



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia wtorek, 7 listopada 2023 r.

Poz. 5367

POROZUMIENIE Nr ZK-III.6610.54.3.2023

zawarte pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim - reprezentowanym przez **Ryszarda Sieniucia** - Zastępcę Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, zwanym w treści porozumienia „Powierającym”,

a

Powiatem Działdowskim - reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w osobach:

- 1) Paweł Cieśliński - Przewodniczący Zarządu - Starosta,
- 2) Krzysztof Aurast - Wicestarosta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Urszuli Wojtczyk, zwanym w treści „Przyjmującym”,

na podstawie art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526, ze zm.) oraz Uchwały Nr L/381/2023 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 1 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia przez Powiat Działdowski zadania publicznego z zakresu administracji rządowej

§ 1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie Przyjmującemu przez Powierzającego zadań z zakresu właściwości Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w ramach kwalifikacji wojskowej prowadzonej na terenie powiatu działdowskiego, określonych w:

- 1) art. 59 ust. 6 i ust. 7 pkt 2 oraz art. 63 ust. 1-2 i 5-6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1046).

§ 2. Przyjmujący przyjmuje do wykonania następujące zadania:

- 1) pokrywanie kosztów ponoszonych przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), na wzywanie osób do stawienia się do kwalifikacji wojskowej, w celu zapewnienia planowego stawiennictwa oraz wypłatę świadczeń, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 3 ustawy,
- 2) zlecenie podmiotom leczniczym przeprowadzanie na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej badań specjalistycznych, psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej,
- 3) zawieranie umów na przeprowadzenie badań specjalistycznych lub psychologicznych przez lekarzy prowadzących indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów, w przypadku niemożności zlecenia przeprowadzenia takich badań podmiotom leczniczym,

- 4) wypłacanie podmiotom leczniczym, kosztów wynagrodzeń lekarzy wchodzących w skład powiatowej komisji lekarskiej oraz pracowników średniego personelu do spraw zdrowia wyznaczonych do powiatowej komisji lekarskiej, w przypadku konieczności ich udziału w pracach komisji w godzinach pracy zawodowej,
- 5) wypłacanie osobom wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej orzekającej o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pracownikom średniego personelu do spraw zdrowia, dodatkowego wynagrodzenia za pracę związaną z określeniem zdolności tych osób do służby wojskowej, wykonywaną poza godzinami pracy zawodowej,
- 6) pokrywanie kosztów badań specjalistycznych i obserwacji szpitalnej przeprowadzonych na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej, z zastrzeżeniem, że koszt badania i obserwacji szpitalnej nie może być wyższy od kosztu określonego w cenniku usług medycznych podmiotu leczniczego lub lekarza, z którym zawarto umowę oraz przy uwzględnieniu jednostkowych cen wolnorynkowych świadczeń medycznych udzielanych na obszarze działania powiatowej komisji lekarskiej,
- 7) udzielanie zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej orzekającej o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

§ 3. 1. Na realizację przekazywanych zadań, Powierzający przekazywał będzie Przyjmującemu dotację celową z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

2. Dotacja przekazywana będzie corocznie, na właściwy rachunek bankowy Przyjmującego do otrzymywania dotacji celowych udzielanych z budżetu państwa, w terminach umożliwiających realizację powierzonych zadań, na podstawie umowy, o której mowa w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.

3. Kwota dotacji ustalana będzie corocznie do wysokości zabezpieczającej realizację powierzanych zadań, w granicach przyznanych Powierzającemu limitów wydatków na kwalifikację wojskową.

§ 4. Przyjmujący zobowiązuje się do:

1. Wydatkowania dotacji, o której mowa w § 3, wyłącznie na cel określony w § 1 niniejszego porozumienia.

2. Wykonania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególności z ustawą i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi w zakresie przygotowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz ustawą o finansach publicznych.

3. Przedkładania sprawozdań z realizacji powierzanych zadań wraz z finansowym rozliczeniem wykorzystania przekazanych dotacji, zwrotu niewykorzystanej części dotacji oraz ewentualnych odsetek, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszego porozumienia.

4. Udzielania na żądanie Powierzającego, wszelkich informacji i przedkładania dokumentów w trakcie realizacji zadań, jak również w ramach rozliczenia wykorzystania przekazanych dotacji.

5. Rzetelnej realizacji zadań i bieżącego monitorowania w czasie ich trwania, a także gospodarnego wykorzystania dotacji celowej, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz informowania Powierzającego o zaistniałych nieprawidłowościach.

6. Zapewnienia możliwości przeprowadzenia kontroli prowadzenia kwalifikacji wojskowej w siedzibie Powiatowej Komisji Lekarskiej w Działdowie oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Działdowie.

§ 5. 1. Kontrola, o której mowa w art. 57 ust. 3 ustawy oraz § 4 ust. 6 niniejszego porozumienia, będzie przeprowadzana w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnione przez Powierzającego osoby (kontrolerzy) mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadań.

3. Przyjmujący, na żądanie Powierzającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Powierzającego.

4. Bieżący nadzór, o którym mowa w art. 57 ust. 2 ustawy, nad przygotowaniem i przebiegiem kwalifikacji wojskowej, Powierzający sprawował będzie za pomocą Zastępcy Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem, zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustaw wymienionych w jego treści oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron z jednomiesięcznym wypowiedzeniem, z zastrzeżeniem, że jeżeli data rozwiązania porozumienia przypadać będzie w czasie trwania kwalifikacji wojskowej lub w terminie dwóch miesięcy przed jej rozpoczęciem, to wypowiedzenie staje się skuteczne z dniem następującym po upływie czasu trwania kwalifikacji wojskowej.

3. Czas trwania kwalifikacji wojskowej na terenie państwa określany jest corocznie rozporządzeniem, o którym mowa w art. 57 ust. 7 ustawy.

4. Porozumienie może być rozwiązane na mocy zgodnego porozumienia obu Stron.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany w treści niniejszego porozumienia wymagają formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

2. Powierzający i Przyjmujący dołożą wszelkich starań, aby mogące powstać między nimi spory wynikające z realizacji zadań, zostały rozwiązane polubownie.

3. Spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w formie elektronicznej, podpisanej przez strony podpisem kwalifikowanym.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

POWIERZAJĄCY

z up. Wojewody Warmińsko-
Mazurskiego
Zastępca Dyrektora Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego
Ryszard Sieniuc

PRZYJMUJĄCY

STAROSTA
Paweł Cieśliński

WICESTAROSTA
Krzysztof Aurast

SKARBNIK POWIATU
Urszula Wojtczyk