



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 20 grudnia 2013 r.

Poz. 3738

UCHWAŁA NR XLV/260/2013 RADY GMINY OSTRÓDA

z dnia 15 listopada 2013 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, poz. 509) **Rada Gminy Ostróda uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXI/106/04 Rady Gminy w Ostródzie z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie,
- 2) uchwała Nr XXXVI/174/05 Rady Gminy Ostróda z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie,
- 3) uchwała Nr LVII/229/06 Rady Gminy Ostróda z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie,
- 4) uchwała Nr XXXV/207/09 Rady Gminy w Ostródzie z dnia 26 czerwca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostróda.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ostróda
Andrzej Wiczkowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/260/2013
Rady Gminy Ostróda
z dnia 15 listopada 2013 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OSTRÓDZIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie, zwany dalej Ośrodkiem utworzony został na podstawie uchwały Nr X/42/90 Gminnej Rady Narodowej w Ostródzie z dnia 27 kwietnia 1990r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Ostróda, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Ośrodek działa w formie jednostki budżetowej.

§ 4. 1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Ostróda, a terenem działania obszar Gminy Ostróda.

2. Ośrodek używa pieczęci zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu i adres siedziby.

§ 5. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Ostróda.

2. W sprawach zleconych Gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad realizacją zadań Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział 2.

Cele i zadania Ośrodka

§ 6. 1. Ośrodek udziela różnorodnych form wsparcia osobom i rodzinom dotkniętym trudną sytuacją materialną i życiową, przy wykorzystaniu i rozwoju zasobów własnych Ośrodka i klienta oraz współpracy z władzami samorządowymi i środowiskiem lokalnym.

2. Celem działania Ośrodka jest, m.in.:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwianie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 7. 1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zgodnie z zasadami i w zakresie określonym przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, polegające, m.in. na:
 - a) przyznawaniu i wypłacie przewidzianych ustawą świadczeń,
 - b) prowadzeniu pracy socjalnej,
 - c) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - d) realizacji zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych,

- e) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - 4) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - 5) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 6) innych ustaw nakładających wykonanie zadań na Ośrodek.

2. Z upoważnienia Wójta Gminy Ostróda dyrektor Ośrodka, a także inne osoby upoważnione przez Wójta na wniosek dyrektora Ośrodka, prowadzą postępowania i wydają decyzje administracyjne w sprawach świadczeń rodzinnych, wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego, określonych ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, jak również podejmują działania wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzą postępowania i wydają w tych sprawach decyzje.

3. Na mocy upoważnienia Wójta Gminy Ostróda dyrektor Ośrodka prowadzi postępowania i wydaje decyzje administracyjne w sprawach dodatków mieszkaniowych, określonych ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz załatwia sprawy i wydaje decyzje administracyjne dotyczące potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Dyrektor Ośrodka oraz pracownicy Ośrodka podejmują czynności, prowadzą postępowania i wydają decyzje także w innych sprawach niż określone w ust. 2 i ust. 3 w ramach posiadanych upoważnień, wydanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Ośrodek zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Gminnego Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

§ 8. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 9. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego działalność.

§ 10. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Ostróda.

§ 11. 1. Dyrektor Ośrodka wykonuje swoje obowiązki przy pomocy pracowników Ośrodka.

2. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Ośrodka w formie zarządzenia.

§ 12. Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka, a w szczególności zatrudnia, awansuje i zwalnia pracowników.

§ 13. Dyrektor Ośrodka przeprowadza okresową ocenę pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.

§ 14. Dyrektor Ośrodka na podstawie pisemnego pełnomocnictwa Wójta dokonuje czynności prawnych dotyczących bieżącego funkcjonowania i wykonywania zadań statutowych oraz jednoosobowo składa oświadczenia woli w imieniu Gminy Ostróda w sprawach majątkowych, związanych z działalnością Ośrodka o wartości praw i obowiązków nie przekraczających kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka na dany rok budżetowy.

§ 15. W czasie nieobecności Dyrektora Ośrodka jego obowiązki wykonują osoby przez niego wyznaczone na podstawie pisemnego upoważnienia.

Rozdział 4. Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 16. Dyrektor Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 17. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Ostróda w oparciu o zasady określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek bankowy Gminy.

4. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i na ich podstawie sporządza sprawozdawczość finansową.

5. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.

6. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora wymaga kontrasygnaty Głównego księgowego Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Ostróda.

2. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.