



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 lipca 2024 r.

Poz. 3715

UCHWAŁA NR III/14/2024 RADY GMINY HANNA

z dnia 28 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z art. 27 ust. 1 i 2 art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) Rada Gminy Hanna uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i tryb finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hanna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/140/2021 z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Hanna

Krzysztof Struk

Załącznik do uchwały Nr III/14/2024
Rady Gminy Hanna
z dnia 28 czerwca 2024 r.

Warunki i tryb finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Hanna zadania własnego z zakresu sportu na terenie Gminy Hanna.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812, z późn. zm.).

3. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, przyznanej wnioskodawcy na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

4. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Hanna będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Hanna,
- 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej.

5. Na realizację zadania określonego w ust. 1 przeznacza się środki w formie dotacji w kwocie 8 610 zł.

§ 2. Warunki otrzymania dotacji

Przedmiotem dotacji mogą być przedsięwzięcia wnioskodawcy o charakterze sportowym obejmujące dofinansowanie wydatków z tytułu:

Sfinansowania stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Organem przyznającym dotację na zadanie z zakresu sportu jest Wójt Gminy Hanna.

2. Wójt Gminy Hanna w drodze Zarządzenia określa szczegóły naboru wniosków na realizację powierzonego zadania wraz z terminem naboru wniosków o przyznanie wsparcia finansowego na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych warunków.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Hanna wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

5. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) wpływ realizacji proponowanego zadania na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów;
- 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot;
- 4) dotychczasową współpracę podmiotu z gminą;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania;
- 6) minimum roczną działalność klubu, począwszy od daty rejestracji.

7. Warunkiem przyznania dotacji na realizację zadania jest zaplanowanie w budżecie Gminy wydatków na dotacje, o których mowa w niniejszej uchwale.

8. Wójt Gminy Hanna dokonuje wyboru wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na wybrane zadanie.

9. Informację o udzieleniu dotacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy.

§ 4. Wzór rozliczenia z wykonania zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszych warunków.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

WNIOSEK

o przyznanie wsparcia finansowego na realizację zadania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu pod nazwą:

.....

I. Dane Wnioskodawcy:

1.	Pełna nazwa	
2.	Forma prawna	
3.	Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*	
4.	Data wpisu, rejestracji lub utworzenia	
5.	NIP	
6.	REGON	
7.	Adres siedziby	miejscowość..... ul. nr kod pocztowy
8.	Tel.	
9.	E-mail:	
10.	Nazwa banku i numer rachunku	
11.	Nazwisko i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy	
12.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)	
13.	Działalność statutowa nieodpłatna	
14.	Działalność statutowa odpłatna	

II. Opis zadania

Cel zadania :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji

I. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)
1.			
2.			

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródła finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne, środki z innych źródeł oraz wypłaty i opłaty adresatów zadania		
Łączny koszt zadania 100%		

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcy środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam (-my), że:

1. Proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy;
2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.

Załącznik Nr 2 do Załącznika

ROZLICZENIE
Wykonywania zadania z zakresu rozwoju sportu

.....

 (nazwa zadania)

w okresie od do określonego w umowie nr
 zawartej w dniu , pomiędzy Gminą Hanna a

.....

 (nazwa wnioskodawcy)

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanych zadań

.....

 2. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiagnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie -
 dlaczego?

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania (zgodnie z umową)			Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanych dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.							

1. Rozliczenie za względu na źródło finansowania:

Źródła finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)			Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania		
	Zł	I	%	Zł	I	%
Kwota dotacji						
Finansowane środki własne, środki z innych źródeł oraz wypłaty i opłaty adresatów						
Łączny koszt zadania			100%			100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

2. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Nazwa i numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia a dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam (-my), że:

- 1) Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
- 2) Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) Zamówienia i dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 4) Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)