



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 12 kwietnia 2024 r.

Poz. 2298

### UCHWAŁA NR LXV/625/24 RADY GMINY ZAMOŚĆ

z dnia 3 kwietnia 2024 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na obszarze Gminy Zamość**

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, ze zm.) oraz art. 18 ust. 2, pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Zamość na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomych znajdujących się na obszarze Gminy Zamość, wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, zwanej dalej „dotacją”.

**§ 2.** Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań podejmowanych przez podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku dla zapewnienia ochrony i konserwacji wartościowych elementów substancji zabytkowej.

**§ 3.** Dotacja może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 4. 1.** Dotacja w zakresie określonym w § 3, może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

2. Dotacja, w zakresie określonym w § 3, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru w przypadku:

- 1) jeżeli stan techniczny zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych,
  - 2) jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich.
3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych, w tym z budżetu gminy, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. Dotacja dla każdego podmiotu przyznawana jest w trybie odrębnej uchwały Rady Gminy Zamość.

5. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Zamość, a podmiotem, któremu została przyznana dotacja.

6. Przy ustaleniu wysokości dotacji dla poszczególnych podmiotów, uwzględnia się środki finansowe przyznane na ten cel w budżecie gminy w danym roku budżetowym, w trybie uchwały Rady Gminy Zamość.

§ 5. O dotację może ubiegać podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązanego.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej, dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami:

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023.2831 z 15.12.2023 r.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 31 grudnia 2030 r.,
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 31 grudnia 2027 r.,
- 3) Rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 31 grudnia 2029 r.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 7. 1. Jednym z warunków przyznania dotacji jest prawidłowo wypełniony wniosek złożony wraz z załącznikami.

2. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

3. Wnioski nie przyjęte do dofinansowania, nie podlegają zwrotowi.

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wnioski o dotację rozpatrywane są pod względem formalnym przez Wójta Gminy Zamość.

§ 9. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 4) kosztorys inwestorski prac z przedmiarem wraz z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;

- 5) dokumentację fotograficzną aktualnego stanu zachowania zabytku (fakultatywnie);
- 6) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela.

§ 10. 1. Przekazanie dotacji następuje w terminach określonych w umowie o której mowa w § 4 ust. 5 zapewniającym finansowanie zobowiązań wynikających z harmonogramu zadania.

2. W celu rozliczenia dotacji, podmiot dotowany składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Wójtowi Gminy Zamość, w sposób i w terminach określonych w umowie.

3. Przekazanie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Wydział Społeczny i Promocji Gminy Zamość prowadzi dokumentację udzielonych dotacji oraz informuje o nich inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty przy zabytkach.

§ 12. Traci moc uchwała Nr LVI/533/23 Rady Gminy Zamość z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków oraz gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na obszarze Gminy Zamość.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zamość.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Zamość

**Piotr Koczulap**

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr LXV/625/24  
Rady Gminy Zamość  
z dnia 3 kwietnia 2024 r.

### WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na obszarze Gminy Zamość w roku .....**

WNIOSKODAWCA

.....

.....

(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

NIP: .....

REGON: .....

**\* podmioty ubiegające się o dotację celową będące przedsiębiorstwami zobowiązani są wypełnić oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis stanowiące załącznik nr 2 do Uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na obszarze Gminy Zamość**

Nr konta bankowego .....

DANE O ZABYTKU

1. NAZWA

.....

2. Adres zabytku lub miejsce jego przechowywania

.....

3. Numer i data wpisu do rejestru zabytków:

.....

4. Data wpisu do Gminnej Ewidencji Zabytków:

.....

**Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)**

.....  
nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr

.....  
w Sądzie Rejonowym w .....

**OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI:**

Ogólny koszt prac wg. kosztorysu na rok przyznania dotacji:

.....  
(słownie .....)

wnioskowana kwota dotacji:

.....  
(słownie .....)

udział procentowy dotacji w ogólnych kosztach planowanych robót: .....

kwota zaangażowanych środków własnych:

.....  
(słownie .....)

**ZAKRES RZECZOWY PLANOWANYCH PRAC LUB ROBÓT:**

.....  
**Termin wykonania prac objętych wnioskiem:**

.....  
**UZYSKANE POZWOLENIA:**

**Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:**

z dnia .....

znak: .....

**Pozwolenie na budowę:**

z dnia .....

Decyzja nr: .....

**Zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę:**

Z dnia .....

**Zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu:**

z dnia .....

znak: .....

**UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC PRZY ZABYTKU:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**INFORMACJA O WYSOKOŚCI DOTACJI Z INNYCH ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA PRACE OBJĘTE WNIOSEM:**

Inny organ publiczny przyznający dotację	Kwota zł (brutto)	Udział w całości kosztów [%]

**WYKAZ PRAC PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT:**

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki (łącznie)	Dotacje ze środków publicznych (wysokość i źródło)

<b>Wydatki łącznie za okres 5 lat</b>			

## DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA AKTUALNEGO STANU ZACHOWANIA ZABYTKU:

Liczba fotografii: ..... szt.

**Wszystkie wymagane do wniosku informacje są uzupełnione i zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym**

.....  
**(miejsowość, data)**

.....  
**(czytelny podpis wnioskodawcy)**

Wykaz niezbędnych załączników składanych wraz z wnioskiem:

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 3) Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 4) Kosztorys inwestorski prac z przedmiarem wraz z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
- 5) Dokumentację fotograficzną aktualnego stanu zachowania zabytku (fakultatywnie);
- 6) Pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela

**\*podmioty ubiegające się o dotację celową będące przedsiębiorstwami zobowiązani są wypełnić oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis stanowiące załącznik nr 2 do Uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do**

**rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na obszarze Gminy Zamość**

.....  
**(miejsowość, data)**

.....  
**(czytelny podpis wnioskodawcy)**

Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

Data przyjęcia .....

Imię i nazwisko osoby przyjmującej .....



Załącznik nr 2  
do uchwały nr LXV/625/24  
Rady Gminy Zamość  
z dnia 3 kwietnia 2024 r.

**Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis**

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia ..... o przyznaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Zamość w roku ..... na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/ gminnej ewidencji zabytków obiektu:

.....  
.....

Oświadczam, że Wnioskodawca:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres siedziby wnioskodawcy)

- w ciągu minionych 3 lat otrzymał pomoc de minimis\*/ w wysokości .....  
dnia ...../ nie otrzymał pomocy de minimis\*

- w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych otrzymał pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie\*/ w wysokości .....  
dnia ...../ nie otrzymał pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie\*

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

Miejscowość, data .....

(pieczęć wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić