



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 17 grudnia 2012 r.

Poz. 3222

UCHWAŁA NR XXIV/169/12 RADY MIEJSKIEJ W RESKU

z dnia 21 listopada 2012 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, dla których Gmina Resko nie jest organem prowadzącym, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 1, 2a, 2b, 2d, 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm.: Dz. U. z r.2004 Nr 109, poz. 1161; z r.2003 Nr 137, poz. 1304; z r.2004 Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z r.2005 Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020; z r.2003 Nr 137, poz. 1304; z r.2005 Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104; z r.2006 Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z r.2007 Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 80, poz. 542, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280; z r.2008 Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 145, poz. 917; z r.2009 Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458; z r.2008 Nr 145, poz. 917, Nr 235, poz. 1618; z r.2009 Nr 56, poz. 458, Nr 219, poz. 1705; z r.2010 Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991, Nr 127, poz. 857; z r.2009 Nr 157, poz. 1241; z r.2011 Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654; z r.2009 Nr 56, poz. 458; z r.2011 Nr 205, poz. 1206, Nr 149, poz. 887, Nr 139, poz. 814, Nr 205, poz. 1206 Rada Miejska w Resku uchwala, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, dla których Gmina Resko nie jest organem prowadzącym, przeznaczonych na pokrycie ich działalności oświatowej, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) szkołach - należy przez to rozumieć:
 - a) przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne,
 - b) inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
 - c) szkoły podstawowe i gimnazja, o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym z oddziałami integracyjnymi, których organem prowadzącym są osoby prawne i fizyczne;

- 3) niepublicznych szkołach - należy przez to rozumieć niepubliczne:
 - a) przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne,
 - b) inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
 - c) szkoły podstawowe i gimnazja, o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym z oddziałami integracyjnymi, których organem prowadzącym są osoby prawne i fizyczne;
- 4) publicznych szkołach - należy przez to rozumieć publiczne:
 - a) przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne,
 - b) inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
 - c) szkoły podstawowe i gimnazja, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym z oddziałami integracyjnymi, których organem prowadzącym są osoby prawne i fizyczne;
- 5) uczniach - należy przez to rozumieć wychowanków przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, których organem prowadzącym są osoby prawne i fizyczne;
- 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące szkoły, o których mowa w pkt 2;
- 3) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Reska;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Resko;
- 5) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Gminy Resko, na zasadach przepisów art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały dotację podmiotową w rozumieniu art. 218 ustawy o finansach publicznych, która przeznaczona jest na dofinansowanie działalności bieżącej z tytułu prowadzenia szkoły.

Rozdział 2

Podstawa obliczania dotacji

§ 3. 1. Dotację przyznaje lub cofa Burmistrz.

(uchwałą Nr XXXI/190/S/2012 z dnia 11 grudnia 2012 r. Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie stwierdziło nieważność § 3 pkt 1 uchwały)

2. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością bieżącą.

3. Dla niepublicznego przedszkola przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

4. Dla niepublicznej, innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, przysługuje dotacja w wysokości 40%, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

5. Dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o uprawnieniach szkoły publicznej, z zastrzeżeniem ust. 6, przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w danej grupie, określonej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

6. Dotacja na oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, o których mowa w ust. 5, przysługuje w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę, w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

8. Dla publicznej, innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, której organem prowadzącym nie jest Gmina, przysługuje dotacja w wysokości 50% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

9. Dla publicznej szkoły podstawowej lub publicznego gimnazjum, których organem prowadzącym nie jest Gmina, z zastrzeżeniem ust. 10, na każdego ucznia przysługuje dotacja w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w danej grupie, określonej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

10. Dotacja na oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, o których mowa w ust. 9, przysługuje w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez tę Gminę, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

11. Kwotę dotacji ustala się indywidualnie dla każdej szkoły.

12. Planowaną wysokość dotacji na 1 ucznia w danym roku kalendarzowym ustala Burmistrz w oparciu o zatwierdzony budżet.

Rozdział 3 **Tryb udzielania dotacji**

§ 4. 1. Dotację przyznaje się na wniosek organu prowadzącego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę składa Burmistrzowi informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje nie później niż do dnia 25 tego miesiąca, po złożeniu informacji, o której mowa w ust. 2.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 4 **Tryb rozliczenia dotacji**

§ 5. Szkoła sporządza kwartalne oraz roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały i przekazuje Burmistrzowi:

- 1) rozliczenie kwartalne w terminach do dnia 10 kwietnia według stanu na 31 marca, do dnia 10 lipca według stanu na 30 czerwca oraz do dnia 10 października według stanu na dzień 30 września;
- 2) rozliczenie roczne w terminie do dnia 10 stycznia następnego roku według stanu na dzień 31 grudnia.

§ 7. 1. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu aktualnej liczby uczniów w szkołach:

- 1) za początek uczęszczania ucznia do szkoły należy uznać:
 - a) dzień 1 września, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły - z początkiem roku szkolnego,
 - b) pierwszy dzień miesiąca, następującego po miesiącu, w którym uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły - w trakcie roku szkolnego;
- 2) za zakończenie uczęszczania ucznia do szkoły należy uznać:
 - a) dzień 31 sierpnia - w miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczba uczniów uprawnionych do dotacji obejmuje stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu, z zastrzeżeniem ust. 2m,
 - b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów - w trakcie roku szkolnego.

2. Jeżeli w miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczba uczniów uczęszczających do szkoły przekracza stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu, to jest ona liczbą uczniów uprawnionych do dotacji.

3. Początek uczęszczania powinien odpowiadać dacie zawartej w dzienniku lekcyjnym jak i w księdze uczniów. Zasada ta dotyczy również zakończenia uczęszczania.

Rozdział 5

Tryb i zakres kontroli

§ 8. 1. Burmistrz może kontrolować szkoły w zakresie:

- 1) zgodności przekazywanych informacji o liczbie uczniów ze stanem faktycznym;
- 2) zgodności przekazywanych informacji o wykorzystaniu dotacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d-3g oraz art. 90 ust. 3d-3g ustawy.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 9. 1. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) temat kontroli;
- 5) termin ważności upoważnienia.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

§ 10. 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli zawierającym:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
- 6) opis załączników do protokołu;
- 7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;
- 8) podpisy kontrolujących i osób reprezentujących kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;
- 9) parafy kontrolujących i osób reprezentujących kontrolowanego, na każdej stronie protokołu.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 5.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, który podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

7. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

8. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 11. 1. W terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne kierowane do kontrolowanego oraz jego organu prowadzącego, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Kontrolowany jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić Burmistrza o sposobie realizacji zaleceń i uwag pokontrolnych.

Rozdział 6 Przepisy końcowe

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reska.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Barbara Basowska

INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW W OKRESIE **STYCZEŃ-SIERPIEŃ**

Wychowankowie / uczniowie pełnosprawni	Uczniowie z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty						2. liczba razem
	3. 2	4. 3	5. 4	6. 5	7. 28	8. 36	
9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.

INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW W OKRESIE **WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ**

Wychowankowie / uczniowie pełnosprawni	Uczniowie z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty						18. liczba razem
	19. 2	20. 3	21. 4	22. 5	23. 28	24. 36	
25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.



OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).
- Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego/ szkoły zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych tej ustawy

Czytelny(e) podpis(y) organu prowadzącego

.....
miejsowość, data

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIV/169/12
Rady Miejskiej w Resku
z dnia 21 listopada 2012 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów / wychowanków w miesiącu roku			
Pieczęć wpływu		Nr sprawy:	
Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Termin składania: do 10 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc Miejsce składania: Urząd Miejski w Resku			
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM			
32. Wnioskodawca:			
<input type="checkbox"/> Osoba prawna		<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	
OSOBA PRAWNA / OSOBA(-Y) FIZYCZNA(-E) / ADRES			
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej			
Kod pocztowy	35. Miejscowość		
Ulica	37. Nr lokalu	38. Nr domu	
39. Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej			
Kod pocztowy	41. Miejscowość		
Ulica	43. Nr lokalu	44. Nr domu	
DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE			
 46. NIEPUBLICZNA		 48. PUBLICZNA	
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Resko		Data i nr wpisu do rejestru wydanych zezwoleń prowadzonego przez Gminę Resko	
51. Nazwa			
Typ (<i>przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum</i>)		Liczba godzin tygodniowo w punkcie przedszkolnym	
52.			
54. SIEDZIBA PRZEDSZKOLA / INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOŁY			
55. Kod pocztowy		56. Miejscowość	
57. Ulica	58. Nr lokalu	59. Nr domu	

pieczęć wnioskodawcy

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA

33. oddział/klasa	Wychowankowie / uczniowie pełnosprawni	34. Uczniowie/wychowankowie z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty						35. liczba razem
		36. 2	37. 3	38. 4	39. 5	40. 28	41. 36	
42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	50.
51.	52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.
60.	61.	62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.
69.	70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.	86.
87.	88.	89.	90.	91.	92.	93.	94.	95.
96.	97.	98.	99.	100.	101.	102.	103.	104.
105.	106.					107.		
108.	109.					110.		
111.	112.					113.		
114.	115.					116.		
117.	118.					119.		
120. LICZBA WYCHOWANKÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNEJ GMINY		NAZWA GMINY						
122.		123.						
124.		125.						
126.		127.						
128.		129.						

2. 3.

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO

adczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

adczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, ze zm.).

adczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) organu prowadzącego

.....

miejsowość, data

pieczęć

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXIV/169/12
Rady Miejskiej w Resku
z dnia 21 listopada 2012 r.

pieczęć wnioskodawcy

Kwartalne/Roczne rozliczenie przekazanej dotacji* w roku	
<small>*niepotrzebne skreślić</small>	
Pieczęć wpływu	Nr sprawy:
Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Termin składania rozliczenia kwartalnego: - do dnia 10 kwietnia według stanu na 31 marca, - do dnia 10 lipca według stanu na 30 czerwca, - do dnia 10 października według stanu na dzień 30 września. Termin składania rozliczenia rocznego: - do dnia 10 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji Miejsce składania: <u>Urząd Miejski w Resku</u>	

4.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM			
60. Wnioskodawca:			
<input type="checkbox"/> Osoba prawna		<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	
OSOBA PRAWNA / OSOBA(-Y) FIZYCZNA(-E) / ADRES			
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej			
Kod pocztowy	63. Miejscowość		
Ulica	65. Nr lokalu	66. Nr domu	
67. Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej			
Kod pocztowy	69. Miejscowość		
Ulica	71. Nr lokalu	72. Nr domu	
DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE			
<input type="checkbox"/> 74. NIEPUBLICZNA		<input type="checkbox"/> 76. PUBLICZNA	
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Resko		Data i nr wpisu do rejestru wydanych zezwoleń prowadzonego przez Gminę Resko	
79. Nazwa			
Typ (<i>przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum</i>)		Liczba godzin tygodniowo w punkcie przedszkolnym	
80.			
82. SIEDZIBA PRZEDSZKOLA / INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOŁY			
Kod pocztowy	84. Miejscowość		
Ulica	86. Nr lokalu	87. Nr domu	

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

130. ROZLICZENIE KWARTALNE - KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI W ROZLICZANYM KWARTALE / OD 1 STYCZNIA BR.

ROZLICZENIE ROCZNE - KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI W UBIĘGŁYM ROKU

131. Okres	132. Kwota dotacji	33. Słownie
134. W rozliczonym kwartale	135.	136.
	
137. Od 1 stycznia br.	138.	139.
	

140. WYKORZYSTANIE DOTACJI (W ROZBICIU NA RODZAJE WYDATKÓW FINANSOWYCH)

141. p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły)	143.	
		W rozliczonym kwartale	Od 1 stycznia
146. 222 222 221	Wynagrodzenia pracowników	148.	149.
150.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	152.	153.
154.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	156.	157.
158.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	160.	161.
162.	Remonty	164.	165.
166.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	168.	169.
170.	Pozostałe wydatki <u>nie stanowiące wydatków inwestycyjnych</u> przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	172.	173.
174. Ogółem		175.	176.

KWOTA NIETYKORZYSTANEJ DOTACJI

177.
ÓŁem
 wnie:.....

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄ

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).
- Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych tej ustawy

Czytelny(e) podpis(y) organu prowadzącego

.....
 miejscowość, data