



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 2 marca 2023 r.

Poz. 1296

OBWIESZCZENIE NR 1/2023 RADY MIEJSKIEJ W BARCZEWIE

z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. – Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity Statutu Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie, uchwalony uchwałą Rady Miejskiej w Barczewie Nr XXV/159/12 z dnia 18 czerwca 2012 r. w sprawie nadania statutu samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej pod nazwą „Miejska Przychodnia Zdrowia” w Barczewie z uwzględnieniem zmian wprowadzonych: Uchwałą Nr XXXIX/273/17 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie zmiany statutu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pod nazwą „Miejska Przychodnia Zdrowia” w Barczewie (Dz. Urz. Woj. Warm. - Mazur. z 2017r. poz. 2215).

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

**Aleksandra Ciechanowicz-
Osiecka**

Załącznik do obwieszczenia Nr 1/2023
Rady Miejskiej w Barczewie
z dnia 23 lutego 2023 r.

Statut
Miejskiej Przychodni Zdrowia
w Barczewie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie, zwana dalej Przychodnią, jest podmiotem leczniczym prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2.

Organem założycielskim Przychodni jest Rada Miejska w Barczewie.

§ 3.

Przychodnia działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z dnia 1 czerwca 2011r., Nr 112, poz. 654)
2. uchwały Nr II/13/98 Rady Miejskiej w Barczewie, z dnia 6 listopada 1998r. w sprawie przekształcenia Przychodni w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
3. niniejszego statutu
4. innych przepisów dotyczących ochrony zdrowia.

§ 4.

Siedziba Przychodni mieści się w Barczewie przy ulicy Lipowej 2.

§ 5.

Przychodnia posiada osobowość prawną.

§ 6.

Sądem rejestrowym Przychodni jest Sąd Rejonowy w Olsztynie.

Rozdział II
Postanowienia szczegółowe

§ 7.

1. Obszar działania Przychodni stanowi obwód profilaktyczno — leczniczy zamieszkałej ludności na terenie gminy Barczewo.
2. Przychodnia może udzielać świadczeń dla ogółu ludności spoza terenu działania oraz dla cudzoziemców.

§ 8.

1. Celem Przychodni jest zapewnienie opieki zapobiegawczo – leczniczej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej.
2. Przychodnia udziela bezpłatnych świadczeń zdrowotnych osobom, wobec których obowiązek ich udzielenia wynika z zawartych umów, na zasadach i w zakresie uzgodnionym w tych umowach.

3. Obywatele polscy i obywatele innych państw, nie objęci umowami wymiennymi w ust. 2, mogą korzystać ze świadczeń zdrowotnych na zasadzie odpłatności.
4. Osoby objęte umową zawartą z Organem Założycielskim, mają pierwszeństwo do udzielenia im świadczeń zdrowotnych i na zasadach określonych w umowie.

§ 9.

1. Do zadań Przychodni należy w szczególności:
 - 1) udzielenie świadczeń leczniczych, ambulatoryjnych oraz profilaktycznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej w pomieszczeniach Przychodni i w domu obłożnie chorego;
 - 2) wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy oraz współdziałanie z instytucjami orzekającymi o stałej niezdolności do pracy;
 - 3) objęcie opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w okresie ciąży; porodu i połogu, chorych wymagających stałej opieki medycznej;
 - 4) prowadzenie czynnego poradnictwa;
 - 5) prowadzenie nadzoru sanitarnego, zapobiegawczego, szerzenie oświaty zdrowotnej;
 - 6) organizowanie innych form opieki medycznej w sytuacjach awaryjnych (klęski żywiołowe, katastrofy, epidemie);
 - 7) prowadzenie szkoleń i doszkalcenie personelu;
 - 8) wykonywanie innych świadczeń wynikających z dodatkowych umów.
2. W wykonywaniu zadań wymienionych w ust. 1 Przychodnia współpracuje z innymi podmiotami wykonywującymi działalność leczniczą oraz Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną.

Rozdział III Organizacja Przychodni

§ 10.

1. Strukturę organizacyjną Przychodni tworzą:
 1. Przychodnia Zdrowia w Barczewie:
 - 1) Poradnia lekarza poz
 - 2) Poradnia pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej
 - 3) Poradnia położnej środowiskowo-rodzinnej
 - 4) Gabinet medycyny szkolnej
 - a) gabinet w Szkole Podstawowej nr 1 w Barczewie
 - b) gabinet w Gimnazjum w Barczewie
 - 5) gabinet zabiegowy
 - 6) punkt szczepień
 2. Punkt Lekarski w Lamkowie
 - a) poradnia lekarza poz
 - b) gabinet zabiegowy z punktem szczepień
 3. Punkt Lekarski w Wipsowie
 - a) poradnia lekarza poz
 - b) gabinet zabiegowy z punktem szczepień
 4. Administracja
2. Organizację wewnętrzną oraz zakres uprawnień i obowiązków komórek organizacyjnych wchodzących w skład Przychodni, ustala Dyrektor Przychodni w Regulaminie Organizacyjnym.

Rozdział IV Organy Przychodni

§11.

Organami Przychodni są:

1. Rada Społeczna,
2. Dyrektor Przychodni.

§ 12.

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska w Barczewie.
2. W skład Rady Społecznej Przychodni wchodzi:
 - 1) Burmistrz jako przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona;
 - 2) przedstawiciel Wojewody jako członek;
 - 3) 4-ech przedstawicieli wyłonionych przez Radę Miejską jako członkowie.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i upływa z dniem wyboru nowej Rady Społecznej.
4. Członkiem Rady Społecznej podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, nie może być pracownik danego zakładu.
5. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywanych obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej.
6. Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej jej członkowi przysługuje od podmiotu, który utworzył podmiot leczniczy niebędącym przedsiębiorcą, rekompensata w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady pracodawca nie udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.
7. Mandat członka Rady Społecznej wygasa wskutek:
 - 1) upływu kadencji
 - 2) śmierci
 - 3) rezygnacji
 - 4) odwołania ze składu Rady Społecznej
8. Poszczególni członkowie Rady Społecznej mogą być odwołani przed upływem kadencji w trybie, w jakim zostali powołani w przypadku:
 - 1) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
 - 2) potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie funkcji członka Rady Społecznej,
 - 3) na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela w Radzie Społecznej.

§ 13.

Rada Społeczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu określającego między innymi tryb zwoływania posiedzeń i sposób podejmowania uchwał.

§ 14.

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor Przychodni i przedstawiciel organizacji związkowej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 15.

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawienie Burmistrzowi Barczewa wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności;
 - c) przyznawania dyrektorowi Przychodni nagród zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzaniu podmiotem leczniczym z dyrektorem Przychodni;
 - e) regulaminu organizacyjnego;
2. przedstawienie Dyrektorowi Przychodni wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego;
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego;
 - c) kredytów bankowych lub dotacji;
 - d) podziału zysku;
3. uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Barczewie;
4. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń

- Przychodni z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
5. opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
 6. przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania;
 7. wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i w statucie Przychodni.

§ 16.

1. Dyrektor Przychodni kieruje i zarządza Przychodnią oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do obowiązków Dyrektora Przychodni należy w szczególności:
 - 1) bieżący nadzór nad wykonywaniem statutowych zadań Przychodni,
 - 2) organizowanie pracy podległego personelu,
 - 3) opracowywanie planów pracy,
 - 4) dokonywanie ocen działalności Przychodni i zapoznawanie z tymi ocenami Radę Społeczną i Radę Miejską w Barczewie,
 - 5) zatrudnienie, zwalnianie i ustalanie zasad wynagrodzenia podległego personelu Przychodni.

§ 17.

Dyrektora Przychodni powołuje i odwołuje Burmistrz Barczewa na podstawie odrębnych przepisów albo zawiera z Dyrektorem umowę o zarządzaniu Przychodnią.

§ 18.

Sprawy sporne wynikłe między Dyrektorem Przychodni a Radą Społeczną rozstrzyga Rada Miejska w Barczewie.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Przychodni

§ 19.

1. Przychodnia pokrywa koszty działalności i zobowiązań z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Przychodnia prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie, o której mowa w § 3 pkt 1.
3. Podstawą gospodarki finansowej Przychodni jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Przychodni.
4. Przychodnia sama decyduje o podziale zysku.
5. Przychodnia prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 20.

Przychodnia może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielonych na zlecenie:
 - a) Rady Miejskiej w Barczewie lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - c) instytucji ubezpieczeniowych,
 - d) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - e) innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - f) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
 - g) innych osób prawnych,
- 2) otrzymane na realizację zadań i programów zdrowotnych;
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia Zagranicznego;
- 4) otrzymane w formie dotacji;
- 5) z dzierżawy lub najmu pomieszczeń przydzielonego przez organ założycielski mienia Przychodni.

§ 21.

1. Nadzór nad działalnością finansową Przychodni sprawuje Burmistrz Barczewa.
2. Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza Rada Miejska w Barczewie.

§ 22.

Zasady wynagradzania pracowników Przychodni określa Dyrektor w porozumieniu ze związkami zawodowymi działającymi w Przychodni.

Rozdział VI Mienie przychodni

§ 23.

1. Mienie Przychodni tworzą:
 - 1) fundusz założycielski,
 - 2) fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski określa Rada Miejska w Barczewie jako własność i inne prawa majątkowe wydzielone Przychodni dla jej potrzeb.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 24.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego oraz przepisów ogólnych.

§ 25.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane uchwałą Rady Miejskiej w Barczewie.

§ 26.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Barczewie.