



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 25 czerwca 2024 r.

Poz. 3371

### UCHWAŁA NR III/18/2024 RADY MIEJSKIEJ W PARCZEWIE

z dnia 21 czerwca 2024 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Parczew lub jej jednostkom organizacyjnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), Rada Miejska w Parczewie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Parczew lub jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organy uprawnione do udzielenia tych ulg.

**§ 2.** Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Parczew oraz jej jednostkom organizacyjnym w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym mogą być na wniosek dłużnika:

- 1) umarzane w całości lub w części;
- 2) termin spłaty należności może być odroczony;
- 3) zapłata całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

**§ 3. 1.** Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi o której mowa w § 2 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika;
- 2) określenie ulgi o jaką dłużnik wnosi;
- 3) wskazanie przesłanek oraz dowodów uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
- 4) w przypadku wniosku o odroczenie spłaty należności pieniężnej bądź rozłożenia na raty- propozycje w tym zakresie.

2. W przypadku gdy wniosek dłużnika nie spełnia wymogów określonych w ust.1 organ uprawniony zwraca dłużnika do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Przed zastosowaniem ulgi należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

**§ 4.** Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Parczew oraz jej jednostkom organizacyjnym, mogą być z urzędu umarzane w całości lub w części jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;

- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

§ 5. 1. Umarzanie, odraczanie terminu spłaty lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających od podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym prowadzącego działalność w sektorze produkcji rolnej lub w sektorze rybołówstwa, ulga, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, w przypadkach, o których mowa w § 2 i § 4 pkt 5 stanowi:

- 1) pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 2831 z 15.12.2023 r.), pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.;
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.), pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.), pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2023 r. poz. 702), tj.:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2023 r. poz. 702), tj.:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 6. 1. Jeżeli do zapłaty należności zobowiązany jest więcej niż jeden dłużnik, to umorzenie tej należności w całości lub części, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające zastosowanie ulg zachodzą do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej następuje wraz z umorzeniem należności ubocznych (odsetek i kosztów postępowania). Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

3. Umorzenie może obejmować wyłącznie należności uboczne (odsetki, koszty postępowania).

4. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy tylko części należności, umorzenie może nastąpić pod warunkiem zapłaty przez dłużnika w określonym terminie pozostałej części należności. Niedotrzymania przez dłużnika terminu zapłaty pozostałej części należności powoduje, że natychmiast wymagalna staje się cała należność.

5. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie;
- 4) dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat w określonym terminie.

§ 7. 1. Do umarzania należności, odroczenia terminu spłaty oraz rozłożenia na raty uprawniony jest Burmistrz Parczewa

2. Umorzenie w całości lub części następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez Burmistrza Parczewa.

3. Odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie na raty następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Burmistrzem Parczewa a dłużnikiem.

§ 8. Traci moc uchwała Nr LXVI/443/2023 Rady Miejskiej w Parczewie z dnia 27 listopada 2023 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Parczew lub jej jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego poz. 6753).

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Parczewa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 r.

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Duda**