



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 19 grudnia 2012 r.

Poz. 3243

UCHWAŁA NR XVIII/163/12 RADY POWIATU W GOLENIOWIE

z dnia 15 listopada 2012 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 92, poz. 753; Nr 157, poz. 1214; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142; Nr 28, poz. 146; Nr 40, poz. 230; Nr 106, poz. 675; Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 113; Nr 149, poz. 887; Nr 217, poz. 1281) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654; Nr 149, poz. 887; Nr 205, poz. 1211; Nr 208, poz. 1241; Nr 209, poz. 1244) Rada Powiatu w Goleniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu oraz Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Witold Kaleczyc

Załącznik do uchwały Nr XVIII/163/12
Rady Powiatu w Goleniowie
z dnia 15 listopada 2012 r.

Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej

§ 1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
2. powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Goleniowski;
3. Radzie Powiatu i Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Goleniowie i Zarząd Powiatu Goleniowskiego;
4. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć rady działalności pożytku publicznego oraz organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie powiatu i prowadzące działalność pożytku publicznego o zasięgu powiatowym w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
2. Konsultacje prowadzone są z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3

1. Przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi są projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.
2. Forma i termin przeprowadzenia konsultacji powinny być adekwatne do przedmiotu aktu prawa miejscowego oraz liczby organizacji, której statutowej działalności dotyczy akt, by zapewnić jak najszerszy udział organizacji pozarządowych w konsultacjach.
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, wskazanych w § 2, w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.
4. Konsultacje mają formę pisemnego stanowiska zawierającego uwagi i opinie, co do treści aktu będącego przedmiotem konsultacji.
5. Niniejsza uchwała nie narusza prawa do konsultacji społecznych wynikających z odrębnych przepisów.

§ 4

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi jest zamieszczane na stronie internetowej Powiatu w zakładce Organizacje Pozarządowe oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Goleniowie i w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być dodatkowo zamieszczone w prasie lokalnej lub rozpowszechnione w innej formie.
3. Ogłoszenie, o którym mowa zawiera:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;

- 3) komórkę organizacyjną, do której należy składać uwagi.
4. Wraz z ogłoszeniem zamieszczony zostaje projekt aktu będący przedmiotem konsultacji.

§ 5

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadza się w jednej z następujących form:
 - a) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - b) pisemne lub elektroniczne zapytanie o uwagi i opinie,
 - c) publikację projektu w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - d) inny dostępny sposób,
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności uczestników spotkania.
3. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia o konsultacjach.

§ 6

1. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i danych rejestrowych, osób uprawnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.
2. Udział w konsultacjach jest dobrowolny i polega na przekazaniu przez organizację, o której mowa w § 2 ust. 1, uwag do projektu aktu prawa miejscowego w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tej organizacji.
3. Opinie i uwagi organizacji nie zawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem prawa miejscowego.

§ 7

1. W terminie 7 dni od zakończeniu konsultacji wydział odpowiedzialny za ich przeprowadzenie przekazuje Zarządowi Powiatu opinie i uwagi, zgłoszone w trakcie konsultacji oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.
2. Po przeprowadzeniu przez Zarząd Powiatu analizy zgłoszonych opinii i uwag, wyniki konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków są przekazywane Radzie Powiatu wraz ze stosownym projektem uchwały, a także publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu w zakładce Organizacje Pozarządowe nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
3. Wyniki konsultacji oraz ich wpływ na merytoryczną treść aktu Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu w uzasadnieniu do projektów aktów uchwał podlegających konsultacji.

§ 8

1. Wyniki konsultacji mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów powiatu, chyba że ustawa stanowi inaczej.
2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.
3. Z przeprowadzonych konsultacji sporządzane jest sprawozdanie, zawierające w szczególności następujące informacje:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) termin przeprowadzenia konsultacji;
 - 3) liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach;
 - 4) wykaz zgłoszonych uwag;
 - 5) uzasadnienia przyjęcia bądź odrzucenia zgłoszonych uwag.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 podlega ogłoszeniu na stronie powiatu.