowy, wkład pracy społecznej i wkład rzeczowy, z zastrzeżeniem ust. 2;
- d) szacowana wartość oczekiwanego zaangażowania środków budżetowych Gminy Goleniów;
- e) liczba uczestników inicjatywy lokalnej;
- f) szacowana liczba bezpośrednich beneficjentów realizacji inicjatywy lokalnej;

- g) stan przygotowania i realizacji zadania w chwili składania wniosku;
- h) szacowany termin realizacji zadania.

2. Wartość wkładu własnego Inicjatora lub uczestników inicjatywy lokalnej szacowana jest:

- a) w zakresie wkładu pracy społecznej poprzez wyliczenie iloczynu godzin przepracowanych przez Inicjatora i uczestników inicjatywy lokalnej przez cały okres realizacji inicjatywy i ceny rynkowej za pracę o podobnym charakterze;
- b) w zakresie wkładu rzeczowego poprzez wskazanie ilości i rodzaju rzeczy oraz ich szacunkowej wartości.

3. Zespół, o którym mowa w § 7 uchwały, dokonuje oceny wniosków z uwzględnieniem kryteriów wymienionych w ust. 1 w terminie 21 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku oraz w terminie 14 dni sporządza jej uzasadnienie na wniosek Inicjatora złożony w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o ocenie.

§ 6. 1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i przed rozpoczęciem realizacji inicjatywy lokalnej Inicjator zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku dostarczyć do Gminy Goleniów:

- a) w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy kopię aktualnego dokumentu rejestracyjnego podmiotu,
- b) oświadczenie osoby upoważnionej do składania w imieniu wnioskodawcy oświadczeń woli o braku zaległości w zapłacie obowiązkowych zobowiązań publicznoprawnych;
- c) pisemne oświadczenie wszystkich uczestników inicjatywy lokalnej potwierdzające ich wkład w realizację inicjatywy oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

2. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Burmistrz podpisuje z Inicjatorem umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 7. 1. Do oceny wniosków, o których mowa w § 4 powołuje się Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych, zwany dalej „Zespołem”.

2. Szczegółowy tryb pracy Zespołu określa Regulamin pracy Zespołu zatwierdzony przez Burmistrza.

3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza spośród członków Zespołu.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Czesław Majdak