



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 22 sierpnia 2024 r.

Poz. 4213

### UCHWAŁA NR V/26/2024 RADY GMINY CHRZANÓW

z dnia 21 sierpnia 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy i sołtysów Gminy Chrzanów oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8, art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnym gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) § 2 i § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800, z późn. zm.) - Rada Gminy Chrzanów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Radni Rady Gminy Chrzanów otrzymują diety w formie diety miesięcznej.

**§ 2. 1.** Ustala się miesięczną dietę dla radnych Rady Gminy Chrzanów za udział w pracach Rady, za udział w sesjach Rady Gminy, za udział w posiedzeniach Komisji Rady Gminy w wysokości:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Gminy – 1 500 zł,
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy – 1 050 zł,
- 3) dla pozostałych radnych Rady Gminy – 800 zł.

2. Jeżeli radny pełni jednocześnie kilka funkcji, o których mowa w ust. 1, przy ustalaniu wysokości diety miesięcznej tego radnego bierze się pod uwagę tylko tę funkcję, do której przypisana jest najwyższa wartość diety miesięcznej określonej w ust. 1.

3. Za każdą nieobecność na sesji lub posiedzeniach komisji Rady Gminy dieta ulega zmniejszeniu o 30%.

4. W przypadku gdy w danym miesiącu nie odbywały sesje Rady Gminy lub posiedzenia Komisji Rady Gminy dieta ulega zmniejszeniu o 30%.

5. Postanowienia ust. 3 nie mają zastosowania do tych przypadków nieobecności, w czasie których radny wykonywał inne obowiązki związane z realizacją przez Radę zadań statutowych, bądź został delegowany na szkolenia, seminaria, spotkania, uroczystości.

6. W przypadku braku możliwości wykonywania mandatu radnego przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, nie wypłaca się diety miesięcznej.

7. Łączna kwota potrąceń z tytułu nieobecności radnego na sesji lub komisji w okresie jednego miesiąca nie może przekroczyć wysokości diety miesięcznej przysługującego za dany miesiąc.

8. W przypadku rozpoczęcia, zakończenia lub zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego wykonywania funkcji pełnionej przez radnego, wymiar diety miesięcznej za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie przyjmując za miesiąc 30 dni.

9. Podstawą do wypłaty diety za dany miesiąc jest wykaz radnych podpisany przez przewodniczącego Rady Gminy.

**§ 3.** 1. Ustala się diety dla sołtysów za udział w posiedzeniach sesji Rady Gminy w wysokości 200,00 zł.

2. Sołtysowi pełniącemu jednocześnie funkcję radnego Rady Gminy nie przysługuje dieta, o której mowa w ust. 1.

3. Podstawą do wypłacenia diet jest imienna lista obecności, na której sołtysi potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem.

**§ 4.** 1. Diety wypłaca się w zaokrągleniu do złotówki.

2. Diety wypłacane są jednorazowo w okresach miesięcznych, w terminie do 14 dnia następnego miesiąca, na konto wskazane przez osobę uprawnioną do otrzymania diety.

**§ 5.** 1. Radni delegowani w podróż służbową otrzymują zwrot kosztów podróży zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800, z późn. zm.).

2. W przypadku wyrażenia zgody przez Przewodniczącego Rady Gminy na przejazd radnego pojazdem nie będącym własnością Gminy Chrzanów, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek ustalonych na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, ze zm.).

**§ 6.** 1. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

2. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego dokonywane jest w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży.

3. Do rozliczenia kosztów podróży radny załącza dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki. Nie dotyczy to diet oraz wydatków objętych ryczałtami.

**§ 7.** Urząd Gminy prowadzi rejestr wydanych radnym poleceń wyjazdów służbowych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 9.** Traci moc uchwała Nr II/6/2024 Rady Gminy Chrzanów z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy i sołtysów Gminy Chrzanów oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2024 r. poz. 3149)

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Chrzanów

**Mariusz Śmiszek**