



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 12 grudnia 2013 r.

Poz. 4442

### UCHWAŁA NR XXIX/251/13 RADY MIEJSKIEJ W TYCHOWIE

z dnia 13 listopada 2013 r.

#### **w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Tychowo im. Lucjana Szenwalda.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 i 645) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406) oraz art. 11 ust 1 i 3 ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 roku (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 i 908; z 2013 r., poz. 829) uchwała się co następuje;

**§ 1.** Ustala się Statut Biblioteki Publicznej Gminy Tychowo im. Lucjana Szenwalda stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXVIII/239/13 Rady Miejskiej w Tychowie z dnia 30 września 2013 r. w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Tychowo im. Lucjana Szenwalda.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Bronisław Gajewski**

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/251/13  
RADY MIEJSKIEJ W TYCHOWIE  
z dnia 13 listopada 2013 r.

### **STATUT**

## **BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY TYCHOWO IM. LUCJANA SZENWALDA**

### **I. Postanowienia ogólne.**

§ 1. Biblioteka Publiczna Gminy Tychowo im. Lucjana Szenwalda zwana dalej "Biblioteką", działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Tychowo.

§ 3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest Tychowo, a terenem jej działania jest obszar Gminy Tychowo.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera.

### **II. Cele i zadania**

§ 5. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, służących zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek i prowadzenie działalności informacyjnej,
- c) zachęcanie mieszkańców Gminy Tychowo do czytelnictwa,
- d) umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej,
- e) prowadzenie działalności dokumentacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej.

### **III. Zarządzanie i organizacja**

§ 7. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Tychowa.

§ 8. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Tychowa.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 9. 1. Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Tychowa, działającego w imieniu organizatora.

§ 10. Biblioteka nie będzie tworzyła filii oraz oddziałów.

### **IV. Majątek i finanse biblioteki.**

§ 11. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, opracowany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez organizatora.

3. Biblioteka sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez Dyrektora jeśli nie zmieniają wielkości przyznanej dotacji z budżetu gminy.

§ 12. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn, przychodów z pobieranych opłat i innych źródeł.

2. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustala, w oparciu o złożony przez Dyrektora projekt planu finansowego, po uwzględnieniu możliwości finansowych Gminy, Rada Miejska w Tychowie.

3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Tychowa.

§ 13. Dyrektor Biblioteki zobowiązany jest do składania organizatorowi sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności merytorycznej w formie i terminach określonych w ustawie o rachunkowości oraz w ustawie o finansach publicznych oraz określone zarządzeniami Burmistrza Tychowa w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Tychowo dla samorządowych instytucji kultury.

#### **V. Postanowienia końcowe.**

§ 14. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.