



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia poniedziałek, 19 lutego 2024 r.

Poz. 1177

UCHWAŁA NR LXIII/501/2023 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYNI

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Miłomłyn

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023, poz. 40 ze zm.), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Statut Gminy Miłomłyn, stanowiący załącznik do uchwały Nr VI/45/03 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miłomłyn (Dz. U. Woj. Warm.-Maz. Nr 85 poz. 1231 ze zm.), zmienia się w ten sposób, że:

1) w paragrafie 1 punkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) zasady dostępu obywateli do dokumentów: Rady Miejskiej jej Komisji, Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn oraz korzystania z nich.”;

2) paragraf 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. § 10.

1. Jednostki pomocnicze Gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki budżetowe przeznaczone do dyspozycji jednostek pomocniczych gminy mogą być wyodrębnione w budżecie gminy oddzielnie dla każdej jednostki.

3. Rada może tworzyć fundusze sołeckie, zasady dysponowania tymi środkami określają odrębne przepisy.”;

3) paragraf 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Rada wybiera i powołuje ze swego grona:

1) Przewodniczącego;

2) Wiceprzewodniczącego;

3) Komisję Rewizyjną;

4) Komisję Skarg Wniosków i Petycji;

5) komisje stałe, wymienione w statucie;

6) doraźne komisje do określonych zadań”;

4) w paragrafie 16 ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące 3-osobowe komisje stałe:

1) Rewizyjną;

2) Budżetu i Finansów;

- 3) Gospodarki i Ochrony Środowiska;
 - 4) Oświaty i Spraw Społecznych.
 - 5) Skarg, Wniosków i Petycji”;
- 5) w paragrafie 16 ustęp 2 otrzymuje następujące brzmienie:
- „2. Radny powinien być członkiem co najmniej jednej komisji stałej.”;
- 6) w paragrafie 17 ustęp 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Porządek obrad, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 obejmuje sprawozdanie Burmistrza poprzedniej kadencji o stanie Gminy.”;
- 7) w paragrafie 39 ustęp 5 otrzymuje następujące brzmienie:
- „5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej na kolejnej sesji zwykłej na ręce Przewodniczącego Rady oraz radnego składającego interpelację. Interpelację odczytuje się na sesji Rady Miejskiej.”;
- 8) w paragrafie 45 ustęp 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Wnioski o uzupełnienie porządku obrad w sprawie wyboru lub powołania, a także odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady oraz Skarbnika Miasta i Gminy powinny być złożone przynajmniej na 14 dni przed dniem sesji Rady.”;
- 9) w paragrafie 63 ustęp 1 otrzymuje następujące brzmienie:
- „1. Głosowanie jawne na sesjach rady odbywa się za pomocą urządzeń elektronicznych umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w taki sposób nie jest możliwe z przyczyn technicznych, głosowanie przeprowadza się przez:
- 1) podniesienie ręki,
 - 2) użycie kart do głosowania podpisanych imieniem i nazwiskiem radnego (głosowanie jawne imienne).”;
- 10) w paragrafie 69 ustęp 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;
- 11) w paragrafie 70 po ustępie 2 dodaje się ustęp 3 w brzmieniu:
- „3. Postanowienie ustępu 1 i 2 nie dotyczy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”;
- 12) w paragrafie 77 ustęp 1 i 2 otrzymują brzmienie:
- „1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać stosownie do potrzeb.
2. Stosownie do potrzeb radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych - w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców - osoby, które chciałyby złożyć skargi, wnioski czy postulaty.”;
- 13) w paragrafie 95 ustęp 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli - w terminie 14 dni od daty jej zakończenia - protokół pokontrolny, obejmujący:
- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu;
 - 2) imię i nazwisko kontrolującego /kontrolujących/;
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych;
 - 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
 - 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu;
 - 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole;
 - 7) datę i miejsce podpisania protokołu;

- 8) podpisy kontrolującego /kontrolujących/ i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.”;
- 14) Zmienia się numerację rozdziału X „Zasady i tryb działania Komisji Skarg Wniosków i Petycji” z „X” na „XI”;
- 15) Załącznik nr 3 „Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy” otrzymuje następujące brzmienie:
- „1. Jednostki budżetowe:
- 1) Urząd Miasta i Gminy Miłomłyn.
 - 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy I DP im. Tadeusza Kościuszki w Miłomłynie,
 - 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Liwie,
 - 4) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
2. Gminne osoby prawne:
- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Miłomłynie
 - 2) Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Miłomłynie,
 - 3) Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Miłomłynie.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Miłomłynie
Tomasz Kasprzak