



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 27 grudnia 2017 r.

Poz. 5229

UCHWAŁA NR XXXVII/329/17 RADY MIASTA DZIAŁDOWO

z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, poz. 1086) - Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy-Miasto Działdowo.

2. Z budżetu Gminy-Miasto Działdowo mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy-Miasto Działdowo.

3. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub prawnej, która posiada tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust.1, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja celowa wnioskodawcom prowadzącym działalność gospodarczą zostaje udzielona w ramach pomocy de minimis, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., s.1).

5. Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały, może być udzielana do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;

- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu Gminy-Miasto Działdowo może być udzielona w wysokości do 25% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy stan zachowania zabytku, o którym mowa w ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku - dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy-Miasto Działdowo wraz z kwotami przyznanymi na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację wraz z następującymi załącznikami:

- 1) dokumentem potwierdzającym posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) decyzją o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) fotograficzną dokumentacją stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót,
- 4) pozwoleniem wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 5) pozwoleniem na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 6) kosztorysem ofertowym prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

2. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć zaświadczenia, oświadczenia i informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzone w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2016 poz. 1808, 1948).

3. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane dla podmiotu określonego w ust. 2 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wnioski o dotację składa się Burmistrzowi Miasta Działdowo w terminie do 1 marca danego roku, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane wymagające wykonania ze względu na zagrożenie zniszczenia, niebezpieczeństwa użytkowników lub istotnego uszkodzenia zabytku.

3. Po sprawdzeniu kompletności i zasadności wniosku Burmistrz Miasta Działdowo przedkłada Radzie Miasta Działdowo projekt uchwały o udzieleniu dotacji.

§ 6. 1. Dotację przyznaje Rada Miasta Działdowo w uchwale w granicach limitu środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy-Miasto Działdowo.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotację ustala się corocznie w budżecie Gminy.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

§ 7. W oparciu o uchwałę Rady Miasta Działdowo, o której mowa w § 6, Burmistrz zawiera z otrzymującym dotację umowę zgodnie z art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2015 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Romuald Remiszewski

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVII/329/17
Rady Miasta Działdowo
z dnia 21 grudnia 2017 r.

WNIOSEK

o udzielenie ze środków Gminy-Miasto Działdowo dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację (wnioskodawcy):

- 1) imię, nazwisko/pełna nazwa osoby fizycznej lub prawnej:.....
.....
- 2) forma organizacyjno-prawna*:.....
.....
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru (jeżeli podmiot podlega rejestracji):.....
- 4) nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:
.....
- 5) dokładny adres:.....
- 6) telefon:...../fax:
- 7) nazwa banku i numer rachunku:

II. Dane zabytku:

- 1) opis zabytku (np. kamienica, kościół):.....
.....
- 2) określenie położenia zabytku (adres):.....
.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

- 1) zakres rzeczowy prac lub robót
.....
- 2) przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem
.....
.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

- Całkowity koszt (w zł):.....
- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł):
 - w tym wielkość środków własnych (w zł):
 - w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł):

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonywania prac lub robót	Źródło(źródła) finansowania prac i robót
X	Ogółem			

Jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

*dotyczy osoby prawnej

VI. Oświadczenie wnioskodawcy o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku (części zabytku) oraz o wystąpieniu o takie środki od innych podmiotów.....

.....

.....

VII. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 3) kosztorysem ofertowym prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
- 4) pozwoleniem wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 5) pozwoleniem na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 6) fotograficzną dokumentacją stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót;
- 7) w przypadku gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku dołącza się zaświadczenia, oświadczenia i informacje zgodnie z zasadami określonymi w art. 37 ust. 1 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2016 poz. 1808, 1948).