



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 3 stycznia 2018 r.

Poz. 32

POROZUMIENIE ZARZĄDU POWIATU W OLSZTYNIE

z dnia 5 czerwca 2017 r.

zawarte pomiędzy: Powiatem Olsztyńskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Olsztynie, w imieniu, którego działają: Małgorzata Chyziak – Starosta Olsztyński Andrzej Abako – Wicestarosta Olsztyński przy kontrasygnacie Lucyny Kozikowskiej – Skarbnika Powiatu Olsztyńskiego a Gminą Biskupiec, reprezentowaną przez: Kamila Kozłowskiego – Burmistrza Biskupca przy kontrasygnacie Elżbiety Kaczmarczyk – Skarbnika Gminy Biskupiec W wykonaniu Uchwały Nr XXIV/225/2017 Rady Powiatu z dnia 31 marca 2017r w sprawie powierzenia Gminie Biskupiec realizacji zadania własnego Powiatu Olsztyńskiego strony postanawiają, co następuje:

Strony porozumienia postanawiają:

§ 1. Powiat Olsztyński przekazuje, a Gmina Biskupiec przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej Nr 1487N w miejscowości Biesówko”.

§ 2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje budowę chodnika o nawierzchni z kostki betonowej o szerokości 2,0m przylegający bezpośrednio do jezdni z lokalnym przewężeniem do 1,3m na działkach nr 84/4 oraz 54/1 obręb Biesówko

§ 3. Powiat Olsztyński zobowiązuje się do:

1. przekazania Gminie Biskupiec zatwierdzonego projektu budowlanego,
2. nieodpłatnego przekazania pasa drogowego na czas wykonywania zadania,
3. uczestnictwa w przekazaniu terenu budowy, komisji odbioru robót oraz naradach budowy,
4. sfinansowania 50% kosztów realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z wartością obmiarową robót, nie więcej jednak niż 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych),
5. Przekazania dotacji Gminie na kwotę nie większą niż 25 000zł w terminie 7 dni od daty odbioru robót na rachunek bankowy Gminy nr 43 1020 3541 0000 5302 0260 8172.

§ 4. Gmina Biskupiec zobowiązuje się do:

1. Wydatkowania otrzymanej dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem w terminie do dnia 30 listopada 2017 r.,
2. Sfinansowania pozostałych kosztów inwestycji nie mniej jednak niż 50% wszystkich kosztów,
3. Rzeczowego wykonania zadania zgodnie z Ustawą Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych w terminie do dnia 31 października 2017 r., zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową,
4. Pełnienia funkcji inwestora, a w szczególności:
 - 1) Zawiadomienie PINB i projektanta o zamierzonym rozpoczęciu robót,
 - 2) Złożenie operatu powykonawczego do ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
 - 3) Zawiadomienie PINB o zakończeniu robót,

4) Zapewnienie właściwego nadzoru budowlanego nad realizowanym zadaniem.

5. Po zrealizowaniu inwestycji Gmina w terminie do dnia 15 grudnia 2017r przekaże do Powiatowej Służby Drogowej:

- 1) dokumentację powykonawczą,
- 2) przekazanie protokołem środka trwałego powstałego w wyniku wykonania zadania,
- 3) rozliczenie dotacji stosując przepisy art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.). W celu rozliczenia dotacji Gmina złoży do Powiatowej Służby Drogowej sprawozdanie z wykorzystania pomocy finansowej wraz z załącznikami dokumentującymi poniesione wydatki: kserokopie podpisanych z wykonawcami umów, kserokopie faktur z pieczętką o ujęciu do klasyfikacji budżetowej w Dz. 600 Rozdz. 60014, kserokopie protokołów odbioru robót wraz potwierdzonym obmiarem robót,
- 4) zwróci niewykorzystaną dotację na rachunek bankowy Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie Nr 69 1140 1111 0000 4164 2300 1001 mBank.

6. Gmina zwróci dotację wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na rachunek bankowy Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie Nr 69 1140 1111 0000 4164 2300 1001 mBank na zasadach i w terminie określonym w art. 252 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)

§ 5. Strony ustalają, że w imieniu Powiatu Olsztyńskiego za nadzór nad realizacją zadania odpowiedzialna jest Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie reprezentowana przez Dyrektora – Artura Bal

§ 6. Porozumienie zawierane jest na czas określony, do dnia 31.12.2017 r.

§ 7. Sprawy nieobjęte niniejszym porozumieniem będą rozstrzygane w drodze dalszych negocjacji i odrębnych uzgodnień.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 10. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Starosta Olsztyński
Małgorzata Chyziak

Burmistrz Biskupca
Kamil Kozłowski

Wicestarosta Olsztyński
Andrzej Abako