



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 24 listopada 2014 r.

Poz. 4659

UCHWAŁA NR XLIX/357/14 RADY POWIATU W GRYFICACH

z dnia 6 listopada 2014 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przekazanych niepublicznym oraz publicznym szkołom i placówkom oświatowym, prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941, poz. 979; z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1265, poz. 1317, poz. 1650; z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146) w związku z art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646; z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Powiatu Gryfickiego dla zakładanych i prowadzonych na terenie Powiatu Gryfickiego przez osoby fizyczne i prawne szkół i placówek, których zakładanie i prowadzenie należy do ustawowych zadań powiatu:
 - a) szkół niepublicznych: podstawowych specjalnych, gimnazjów specjalnych, szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
 - b) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, innych niż szkoły wymienione pod lit. a),
 - c) placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, oraz niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o którym mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami,
 - d) szkół publicznych niezaliczanych do sektora finansów publicznych,
 - e) szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkoły publicznej;
- 2) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez beneficjentów określonych w pkt 1.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie (bez dalszego określenia) - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami);
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć szkołę, placówkę, o których mowa w § 1 pkt 1;

- 3) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Powiatu Gryfickiego, na zasadach z art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, dotację podmiotową (w rozumieniu ustawy o finansach publicznych), która przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących jednostki z tytułu działalności w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (w tym profilaktyki społecznej);
- 4) podstawie obliczania dotacji - należy przez to rozumieć stałą kwotę roczną dla obliczania dotacji należnej na jednego ucznia dotowanej jednostki;
- 5) dotacji należnej na jednego ucznia - należy przez to rozumieć kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki równą podstawie obliczania dotacji, albo w przypadkach określonych ustawą, kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki ustaloną w wyniku przemnożenia podstawy obliczania dotacji przez stawkę dotacji;
- 6) dotacji należnej dla jednostki - należy przez to rozumieć łączną kwotę pieniężną przypadającą do wypłaty na rzecz jednostki w roku kalendarzowym, ustaloną w wyniku przemnożenia dotacji należnej na jednego ucznia przez liczbę uczniów uczęszczających do dotowanej jednostki w kolejnych miesiącach roku kalendarzowego, w którym funkcjonowała jednostka;
- 7) ucznia - należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza, wychowanka jednostki.

I. Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej jednostkę, o której mowa w § 1 pkt 1 zwaną dalej „organem prowadzącym”, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z wyłączeniem jednostek, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. d.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składany jest każdego roku.

4. Udzielenie dotacji powinno być poprzedzone stwierdzeniem przez organ dotujący zgodności ze stanem faktycznym okoliczności podanych we wniosku.

§ 4. 1. Jednostki, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. e, mogą otrzymać dotacje z budżetu Powiatu w szczególnych przypadkach, gdy reprezentowana przez nie oferta edukacyjna stanowi uzupełnienie usług edukacyjnych świadczonych na terenie Powiatu przez tego samego typu i rodzaju szkoły lub cieszy się zainteresowaniem uczniów potwierdzonym liczbą przyjętych do jednostki, i tylko w roku budżetowym następującym po roku, w którym jednostka rozpoczęła działalność.

2. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 określi Zarząd Powiatu w Gryficach, biorąc pod uwagę możliwości finansowe budżetu Powiatu, przy czym nie może ona być wyższa niż ustalona dla jednostek tego samego typu i rodzaju posiadających uprawnienia szkoły publicznej.

3. W przypadku wykreślenia jednostki z ewidencji działalności oświatowej w ciągu 5 lat od jej wpisu, organ prowadzący obowiązany jest do zwrotu uzyskanej dotacji w pełnej wysokości.

4. Zwrotu, o którym mowa w ust. 3, należy dokonać do budżetu Powiatu w terminie 3 miesięcy od dnia wykreślenia z ewidencji działalności oświatowej.

II. Dotacja na dofinansowanie kwalifikacyjnych kursów zawodowych prowadzonych przez niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne

§ 5. 1. Tryb udzielania dotacji na dofinansowanie kwalifikacyjnych kursów zawodowych prowadzonych przez niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne reguluje art. 90 ust. 8 i 9 ustawy.

2. Wzór informacji o planowanej liczbie słuchaczy kursu stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Wzór wniosku o refundację kosztów za przeprowadzenie przez niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne kwalifikacyjnych kursów zawodowych stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

III. Podstawa obliczania dotacji

§ 6. 1. Wysokość dotacji na jednego ucznia w zależności od typu i rodzaju jednostki w danym roku budżetowym, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale, ustala Zarząd Powiatu w Gryficach niezwłocznie po uchwaleniu budżetu Powiatu na dany rok, otrzymaniu z ministerstwa właściwego do spraw oświaty i wychowania, metryczki subwencji oświatowej oraz uzyskaniu informacji, o których mowa w ust. 2 lit. b), z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Podstawę obliczenia dotacji stanowi odpowiednio kwota:

- 1) w przypadku dotacji dla jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. a - 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat;
- 2) w przypadku dotacji dla jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. b - 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju;
- 3) w przypadku dotacji dla jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. c - 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat;
- 4) w przypadku dotacji dla jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. d - wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat. W przypadku nieprowadzenia przez Powiat szkoły tego samego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu;
- 5) w przypadku dotacji dla jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. c, prowadzącej wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat.

3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1, jej wysokość jest zaliczkowo utrzymana na poziomie roku ubiegłego, a następnie skorygowana od dnia 1 stycznia roku, którego dotyczy.

4. W odniesieniu do jednostek, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b, dla których podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju, kwota dotacji podlega weryfikacji w terminie 10 dni od dnia uzyskania informacji z innej jednostki. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, nowa stawka dotacji obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano weryfikacji wydatków bieżących.

IV. Przekazywanie dotacji

§ 7. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

2. Dotacja jest przekazywana na rachunek bankowy jednostki wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący jednostkę jest obowiązany powiadomić o tym fakcie Starostwo Powiatowe w Gryficach stosownym pismem.

3. Miesięczna kwota dotacji dla jednostki jest iloczynem wysokości dotacji na ucznia określonej odpowiednio w § 6 ust. 2 i liczby uczniów wykazanych w Miesięcznym arkuszu informacyjnym, składanym przez organ prowadzący. Wzór Miesięcznego arkusza informacyjnego stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

4. Jednostki, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b) wraz z Miesięcznym arkuszem informacyjnym składają Oświadczenie o frekwencji słuchaczy na obowiązkach zajęciach edukacyjnych. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

5. W przypadku pobrania w danym miesiącu dotacji na uczniów, którzy nie spełnili warunku uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dotacja ta uważana jest za dotację pobraną w nadmiernej wysokości i podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Gryfickiego w terminie 15 dni od złożenia Oświadczenia, o którym mowa w ust. 4. Od kwot zwróconych po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

6. W miesiącach wakacyjnych (lipiec-sierpień) liczba uczniów uprawnionych do otrzymania dotacji w placówkach stanowi stan wykazany w Miesięcznym arkuszu informacyjnym w czerwcu.

7. Dotacja dla szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:

- 1) w kwietniu - przysługuje również na każdego absolwenta do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. W przypadku jednostek, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b) podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień będzie spełnienie przez absolwenta warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w kwietniu;

2) w czerwcu - przysługuje również na każdego absolwenta do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. W przypadku jednostek, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b) podstawą naliczenia dotacji za miesiąc: lipiec, sierpień będzie spełnienie przez absolwenta warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w czerwcu.

9. Podmioty, które otrzymują dotację są zobowiązane do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez jednostkę dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Gryfickiego;
- 2) zamieszczenia na dowodzie księgowym:
 - a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Gryfickiego w danym roku, wraz ze wskazaniem kwoty dotacji,
 - b) opisu przeznaczenia wydatku.

V. Rozliczenie dotacji

§ 8. 1. Kwota dotacji udzielanej w roku kalendarzowym dla jednostki podlega rozliczeniu poprzez:

- 1) przedstawienie przez osobę prowadzącą jednostkę:
 - a) informacji o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego,
 - b) informacji rocznej o wydatkach, na które wykorzystano dotację, składanej do dnia 10 stycznia roku następnego według załącznika Nr 6 do uchwały;
- 2) ocenę, czy poniesione koszty z załącznika Nr 6 zostały wykorzystane na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy.

2. Informacje z ust. 1 pkt 1 lit. a i b stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia wykorzystania dotacji przekazanej jednostce w roku kalendarzowym.

3. Do dnia 15 lutego Zarząd Powiatu zawiadamia pisemnie osobę prowadzącą jednostkę o rozliczeniu dotacji udzielonej w ubiegłym roku kalendarzowym, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku stwierdzenia możliwości wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, o których w art. 252 ustawy o finansach publicznych, zostanie przeprowadzone postępowanie administracyjne celem wydania decyzji w przedmiotowej sprawie.

5. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń dotacji.

§ 9. 1. Organ prowadzący jednostkę, która w trakcie roku budżetowego zakończyła działalność lub w przypadku zmiany organu prowadzącego jednostkę, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji zobowiązany jest do złożenia informacji według załącznika Nr 6.

2. Rozliczenie dotacji, o której mowa w ust. 1 następuje na podstawie § 8 z wyłączeniem ust. 3.

VI. Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

§ 10. 1. Starostwu Powiatowemu w Gryficach przysługuje prawo kontroli względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 i art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w Miesięcznym arkuszu informacyjnym, który stanowi podstawę do przekazania dotacji w oparciu o księgi uczniów (słuchaczy) i dzienniki lekcyjne.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę o terminie planowanej kontroli lub doraźnie, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

7. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 7, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

9. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

10. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.

11. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych dotyczących rozliczenia dotacji stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXII/171/12 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przekazanych niepublicznym oraz publicznym szkołom i placówkom oświatowym, prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2065) zmieniona uchwałą Nr XXIX/220/13 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/171/12 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 29 sierpnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1466).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu

Renata Teresa Korek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIX/357/14
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia 6 listopada 2014 r.

Gryfice, dnia

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły (placówki)

Pełna nazwa szkoły (placówki)*:

Adres szkoły (placówki)*:

REGON:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę (placówkę):

Nazwa osoby/organu prowadzącego*:

Adres osoby/organu prowadzącego*:

3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, osobę/organ prowadzący szkołę (placówkę) lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny/ pełniona funkcja:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej

5. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły lub placówki

6. Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku:

Posiadacz rachunku bankowego szkoły lub placówki (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki):

7. Planowana liczba uczniów (słuchaczy, wychowanków) w roku w:

a) szkole podstawowej specjalnej:	
b) gimnazjum specjalnym:	
c) szkole ponadgimnazjalnej:	
dla młodzieży	
dla dorosłych	
d) innych placówkach:	

.....
podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia

Gryfice, dnia

**INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE SŁUCHACZY KURSU
ZAWODOWEGO W ROKU.....**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa i adres niepublicznej szkoły

.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego niepubliczną szkołę

.....

3. Numer i data wpisu do ewidencji

.....

II. Informacje o planowanym kursie zawodowym:

1. Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który zostanie przeprowadzony w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej:

2. Planowana liczba słuchaczy kursu zawodowego

.....
podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

**Termin składania informacji do 30 września roku poprzedzającego rok
udzielenia dotacji.**

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia

WNIOSEK
o refundację kosztów za przeprowadzenie przez niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne
kwalifikacyjnych kursów zawodowych

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa i adres niepublicznej szkoły

.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego niepubliczną szkołę

.....
3. Numer i data wpisu do ewidencji

.....
II. Informacje o przeprowadzonym kursie zawodowym:

1. Liczba słuchaczy, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji

2. Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który został przeprowadzony w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej:

.....
.....
3. Data ogłoszenia przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji

.....
Data, miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik:

Zaświadczenie o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia

.....
pieczętka szkoły (placówki)

Gryfice, dnia

MIESIĘCZNY ARKUSZ INFORMACYJNY

1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki):

--

2. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca.....w:

a) szkole podstawowej specjalnej:	
b) gimnazjum specjalnym:	
c) szkole ponadgimnazjalnej:	
dla młodzieży	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych (z podaniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności)	
dla dorosłych	
d) innych placówkach:	

.....
podpis i pieczętka osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik nr 5
do uchwały Nr
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia

.....
pieczęć szkoły (placówki)

Gryfice, dnia

Oświadczenie o frekwencji słuchaczy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych

1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki):

2. Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

.....
.....
rzeczywista liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu wynosiła:

Różnica między liczbą uczniów (wskazaną w Miesięcznym arkuszu informacyjnym w poprzednim miesiącu), a liczbą uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynosi

.....
podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr
Rady Powiatu w Gryficach
z dnia

**Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowych
otrzymanych w okresie od do.....**

1. DANE SZKOŁY/PLACÓWKI

Nazwa:	Adres:
---------------	---------------

2. DANE OSOBY PROWADZACEJ SZKOŁĘ/PLACÓWKĘ:

Nazwa:	Adres:
---------------	---------------

**3. DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW I KWOTACH DOTACJI PRZEKAZANYCH W
POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH ROKU**

Miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Liczba uczniów												
Kwota dotacji												

**3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do
..... zł**

**4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/placówki, wymienionej
w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem**

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
A.	WYDATKI BIEŻĄCE PONIESIONY NA CELE DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI, W TYM:	
1.	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej jednostkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły	
3.	Wynagrodzenia obsługi i administracji	
4.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
5.	Opłata za wynajem pomieszczeń	
6.	Inne (wymienić jakie)	
B.	WYDATKI NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH W TYM:	
7.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
8.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach	
9.	Sprzęt sportowy i rekreacyjny	
10.	Meble	
11.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 – suma z poz. 4) zł

.....
podpis i pieczętka osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę