



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 30 kwietnia 2024 r.

Poz. 2602

### UCHWAŁA NR LXVI/428/2024 RADY GMINY POTOK GÓRNY

z dnia 26 kwietnia 2024 r.

#### **w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków, trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 t.j.) oraz art. 43 ust. 10 w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 t.j., ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest przyznawany jednorazowo, w ramach posiadanych środków na wniosek, który wraz z określeniem celu i sposobu wykorzystania składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Potoku Górnym.

**§ 2.** Do wniosku dołącza się:

- 1) szczegółowy plan ekonomicznego usamodzielnienia wraz z planem finansowym,
- 2) zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy o:
  - a) posiadaniu statusu osoby bezrobotnej;
  - b) nieskorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy;
- 3) oświadczenia wnioskodawcy o nieskorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel z innych środków publicznych;
- 4) w przypadku przyznania zasiłku pod warunkiem zwrotu, oświadczenia o zobowiązaniu się do spłaty przyznanego zasiłku.

**§ 3.** Wysokość zasiłku ustala się do wysokości 5-krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

**§ 4.** Pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem jednorazowym, a osoba albo rodzina, która uzyskała wsparcie w tej formie nie może jej otrzymać ponownie.

**§ 5.** Osoba lub rodzina, której przyznano zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając faktury, rachunki i inne dokumenty lub dowody w terminie 3 miesięcy od daty otrzymanej pomocy.

**§ 6.** Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie podlega zwrotowi, jeżeli dochód osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie tej formy pomocy nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

**§ 7.** Osobie lub rodzinie, której dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie z zastrzeżeniem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w tabeli:

<b>Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wyrażony w %</b>	<b>Wysokość zwrotu wydatków za świadczenie z pomocy społecznej na ekonomiczne usamodzielnienie, wyrażona w %</b>	
	<b>Osoba samotnie gospodarująca</b>	<b>Rodzina</b>
do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
od 101% do 150%	50%	60%
od 151% do 200%	60%	70%
od 201% do 250%	70%	80%
powyżej 250%	100%	100%

§ 8. W przypadku stwierdzenia wykorzystania zasiłku niezgodnie z przeznaczeniem albo niepodjęcia lub zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia oraz braku udokumentowania wydatkowania przyznanego zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie zasiłek podlega zwrotowi.

§ 9. Zwrot zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie następuje po upływie 6 miesięcy od miesiąca, w którym przyznano zasiłek i dokonywany jest jednorazowo lub może być rozłożony na raty. Maksymalny okres spłaty należności wynosi 12 miesięcy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Henryk Kapica**