



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 24 czerwca 2024 r.

Poz. 3335

### UCHWAŁA NR III/22/2024 RADY GMINY SZASTARKA

z dnia 17 czerwca 2024 r.

#### **w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 i ust. 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 984 ze zm.) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Określa się rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania, w formie Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szastarka, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szastarka.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Damian Stępień**

Załącznik do uchwały Nr III/22/2024

Rady Gminy Szastarka

z dnia 17 czerwca 2024 r.

**Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szastarka.**

## **Rozdział 1 Postanowienia wstępne**

### § 1.

Regulamin określa:

- 1) rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej, w tym osoby uprawnione do korzystania z tej pomocy;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej, w tym zadania Komisji Zdrowotnej.

### § 2.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Szastarka;
- 2) komisji - należy przez to rozumieć Komisję Zdrowotną;
- 3) szkole - należy przez to rozumieć publiczne przedszkole, szkołę oraz placówkę oświatową, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szastarka;
- 4) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 5) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela lub inną osobę uprawnioną, występującą z wnioskiem o przyznanie świadczenia.

### § 3.

Fundusz Zdrowotny Nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Gminy Szastarka.

## **Rozdział 2. Rodzaje świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej**

### § 4.

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) orzeczoną chorobą zawodową, chorobą przewlekłą, ciężką, wymagającą stałych konsultacji lekarskich, ciągłego przyjmowania leków;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym lub poszpitalnym;
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 4) koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub aparatury medycznej;
- 5) nagłym zdarzeniem losowym (np. wypadkiem), wskutek którego wymagane jest leczenie specjalistyczne, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub aparatury medycznej, konsultacje lekarskie.

#### § 5.

1. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela, np. zapewnienia dodatkowej opieki choremu, zakup specjalistycznego sprzętu, leków, koszty dojazdu;
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z leczeniem;

2. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym nie może być wyższa od kwoty 1 000,00 złotych.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej**

#### § 6.

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest na podstawie złożonego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) zaświadczenie wystawione przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę, potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie szpitalne lub poszpitalne, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub aparatury medycznej, konieczność zapewnienia choremu opieki, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku;
- 2) imienne faktury lub rachunki potwierdzające poniesienie wydatku wymienionego we wniosku, wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku.
- 3) oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny nauczyciela, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

### § 7.

1. Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 2 należy złożyć do Wójta Gminy Szastarka (sekretariat Urzędu Gminy Szastarka) w zaklejonej kopercie z dopiskiem: "Pomoc zdrowotna dla nauczycieli" osobiście lub za pośrednictwem poczty, w terminach do:

- 1) 31 maja;
- 2) 31 października.

2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 2, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 2, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

## **Rozdział 4.**

### **Sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej**

### § 8.

1. Pomoc zdrowotna w ramach funduszu zdrowotnego udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku, w przypadku udzielenia świadczenia zdrowotnego w niższej wysokości niż określone w § 5 ust. 2, przy spełnianiu kryteriów określonych w § 4 ust. 1 oraz po złożeniu dokumentacji, o której mowa w § 6.

3. Wysokość przyznanego świadczenia będzie uzależniona od wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Szastarka i liczby składanych wniosków.

### § 9.

1. W celu oceny wniosków, Wójt Gminy Szastarka w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Zdrowotną w składzie:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego – jako przewodniczący Komisji;
- 2) dyrektor szkoły, w której zatrudnieni są bądź byli nauczyciele;
- 3) przedstawiciel organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

2. Komisja ocenia wnioski na posiedzeniu zwoływanym nie później niż 30 dni od daty upływu składania wniosków.

3. Korum stanowi co najmniej połowa składu Komisji, która podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej liczby głosów ostateczną decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji.

5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym odpowiednio dokumentuje się i uzasadnia swoją opinię oraz zawiera propozycję przyznania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

6. Jeżeli z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej występuje członek Komisji, nie może on brać udziału w podejmowaniu opinii dotyczącej tego wniosku.

§ 10.

1. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną, na podstawie opinii Komisji, podejmuje Wójt Gminy Szastarka.

2. O podjętej decyzji powiadamia się wnioskodawcę pisemnie.

§ 11.

Wypłata świadczenia przyznanego nauczycielowi w ramach pomocy zdrowotnej dokonywana jest na konto bankowe wskazane przez nauczyciela.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania pomocy  
zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których  
organem prowadzącym jest Gmina Szastarka*

## **WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ**

### **1. WNIOSKODAWCA**

- 1) Imię i nazwisko .....
- 2) Adres zamieszkania .....
- 3) Telefon kontaktowy\* .....

### **2. DANE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA**

- 1) Szkoła, w której ubiegający się o pomoc nauczyciel jest lub był zatrudniony:

.....

- 2) Status nauczyciela na dzień złożenia wniosku (właściwe zaznaczyć „X”):

- czynny zawodowo
- rencista/emeryt
- nauczycielskie świadczenie kompensacyjne

### **3. WNIOSKOWANA KWOTA**

Wnioskuje o przyznanie mi pomocy zdrowotnej w wysokości ..... zł.

### **4. UZASADNIENIE WNIOSKU**

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego Nauczycieli z powodu (należy wskazać przyczynę ubiegania się o świadczenie, zgodną z § 4 ust. 1 Regulaminu):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\* dane nieobowiązkowe, umożliwiają sprawną realizację wniosku

### **5. FORMA PRZEKAZANIA POMOCY ZDROWOTNEJ**



3. Średni miesięczny dochód brutto na 1 członka rodziny – ..... zł

4. Proponowana wysokość pomocy zdrowotnej po weryfikacji dokumentów ..... zł

5. Opinia Komisji Zdrowotnej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

1) Przewodniczący komisji – .....

2) Członek komisji – .....

3) Członek komisji – .....

4) Członek komisji – .....

5) Członek komisji – .....

\*\* - niepotrzebne skreślić



*Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania pomocy  
zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których  
organem prowadzącym jest Gmina Szastarka*

## **OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINY NAUCZYCIELA**

### **1. WNIOSKODAWCA**

1) Imię i nazwisko .....

2) Adres zamieszkania .....

3) Telefon kontaktowy\* .....

Liczba osób w rodzinie (wszyscy członkowie rodziny prowadzący wspólne gospodarstwo domowym)  
.....

Oświadczenie o dochodach:

*Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto w przeliczeniu na jednego członka rodziny z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wynosi ..... zł.*

**Ostatni raz z pomocy zdrowotnej korzystałam(em) w roku .....**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Pouczenie:

\* – dane nieobowiązkowe, umożliwiają sprawną realizację wniosku

\*\* – wysokość dochodów ze wszystkich źródeł przychodu, podlegających lub niepodlegających opodatkowaniu (do dochodu wlicza się m.in.: wszelkie zasiłki, w tym zasiłek rodzinny i pielęgnacyjny, zasiłki z opieki społecznej, emerytury, renty, dochód z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, działalności gospodarczej oraz inne wynikające ze stosunku pracy, umowy cywilnoprawne: umowy zlecenia, umowy o dzieło), uzyskanych w ciągu ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o pomoc zdrowotną.

W przypadku dochodu uzyskiwanego z gospodarstwa rolnego, podobnie jak przy świadczeniach rodzinnych, co wynika z art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 323), przyjmuje się, że z 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 333).