



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia poniedziałek, 8 maja 2023 r.

Poz. 2647

UCHWAŁA NR LXI/542/2023 RADY GMINY STAWIGUDA

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiguda

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie, uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVI/298/2021 Rady Gminy Stawiguda z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stawiguda załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stawiguda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Grzegorz Niski

Załącznik do uchwały Nr LXI/542/2023
Rady Gminy Stawiguda
z dnia 30 marca 2023 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STAWIGUDA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiguda.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, w zakresie obejmującym:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;

9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady tekstyliów i odzieży;
- 15) popiół z palenisk domowych

oraz odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, poprzez:

1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

2) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminach odbioru tych odpadów lub też przekazywania do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej: PSZOK);

3) przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminach odbioru tych odpadów.

§ 3. 1. Uznaje się zbieranie odpadów w sposób selektywny, jeżeli:

1) poszczególne frakcje odpadów tj. papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz popiół znajdują się w odpowiednich pojemnikach lub/i workach zgodnie z ich przeznaczeniem;

2) w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne znajdują się pozostałości z segregacji odpadów komunalnych, tzn. odpady, które nie mogą być poddane segregacji.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych z prac prowadzonych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne na warunkach przez niego ustalonych. Nie dotyczy to odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych podczas robót budowlano-remontowych wymagających zgłoszenia lub pozwolenia.

§ 4. 1. Właścicielom nieruchomości udostępnia się możliwość dostarczenia odpadów do utworzonego przez Gminę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), w którym przyjmowane są indywidualnie dostarczone przez właścicieli nieruchomości następujące selektywnie zebrane frakcje odpadów:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia;
- 2) zużyte baterie i akumulatory;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 5) zużyte opony;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 8) papier;
- 9) szkło;
- 10) tworzywa sztuczne i metale;

11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;

- 12) odpady niebezpieczne;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 15) popiół z palenisk domowych.

2. Dopuszcza się inne sposoby indywidualnego pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowane leki można oddać w aptecce posiadającej odpowiedni do tego celu pojemnik;
- 2) zużyte baterie i akumulatory można oddać w punkcie handlowym posiadającym odpowiedni do tego celu pojemnik;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania tych odpadów;
- 5) zużyte opony można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania tych odpadów;
- 6) tekstylia i odzież można oddać do punktów zbierania tych odpadów wyposażonych w odpowiednio oznakowane pojemniki;

7) bioodpady stanowiące odpady komunalne właściciele nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować w kompostownikach przydomowych i są zwolnieni w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i/lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i/ lub worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Stawiguda stosuje się:

- 1) kosze uliczne o pojemności min. 10 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności min. 60 l;
- 3) kontenery na odpady o pojemności min. 1100 l;
- 4) worki foliowe do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie o pojemności min. 60 l;
- 5) inne pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności min. 120 l;
- 6) przydomowe kompostowniki.

2. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) właściciele nieruchomości gromadzą w pojemnikach, dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 60 l na każdą nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej lub kontenerach o pojemności min. 1100 l dla budynków wielorodzinnych uwzględniając liczbę osób przebywających na terenie nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować liczbę i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych uwzględniając liczbę osób przebywających na terenie nieruchomości w oparciu o niżej wymienione parametry:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – min. 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – min. 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – min. 50 l na każde 10 m² powierzchni handlowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 80 l na lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem – min. 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 80 l na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych – min. 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 80 l na lokal;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 80 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności min. 120 l na każdym 10 pracowników jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 80 l na lokal;
- 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, gospodarstw agroturystycznych itp. – min. 20 l na jedno łóżko;
- 9) dla ogródków działkowych – min. 20 l na każdą działkę;
- 10) dla cmentarzy – pojemnik o pojemności min. 1100 l.

4. Frakcje odpadów komunalnych zbierane w sposób selektywny tj. papier, tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady oraz popiół należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) na terenach w zabudowie jednorodzinnej do worków dostarczonych przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu;
- 2) na terenach zabudowanych budynkami wielorodzinnymi stosuje się specjalnie oznakowane pojemniki.

5. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników i/lub worków:

- 1) niebieski z napisem „PAPIER” – z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) żółty z napisem „TWORZYWA SZTUCZNE i METALE” - z przeznaczeniem na odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) zielony z napisem „SZKŁO” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) brązowy z napisem „BIO” – z przeznaczeniem na bioodpady;
- 5) szary z napisem „POPIÓŁ” – z przeznaczeniem na popiół z gospodarstw domowych.

6. Worki powinny być wykonane z tworzywa o grubości zapewniającej szczelność i trwałość. Worki i pojemniki powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, transportu i przeładunku oraz posiadać oznaczenie określające rodzaj gromadzonych odpadów.

7. Pojemniki lub kosze, na drogach publicznych oraz na terenie nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego, w tym na wewnętrznych drogach osiedlowych rozmieszcza się przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.

8. Na innych nieruchomościach, pojemniki i/lub worki na odpady należy ustawiać w miejscach przeznaczonych do gromadzenia odpadów.

9. Określa się warunki rozmieszczenia pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej;
- 2) pojemniki na odpady i/lub worki powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym.

10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach określonego koloru lub oznaczonych napisami wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) poddawanie pojemników myciu i dezynfekcji;
- 3) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego umożliwiającego odbiór pojemników poprzez system załadowczy.

11. W sytuacji, gdy w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych znajdują się pojemniki przynależne zarówno do części zamieszkałej, jak i niezamieszkałej tej nieruchomości właściciel nieruchomości wyodrębnia pojemniki dla każdej z tych części i oznacza je w sposób pozwalający ustalić, której części nieruchomości dany pojemnik dotyczy.

12. Na drogach publicznych oraz na nieruchomościach służących do użytku publicznego należy stosować kosze uliczne o pojemności określonej w niniejszym Regulaminie.

13. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w pobliżu wiaty przystankowej, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - c) w zabudowie wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - 2) odpady komunalne zbierane selektywnie frakcji: papier, tworzywa sztuczne i metale, szkło:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - c) w zabudowie wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 3) bioodpady:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od marca do listopada,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do listopada,
 - c) w zabudowie wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do listopada;
 - 4) popiół z palenisk domowych: we wszystkich rodzajach zabudowy w okresie od października do maja – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 5) odpady budowlane i rozbiórkowe ze wszystkich obszarów zabudowy - odbiór po indywidualnym uzgodnieniu terminu z uprawnionym przedsiębiorcą;
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe ze wszystkich rodzajów zabudowy – nie rzadziej niż dwa razy w roku podczas obwoźnej zbiórki.
2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w następujący sposób:
- 1) bioodpady należy zagospodarowywać we własnym zakresie w kompostownikach przydomowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, a uzyskany materiał wykorzystywać na potrzeby własne lub gromadzić w odpowiednich workach i/lub pojemnikach koloru brązowego i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne zgodnie z harmonogramem;
 - 2) odpady szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła należy gromadzić w workach i/ lub pojemnikach w kolorze zielonym;
 - 3) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali należy gromadzić w workach i/lub pojemnikach w kolorze żółtym;
 - 4) odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury należy gromadzić w workach i/lub pojemnikach w kolorze niebieskim;
 - 5) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy samodzielnie dostarczać do pojemników usytuowanych na terenie aptek;
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego typu sprzętu, do punktów serwisowych, do innych wyspecjalizowanych punktów odbioru tego sprzętu, a także podczas zbiórki organizowanej

nie rzadziej niż dwa razy w roku przez Gminę Stawiguda i podmiot odbierający odpady lub dostarczyć całorocznie do PSZOK;

7) meble i inne odpady wielkogabarytowe z gospodarstw domowych należy przekazywać podczas zbiórki organizowanej nie rzadziej niż dwa razy w roku przez Gminę Stawiguda i podmiot odbierający odpady lub dostarczać do PSZOK;

8) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, z remontów budynku lub lokalu mieszkalnego z prac prowadzonych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane pozwolenie na budowę lub zgłoszenie należy zbierać w pojemniku ustawionym przez firmę odbierającą odpady, ponadto odpady mogą być przekazywane do punktu selektywnego zbierania odpadów;

9) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców, do specjalnych pojemników zlokalizowanych w placówkach kulturalnych, świetlicach, Urzędzie Gminy lub dostarczać do PSZOK;

10) popiół i żużel gospodarstw domowych należy gromadzić w oddzielnych workach lub dostarczać do PSZOK;

11) odzież i tekstylia należy umieścić w specjalnych pojemnikach na odzież używaną znajdujących się na terenie gminy lub samodzielnie dostarczać do PSZOK;

12) zużyte opony właściciel nieruchomości może dostarczać do PSZOK;

13) odpady budowlane powstałe w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej właściciel nieruchomości powinien przekazać podmiotowi uprawnionemu w ustalonym terminie na podstawie odrębnej umowy.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.

§ 7. 1. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1) Pozbywanie nieczystości ciekłych bytowych i przemysłowych ze zbiorników bezodpływowych oraz osadów ściekowych powstałych w oczyszczalniach przydomowych powinno następować poprzez zlecenie wywozu, złożone przedsiębiorcy, z którym podpisano umowę i który posiada zezwolenie na prowadzenie tego typu rodzaju działalność na terenie Gminy Stawiguda;

2) Nieczystości ciekłych należy pozbywać się z terenu nieruchomości poprzez opróżnianie zbiornika bezodpływowego przeznaczonego do ich gromadzenia z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu takiego zbiornika i wypływowi tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku;

3) Dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości wywozu, w przypadku gdy właściciel nieruchomości udokumentuje iż w ciągu sześciu miesięcy zużył mniej wody niż wielkość posiadanego zbiornika. W takim przypadku, należy dokonać wywozu nieczystości ciekłych z taką częstotliwością, aby ilość wywiezionych nieczystości ze zbiornika była zgodna z ilością zużytej wody na cele bytowe, jednak nie rzadziej niż raz w roku;

4) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, jeżeli brak jest takiej informacji należy pozbywać się osadów nie rzadziej niż raz na rok.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. W oparciu o Plan gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego podejmowane będą działania, zmierzające do:

- 1) zwiększenia udziału odpadów zbieranych selektywnie w całym strumieniu zbieranych odpadów;
- 2) poprawy jakości selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
- 3) wzrostu świadomości mieszkańców na temat zapobiegania powstawaniu odpadów; selektywnej zbiórki oraz należytego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 4) całkowitego wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów.

Rozdział 6.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 9. Właściciele nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Stawiguda obowiązani są do usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

Rozdział 7.

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 10. 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami przy zachowaniu następujących warunków:

1) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych, zwłaszcza ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych oraz do ziemi;

2) dokonania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się pod warunkiem, iż:

1) nie powoduje to zanieczyszczenia wód i gleb;

2) powstające przy tym odpady gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. Do obowiązków utrzymujących psy należy:

1) nadzór i kontrola nad zwierzętami przebywającymi na terenie przeznaczonym do użytku publicznego;

2) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy w obiektach oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 9.

Utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w regulaminie:

1) zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości;

2) powstające w wyniku chowu odpady i nawozy naturalne muszą być systematycznie usuwane i nie mogą powodować zanieczyszczenia nieruchomości i wód.

Rozdział 10.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 14. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary:

1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;

2) zabudowane zakładami produkującymi, przetwarzającymi, magazynującymi i wprowadzającymi do obrotu produkty rolno spożywcze.

2. Ustala się następujące terminy deratyzacji na terenie gminy: od marca do kwietnia oraz od września do listopada.

Uzasadnienie

Konieczność uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiguda wynika z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519). Przepis nakazuje, aby gminy w drodze uchwał stanowiących akt prawa miejscowego ustalały szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w gminie w postaci regulaminu. Zgodnie z art. 40 ust. 1 w związku z art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) radzie gminy, na podstawie upoważnień ustawowych, przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy. Regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Projekt uchwały zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie.