



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 15 grudnia 2016 r.

Poz. 5165

UCHWAŁA NR XXX.193.2016 RADY GMINY MIŁKI

z dnia 15 listopada 2016 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Miłki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579) oraz na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz. 7, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1418 i poz. 1629 oraz z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668 i poz. 1010) i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych. (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 296; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/176/2005 Rady Gminy Miłki z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Miłki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Gujda

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX.193.2016
Rady Gminy Miłki
z dnia 15 listopada 2016 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miłki

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.)¹⁾,
- 2) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwoty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 139 poz. 992, z późn. zm.)²⁾,
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
- 4) kolegium - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 5) ośrodki - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego,
- 6) GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach,
- 7) organie - należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkach.

2. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest ustalone na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz motywacyjnym.

Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do jej otrzymania

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:

- 1) uczniowi szkoły publicznej,
- 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
- 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
- 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
- 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,

¹⁾ W 2015 roku wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustalona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. 2012 r., poz. 823) wynosi 514 zł.

²⁾ Kwota zasiłku rodzinnego w 2015 roku ustalona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz.U. 2015 r., poz. 1238) wynosi 118 zł.

- 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
- 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych,

2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej.

3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:

- 1) będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

4. Do ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieci i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:

- 1) będącym wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) będącym wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Warunki otrzymania pomocy materialnej

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) alkoholizm lub narkomania,
- 7) rodzina jest niepełna,
- 8) lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 6. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2.

§ 7. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe.

Formy pomocy materialnej

§ 8. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (kolonie, zielone szkoły, białe szkoły, wycieczki edukacyjne, kursy języków obcych itp.),
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania do zakupu pomocy szkolnych:
 - a) zakup przyborów szkolnych, wyprawki szkolnej dla uczniów, lektur, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, żywienie w bursie, internacie, stołówce szkolnej, transportu środkami komunikacji zbiorowej.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ prowadzący postępowanie uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe albo celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % tej kwoty.

2. Na wysokość stypendium socjalnego wpływają wysokość dochodu oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2.

3. Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 2 wynosi:

- 1) dochód do 30 % kryterium dochodowego – od 170 % do 200 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- 2) dochód powyżej 30 % do 60 % kryterium dochodowego - od 130 % do 170 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- 3) dochód powyżej 60 % do 90 % kryterium dochodowego – od 100 % do 130 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- 4) dochód powyżej 90 % do 100 % kryterium dochodowego – od 80 % do 100 % kwoty zasiłku rodzinnego.

4. Miesięczna kwota stypendium podlega zaokrągleniu w ten sposób, że kwoty wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się,
- 2) 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

3. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się 5 % kwoty otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.

Tryb i sposób przyznawania świadczeń pomocy materialnej

§ 11. 1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są w formie decyzji administracyjnej.

2. Wnioski dotyczące przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym rozpatrywane są przez Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Miłkach.

§ 12. 1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek:

- 1) rodziców ucznia, prawnego opiekuna albo wniosek pełnoletniego ucznia,
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka.

2. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 13. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2,
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.
- 5) uzasadnienie ubiegania się o przyznanie pomocy.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, organ tę okoliczność weźmie pod uwagę.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

5. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w GOPS w Miłkach.

6. Uprawniony może skorzystać ze wzoru wniosku o pomoc materialną stanowiący załącznik do regulaminu

§ 14. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie:

- 1) o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 realizowane jest poprzez przekazanie środków przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne bądź podmiotu świadczącego usługi przewozu lub zakwaterowania po udokumentowaniu celowości i wysokości poniesionych wydatków, na które przyznano stypendium lub poprzez refundację poniesionych wydatków;
- 2) o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków lub za pośrednictwem szkoły, do której uczeń uczęszcza;
- 3) o której mowa w § 8 ust. 3 wypłacane jest w placówce wskazanej w treści decyzji przyznającej stypendium lub przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

2. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków lub innych dowodów wpłat wystawionych na nazwisko i imię rodzica/opiekuna ucznia lub nazwisko i imię pełnoletniego ucznia, któremu przyznano stypendium, zaakceptowanych merytorycznie przez szkołę/kolegium/ośrodek.

3. Stypendia szkolne realizowane poprzez refundację wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz wypłatę świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 8 ust. 3 wypłaca się w trzech transzach:

- 1) w marcu – za okres od stycznia do marca,
- 2) w czerwcu za okres – od kwietnia do czerwca,
- 3) w listopadzie – za okres od września do grudnia (za okres od października do grudnia w przypadku słuchaczy kolegiów) w sposób określony w ust. 1 pkt 3.

4. Przekazanie stypendium na rachunek bankowy nastąpi na pisemny wniosek rodzica/opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia, któremu przyznano stypendium.

5. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust. 2 zostanie dokonana, jeżeli poniesione wydatki:

- 1) dotyczą okresu, na który przyznane jest stypendium,
- 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w § 11 ust. 1.

Tryb i sposób wstrzymywania i cofania pomocy materialnej

§ 15. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne obowiązani są niezwłocznie powiadomić o zmianie okoliczności życiowych, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 16. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 17. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego upoważnione osoby mogą składać w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust.1.

Załącznik
do regulaminu udzielenia pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie gminy Miłki

Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym

.....
nr wniosku

Do Wójta Gminy Miłki

Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie:

stypendium szkolnego* zasiłku szkolnego*

** proszę zaznaczyć odpowiednią formę pomocy*

1. Dane osoby składającej wniosek**

Imię i nazwisko	
PESEL _____	Seria i numer dowodu osobistego
Miejsce zamieszkania	Telefon kontaktowy
Nr rachunku bankowego	e-mail

*** w przypadku składania wniosku przez dyrektora placówki (art.90n ust. 2 pkt. Ustawy o systemie oświaty) proszę postawić pieczęć szkoły*

2. Wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	PESEL	Rodzaj szkoły, nazwa i siedziba	Klasa
1.		_____		

3. Adres i miejsce zamieszkania w odniesieniu do wyżej wymienionego ucznia:

Miejsce i adres zamieszkania w odniesieniu do wyżej wymienionego ucznia:

należy wybrać formę zaznaczając ją znakiem X, a w pozostałych rubrykach pomijając)

1.	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (zajęcia wyrównawcze, języka obcego, zielona szkoła, kurs tańca, obozy sportowe, wycieczki turystyczno-krajoznawcze)
2.	<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy naukowych oraz stroju sportowego
3.	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz kolegów (zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji, wyżywienie w stołówkach szkolnych, internacie, koszt dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej)
4.	<input type="checkbox"/>	świadczenia pieniężnego w przypadku stwierdzenia, że udzielenie w formach wymienionych w ust. 1-3 jest niemożliwe

5. Świadomy(a) obowiązków wynikających z art. 90a* ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz odpowiedzialności karnej przewidzianej w art.233 par. 1 i 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. Nr 88 z 1997, poz. 553 z późn.zm.) zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, oświadczam co następuje:**

a) Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
1.		-----		wnioskodawca
2.		-----		
3.		-----		
4.		-----		
5.		-----		
6.		-----		
7.		-----		
8.		-----		
9.		-----		
10.		-----		
11.		-----		
12.		-----		

*art. 90 o ust. 1 Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium socjalnego.

**art. 233 K.K. par.1 Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**art. 233 K.K. par.2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego poręczenie

b) Członkowie mojej rodziny:	Wymagane dokumenty
- pobierają/ nie pobierają* świadczenia z pomocy społecznej	kopia decyzji lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku okresowego lub stałego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku
- otrzymują/ nie otrzymują * inne stypendium socjalne	zaświadczenie ze szkoły

- Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego – 9		zaświadczenie z Urzędu Gminy	Poz. 5165
- posiadają/ nie posiadają gospodarstwo rolne o powierzchni	ha przeliczeniowych		
- są obciążeni/ nie są obciążeni* alimentami na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego	zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości zajęcia		
- są/ nie są* osobami zarejestrowanymi w Powiatowym Urzędzie Pracy	zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy lub oświadczenie, wpisać imiona członków rodziny		

* niepotrzebne skreślić

6. Dochody nett o rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu- z miesiąca, w którym złożono wniosek. Dochód rodziny z miesiąca

Źródło dochodu		Wymagane dokumenty
<input type="checkbox"/> stosunek pracy	..... zł	zaświadczenie o dochodzie netto
<input type="checkbox"/> umowa zlecenie	..... zł	umowa lub rachunek
<input type="checkbox"/> renta, emerytura lub świadczenia przedemerytalne	..... zł	odcinek świadczenia lub kopia decyzji
<input type="checkbox"/> zasiłek dla bezrobotnych	..... zł	zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
<input type="checkbox"/> działalność gospodarcza	..... zł	zaświadczenie z US lub dowody opłacenia składek ZUS, oświadczenie o osiągniętym dochodzie
<input type="checkbox"/> alimenty	..... zł	kopia wyroku w sprawie o alimenty, zaświadczenie od komornika lub w przypadku alimentów dobrowolnych – oświadczenie lub dowód wpłaty
<input type="checkbox"/> zasiłek rodzinny + dodatki	..... zł	kopia decyzji lub zaświadczenie
<input type="checkbox"/> zasiłek pielęgnacyjny	..... zł	kopia decyzji lub zaświadczenie
<input type="checkbox"/> świadczenie pielęgnacyjne	..... zł	kopia decyzji lub zaświadczenie
<input type="checkbox"/> zasiłki z pomocy społecznej	..... zł	kopia decyzji lub zaświadczenie
<input type="checkbox"/> dodatek mieszkaniowy	..... zł	decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy
<input type="checkbox"/> gospodarstwo rolne	.....zł**	Zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych
<input type="checkbox"/> inne dochody(wymienić jakie).....	..... zł	zaświadczenie lub oświadczenie wnioskodawcy
Łączny dochód netto rodziny		..... zł
Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym		..... zł

** Wysokość dochodu z ha przeliczeniowego wynosi 288 zł

7. Uzasadnienie złożenia wniosku (opisanie potrzeb edukacyjnych ucznia/ uczniów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Informacja o warunkach i okolicznościach rodzinnych ucznia*:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Bezrobocie | <input type="checkbox"/> Narkomania |
| <input type="checkbox"/> Wielodzietność | <input type="checkbox"/> Alkoholizm |
| <input type="checkbox"/> Niepełna rodzina | <input type="checkbox"/> Wystąpiło zdarzenie losowe |

□ Niepełnosprawność

□ Ciężka lub długotrwała choroba

opiekuńczo-wychowawczych

9. Do wniosku dołączam następujące dokumenty*:

1. □ Zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu netto z zakładu pracy,
2. □ Zaświadczenie, oświadczenie lub odcinek** o wysokości renty/ emerytury,
3. □ Zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub kopia decyzji przyznająca zaliczkę alimentacyjną, zaświadczenie od komornika lub w przypadku alimentów dobrowolnych – oświadczenie lub dowód wpłaty),
4. □ Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy lub oświadczenie o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku),
5. □ Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
6. □ Zaświadczenie, oświadczenie lub kopia decyzji o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny). Do dochodu nie wliczamy zasiłków celowych wypłacanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
7. □ Zaświadczenie, oświadczenie lub kopia decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,
8. □ Zaświadczenie lub oświadczenie o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych (kopia + oryginał decyzji ustalającej podatek rolny na rok bieżący) albo oświadczenie o nieposiadaniu hektarów przeliczeniowych,
9. □ Zaświadczenie lub oświadczenie o otrzymywanych stypendiach socjalnych (rodzaj i wysokość),
10. □ Zaświadczenie lub oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły,
11. □ Inne zaświadczenia/decyzje... ..

Milki, dnia

.....

podpis wnioskodawcy

10. Oświadczenie dotyczące przyznanie stypendium szkolnego

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałam /em się z warunkami uprawiającymi do stypendium szkolnego,
- zapoznałam /em się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Miłki,
- na dziecko/dzieci, na które ubiegam się o stypendium szkolne, nie jest pobierane w innej instytucji stypendium szkolne,
- w przypadku zmiany liczby członków rodziny, uzyskania dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego osoba ubiegająca się jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tych zmianach podmiot realizujący świadczenia szkolne.
- Świadomy/a o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 §1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 554 z późn. zm.) oświadczam, że dane podane przeze mnie we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów związanych z procedurą udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r., o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn.zm.).

Miłki, dnia

.....

podpis wnioskodawcy

* wstawić znak x