

UCHWAŁA NR XXXIV/197/09
Rady Miejskiej w Sianowie
z dnia 20 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę
oraz przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Sianów
dodatków do wynagrodzeń i nagród.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1) uchwała się, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1. Regulamin określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Sianów.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181; z 2006 r. Nr 43, poz. 293; z 2007 r. Nr 56, poz. 372; z 2008 r. Nr 42, poz. 257);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkoły, zespoły szkół i przedszkole będące jednostkami organizacyjnymi Gminy Sianów;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela w rozumieniu ustawy z wyłączeniem dyrektora;
- 5) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły.

Rozdział II
Dodatek za wysługę lat

§ 3. Dodatek za wysługę lat przyznawany jest zgodnie z art. 33 ust. 1 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

§ 4. 1. Dodatek za wysługę lat wypłaca się:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel lub dyrektor nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor;
- 2) dyrektorowi - Burmistrz Gminy i Miasta Sianów.

Rozdział III Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom i dyrektorom dodatku motywacyjnego określa rozporządzenie.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych oraz sportowych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze, w szczególności:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów,
 - c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) skuteczne działania podejmowane w celu eliminowania absencji szkolnej, agresji i innych społecznie nie akceptowanych zjawisk;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) tworzenie i realizacja programów autorskich,
 - b) indywidualizacja procesu nauczania z uczniami mającymi trudności w nauce i uczniami uzdolnionymi,
 - c) praca z uczniem niepełnosprawnym i trudnym w ramach grupy rówieśniczej oraz w klasach integracyjnych, wyrównawczych i terapeutycznych;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) organizowanie dla dzieci i młodzieży zajęć fakultatywnych w szkole,
 - c) udział w komisjach egzaminacyjnych,
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
 - a) terminowe i rzetelne wywiązywanie się z powierzonych zadań,
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - c) dbałość o powierzone mienie,
 - d) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy i podnoszenie umiejętności zawodowych;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
 - a) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie współpracy i udział w działaniach mających na celu promowanie szkoły i Gminy podejmowanych przez różne organizacje społeczne, fundacje i instytucje.

3. Warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego, poza warunkami określonymi w ust. 2, jest także szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w szczególności:

- 1) prowadzenie właściwej polityki kadrowej zmierzającej do oszczędnego i celowego wykorzystywania środków na wynagrodzenia;
- 2) oszczędne i efektywne wykorzystywanie środków finansowych szkoły;
- 3) dbałość o wizerunek Gminy Sianów;
- 4) dbałość o mienie szkoły;
- 5) prawidłowe sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- 6) kształtowanie właściwej atmosfery pracy w szkole, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników;
- 7) właściwa współpraca z Radą Miejską w Sianowie i Burmistrzem Gminy i Miasta Sianów, radą rodziców i środowiskiem lokalnym.

4. Dodatku motywacyjnego nie przyznaje się, a przyznanego nie wypłaca:

- 1) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2) w okresie przebywania w stanie nieczynnym;
- 3) w czasie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 4) w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, z zastrzeżeniem § 15.

§ 6. 1. Wielkość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli (z wyłączeniem nauczycieli pełniących stanowisko dyrektora i wicedyrektora) wynosi 4% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy, miesięcznie na etat nauczyciela w przeliczeniu na pełne etaty.

2. Do celów określania wysokości środków przeznaczonych na dodatki motywacyjne przyjmuje się stan zatrudnienia nauczycieli na dzień 31 grudnia roku poprzedniego. W stanie zatrudnienia nie uwzględnia się nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów i wicedyrektorów.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela może zostać przyznana w przedziale od 20 zł do 400 zł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla:

- a) dyrektora - wynosi do 50% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego,
- b) wicedyrektora - wynosi do 25% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego,

z zastrzeżeniem kwot określonych w tabeli:

Lp	Stanowisko	Miesięcznie w zł od – do
1.	Przedszkole: - dyrektor - wicedyrektor	300 – 800 150 – 400
2.	Szkoła: - dyrektor - szkoła do 7 oddziałów włącznie - dyrektor - szkoła od 8 - 12 oddziałów włącznie - dyrektor - szkoła 13 - 16 oddziałów włącznie - dyrektor - szkoła 17 i więcej oddziałów - wicedyrektor	200 – 800 300 – 900 400 – 1000 500 – 1100 200 – 550

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor, a dla dyrektora - Burmistrz Gminy i Miasta Sianów.

4. Nauczycielowi uzupełniającemu etat dodatek przyznaje dyrektor szkoły macierzystej po uzyskaniu opinii dyrektora szkoły, w której następuje uzupełnienie etatu.

Rozdział IV Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny zgodnie z poniższą tabelą:

Lp	Stanowisko	Miesięcznie w zł od - do
1.	Przedszkola: - dyrektor - wicedyrektor	400 - 800 200 - 600
2.	Szkoły: - dyrektor w szkole do 7 oddziałów włącznie - dyrektor w szkole od 8 - 12 oddziałów włącznie - dyrektor w szkole od 13 - 16 oddziałów włącznie - dyrektor w szkole od 17 i więcej oddziałów - wicedyrektor bez względu na liczbę oddziałów	400 - 700 500 - 800 600 - 1000 700 - 1100 400 - 700

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły, a w przypadku, kiedy w danej szkole nie ma stanowiska wicedyrektora - osobie wskazanej przez Burmistrza Gminy i Miasta w Sianowie, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Nauczycielom oraz dyrektorom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia, przysługuje dodatek funkcyjny, z tytułu pełnienia:

- 1) funkcji nauczyciela-konsultanta lub funkcji doradcy metodycznego - w wysokości 2% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy miesięcznie;
- 2) funkcji opiekuna stażu - w wysokości 2,3% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy miesięcznie;
- 3) funkcji wychowawcy klasy - w wysokości:
 - a) 2,5% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy w przypadku pełnienia funkcji wychowawcy klasy w szkole podstawowej i oddziale przedszkolnym,
 - b) 3,5% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy w przypadku pełnienia funkcji wychowawcy klasy w gimnazjum.

§ 9. 1. Dodatki funkcyjne ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Gminy i Miasta Sianów.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora bierze się pod uwagę wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników administracji, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, o której mowa w § 8 ust. 3, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia i na czas powierzenia stanowiska lub funkcji.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, a jeśli zaprzestanie nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca - z tym dniem.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 10. 1. Nauczycielom i dyrektorom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za warunki pracy ustala się jako procent stawki godzinowej wynikającej ze stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela lub dyrektora, za każdą godzinę efektywnie przepracowaną w tych warunkach.

3. Ustala się wysokość stawek dodatków za warunki pracy:

- 1) dla prowadzących w domu dziecka indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - do 20% podstawy;
- 2) dla prowadzących w szkole indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - do 10% podstawy;
- 3) dla prowadzących zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - do 20% podstawy;
- 4) dla prowadzących zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych - w wysokości do 20% podstawy;
- 5) dla prowadzących zajęcia w warunkach trudnych - w innych przypadkach określonych w § 8 rozporządzenia - w wysokości do 5% podstawy;
- 6) za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych określonych w § 9 rozporządzenia - w wysokości do 20% podstawy.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy nauczycielowi i dyrektorowi przysługuje jeden wyższy dodatek.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Gminy i Miasta.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw

§ 11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin właściwą dla rodzaju zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych z zastrzeżeniem ust. 2 - 3.

2. Dla nauczycieli i dyrektorów realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową oblicza się zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia.

3. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, po ustaleniu wymiaru pensum zgodnie z odrębnymi przepisami, wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć (pensum).

4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, lub w przypadku, o którym mowa w ust. 4 ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel lub dyrektor nie realizował tych zajęć, z wyjątkiem:

- 1) zajęć przypadających w trakcie urlopu okolicznościowego wynikającego z odrębnych przepisów;
- 2) zajęć przypadających w trakcie oddelegowania nauczyciela przez dyrektora szkoły w celu kształcenia i doskonalenia zawodowego;
- 3) zajęć przypadających w Dniu Edukacji Narodowej;
- 4) zajęć przypadających w trakcie zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów, wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy, rekolekcji, choroby dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień.

§ 12. 1. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio zapisy § 11.

2. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

§ 13. 1. Wykaz przepracowanych godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw dyrektor przekazuje do Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie do 20 każdego miesiąca. Wykaz powinien zawierać pełne, faktycznie przepracowane tygodnie.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14. 1. W rocznym planie finansowym planuje się środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli i dyrektorów w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Kryteria i tryb przyznawania nagród w ramach specjalnego funduszu nagród określone są w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Sianowie.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 15. Dodatek motywacyjny i za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Sianów i dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Sianów.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Kazimiera Janowicz