



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 sierpnia 2024 r.

Poz. 4090

UCHWAŁA NR III/27/2024 RADY GMINY KOMARÓW-OSADA

z dnia 6 sierpnia 2024 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komarów-Osada

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, z późn. zm.) - Rada Gminy Komarów-Osada uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Komarów-Osada, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIX/180/09 Rady Gminy Komarów-Osada z dnia 4 czerwca 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komarów-Osada.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadzie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego .

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Pałczyński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr III/27/2024
Rady Gminy Komarów-Osada
z dnia 6 sierpnia

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KOMARÓW-OSADA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komarów-Osada, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 923);
- 4) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 6) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód ustalany na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne;
- 8) zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny;
- 9) GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadle.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom, wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 4. W przypadku ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej GOPS może wykorzystać aktualną dokumentację zgromadzoną w aktach rodziny w celu przyznania świadczeń z pomocy społecznej.

§ 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne
- 2) zasiłek szkolny

§ 6. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadzie.

Rozdział 2

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych, oraz słuchaczy kolegów,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 3

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 8. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80% i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 9. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 10. 1. Określa się miesięczną wysokość stypendium szkolnego jak niżej:

- 1) od 80% do 180% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 70% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) od 80% do 190% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi do 70% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. W przypadku wystąpienia w rodzinie ucznia co najmniej jednej okoliczności o której mowa w art. 90n ust. 1 ustawy o systemie oświaty – wysokość stypendium szkolnego ustala się następująco:

- 1) od 80% do 195% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 70% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) od 80% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi do 70% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 11. 1. Stypendium szkolne przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadzie w terminach określonych w art. 90n ust. 6 i ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

4. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia

- 2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

5. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

§ 12. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 13. 1. Stypendium szkolne przyznawane w formie:

- 1) o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1-3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków,
- 2) o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 wypłacane jest na podstawie decyzji przyznającej stypendium.

2. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo na rachunek bankowy wnioskodawcy w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku;
- 2) do 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

3. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów, umów kupna-sprzedaży i innych dokumentów potwierdzających wydatki dotyczące danego roku szkolnego wystawionych na wnioskodawcę.

4. Faktura lub rachunek winny zawierać opis produktu pozwalający na jednoznaczną weryfikację charakteru produktu celem zakwalifikowania go jako przedmiotu edukacyjnego. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to dopuszcza się na odwrocie faktury/rachunku sporządzenie odpowiedniej adnotacji.

5. Dokumenty potwierdzające dokonane wydatki przedkłada się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadzie w terminach:

- 1) do 25 grudnia (za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego)
- 2) do 25 czerwca (za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego)

6. Dopuszcza się realizację faktur lub rachunków z miesiąca lipca i sierpnia poprzedzających dany rok szkolny.

7. Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki będą refundowane do wysokości kwoty przyznanego stypendium.

8. W przypadku zakończenia edukacji w trakcie roku szkolnego, ostatnie stypendium szkolne przysługuje za miesiąc w którym uczeń ukończył szkołę.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 14. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej.

3. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia
- 2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

5. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komarowie-Osadzie. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

6. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.