



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 3 marca 2023 r.

Poz. 1569

UCHWAŁA NR LXIV/312/2023 RADY GMINY STANIN

z dnia 22 lutego 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Stanin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwala się Statuty dla 29 sołectw Gminy Stanin w brzmieniu stanowiącym załączniki od 1 do 29.
- § 2. Traci moc uchwała Nr V/33/2003 Rady Gminy Stanin z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Stanin.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zofia Czubek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ANONIN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Anonin
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Anonin
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Anonin
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Anonin
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Anonin w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Anonin stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Anonin.

§ 3

Sołectwo Anonin jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ALEKSANDRÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Aleksandrów
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Aleksandrów
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Aleksandrów
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Aleksandrów
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Aleksandrów w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Aleksandrów stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Aleksandrów.

§ 3

Sołectwo Aleksandrów jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA BOROWINA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Borowina
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Borowina
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Borowina
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Borowina
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Borowina w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Borowina stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Borowina.

§ 3

Sołectwo Borowina jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA CELINY SZLACHECKIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Celiny Szlacheckie
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Celiny Szlacheckie
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Celiny Szlacheckie
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Celiny Szlacheckie
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Celiny Szlacheckie w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Celiny Szlacheckie stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Celiny Szlacheckie.

§ 3

Sołectwo Celiny Szlacheckie jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA CELINY WŁOŚCIAŃSKIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Celiny Włościańskie
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Celiny Włościańskie
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Celiny Włościańskie
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Celiny Włościańskie
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Celiny Włościańskie w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Celiny Włościańskie stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Celiny Włościańskie.

§ 3

Sołectwo Celiny Włościańskie jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA GÓZD

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gózd
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Gózd
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gózd
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gózd
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gózd w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Gózd stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Gózd.

§ 3

Sołectwo Gózd jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.
17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.
5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołeczka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;

- 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
- 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.

9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.
4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII**Postanowienia końcowe****§ 25**

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA JARCZÓWEK

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jarczówek
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jarczówek
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jarczówek
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jarczówek
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jarczówek w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Jarczówek stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Jarczówek.

§ 3

Sołectwo Jarczówek jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołecką.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA JELENIEC

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jeleniec
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jeleniec
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jeleniec
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jeleniec
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jeleniec w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Jeleniec stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Jeleniec.

§ 3

Sołectwo Jeleniec jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA JÓZEFÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Józefów
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Józefów
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Józefów
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Józefów
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Józefów w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Józefów stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Józefów.

§ 3

Sołectwo Józefów jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 10
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA JONNIK

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jonnik
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jonnik
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jonnik
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jonnik
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jonnik w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Jonnik stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Jonnik.

§ 3

Sołectwo Jonnik jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 11
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KIJ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kij
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kij
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kij
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kij
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kij w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Kij stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Kij.

§ 3

Sołectwo Kij jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.
17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.
5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;

- 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
- 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.

9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.
4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII**Postanowienia końcowe****§ 25**

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 12
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KIERZKÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kierzków
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kierzków
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kierzków
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kierzków
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kierzków w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Kierzków stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Kierzków.

§ 3

Sołectwo Kierzków jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 13
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KOPINA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kopina
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kopina
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kopina
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kopina
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kopina w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Kopina stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Kopina.

§ 3

Sołectwo Kopina jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 14
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KOSUTY

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kosuty
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kosuty
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kosuty
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kosuty
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kosuty w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Kosuty stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Kosuty.

§ 3

Sołectwo Kosuty jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęciu stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 15
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA LIPNIAK

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Lipniak
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Lipniak
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lipniak
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Lipniak
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lipniak w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Lipniak stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Lipniak.

§ 3

Sołectwo Lipniak jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 16
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA NIEDŹWIADKA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niedźwiadka
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Niedźwiadka
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Niedźwiadka
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Niedźwiadka
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Niedźwiadka w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Niedźwiadka stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Niedźwiadka.

§ 3

Sołectwo Niedźwiadka jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 17
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA NOWY STANIN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Stanin
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Stanin
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Stanin
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowy Stanin
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Stanin w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Nowy Stanin stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Nowy Stanin.

§ 3

Sołectwo Nowy Stanin jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 18
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA NOWA WRÓBLINA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowa Wróblina
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowa Wróblina
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowa Wróblina
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowa Wróblina
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowa Wróblina w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Nowa Wróblina stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Nowa Wróblina.

§ 3

Sołectwo Nowa Wróblina jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 19
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA OGNIWO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ogniwu
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ogniwu
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ogniwu
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Ogniwu
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ogniwu w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Ogniwu stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Ogniwu.

§ 3

Sołectwo Ogniwu jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 20
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA SARNÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sarnów
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Sarnów
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sarnów
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sarnów
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sarnów w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Sarnów stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Sarnów.

§ 3

Sołectwo Sarnów jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 21
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA STANIN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stanin
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stanin
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stanin
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Stanin
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stanin w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Stanin stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Stanin.

§ 3

Sołectwo Stanin jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.
17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.
5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołeczka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;

- 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
- 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.

9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.
4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII**Postanowienia końcowe****§ 25**

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 22
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA STARA GĄSKA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stara Gąska
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stara Gąska
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stara Gąska
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Stara Gąska
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stara Gąska w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Stara Gąska stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Stara Gąska.

§ 3

Sołectwo Stara Gąska jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 23
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA STARA WRÓBLINA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stara Wróblina
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stara Wróblina
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stara Wróblina
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Stara Wróblina
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stara Wróblina w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Stara Wróblina stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Stara Wróblina.

§ 3

Sołectwo Stara Wróblina jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 24
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA TUCHOWICZ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Tuchowicz
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Tuchowicz
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Tuchowicz
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Tuchowicz
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Tuchowicz w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Tuchowicz stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Tuchowicz.

§ 3

Sołectwo Tuchowicz jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 25
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA WESOŁÓWKA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wesółówka
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wesółówka
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wesółówka
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wesółówka
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wesółówka w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Wesółówka stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Wesółówka.

§ 3

Sołectwo Wesółówka jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęciu stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 26
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA WNĘTRZNE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wnętrzne
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wnętrzne
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wnętrzne
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wnętrzne
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wnętrzne w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Wnętrzne stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Wnętrzne.

§ 3

Sołectwo Wnętrzne jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 27
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA WÓLKA ZASTAWSKA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wólka Zastawska
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wólka Zastawska
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wólka Zastawska
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wólka Zastawska
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wólka Zastawska w Gminie Stanin.
7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Wólka Zastawska stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Wólka Zastawska.

§ 3

Sołectwo Wólka Zastawska jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 28
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ZAGOŹDZIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zagoździe
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zagoździe
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zagoździe
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zagoździe
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zagoździe w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Zagoździe stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Zagoździe.

§ 3

Sołectwo Zagoździe jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 29
do uchwały Nr LXIV/312/2023
Rady Gminy Stanin
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ZASTAWIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stanin.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zastawie
3. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zastawie
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zastawie
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zastawie
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zastawie w Gminie Stanin.
7. Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stanin.
8. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stanin.
9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stanin.

Rozdział II

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2

Wspólnota mieszkańców wsi Zastawie stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Sołectwo Zastawie.

§ 3

Sołectwo Zastawie jest jednostką pomocniczą Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
 - 2) Sołtys, jako organ wykonawczy Sołectwa.
2. Podmiotem doradczym i opiniodawczym dla Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
4. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem danej kadencji.
5. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.
6. Wójt udziela pomocy organom sołectwa w obsłudze techniczno – biurowej.

§ 5

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
 - 2) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji organów gminy;
 - 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa;
 - 4) uchwalanie planu działania Sołectwa;
 - 5) przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką;
 - 6) opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał;
 - 7) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęciu stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały w drodze głosowania.
3. Prawo uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.
4. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu Zebrania.
5. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby niż określone w ust. 3.
6. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
 - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa i jest to pierwszy termin;
 - 2) w przypadku braku quorum, o którym mowa w pkt 1 Zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min od wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania, bez względu na liczbę obecnych.
7. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
8. Zebranie Wiejskie Sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 7 pkt 2 i 3 lub terminie późniejszym, wskazanym przez wnioskodawcę.
9. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3, Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
10. Zebranie wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta.
11. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt, wówczas zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt.
12. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
13. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń sołeckich lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 13 określa miejsce, termin, godzinę oraz planowany porządek Zebrania Wiejskiego.
15. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.
16. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu.

17. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
18. Zebranie Wiejskie wybiera protokolanta spośród obecnych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 6

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie, organizowanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich, w tym przygotowywanie projektów uchwał i innych stosownych materiałów pod obrady;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 4) podpisywanie uchwał, protokołów i innych dokumentów przyjętych przez Zebranie Wiejskie oraz ich przekazywanie do Wójta w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego;
 - 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w posiedzeniach Komisji Rady w zależności od potrzeb;
 - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 8) uczestniczenie w spotkaniach poświęconych realizacji zadań w Gminie;
 - 9) załatwianie bieżących spraw związanych z przekazanymi do korzystania składnikami mienia gminnego;
 - 10) współpraca z właściwymi jednostkami w razie wypadków losowych lub innych zagrożeń;
 - 11) składanie sprawozdania mieszkańcom sołectwa ze swej działalności, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym;
 - 12) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez wywieszanie na tablicach sołeckich plakatów, ulotek, ogłoszeń i obwieszczeń urzędowych;
 - 13) prowadzenie i przechowywanie dokumentów odnoszących się do działalności Sołectwa a mianowicie:
 - a. protokołów Zebrania Wiejskiego;
 - b. wszelkich innych dokumentów sołectwa.
 - 14) wykonywanie zadań związanych z procedurą składania wniosku w sprawie funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy podejmie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy;
 - 15) składanie sprawozdań z wykonanego rocznego planu wydatków sołectwa.
2. Ustępujący Sołtys zdaje pieczęć sołectwa Wójtowi, niezwłocznie od dnia ustąpienia ze stanowiska Sołtysa.
3. Sołtys wybrany na nową kadencję odbiera od Wójta pieczęć, niezwłocznie od dnia wyboru.
4. Zapisów ust. 3 nie stosuje się, jeżeli Sołtys zostaje wybrany na następną kadencję.

§ 7

1. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa;
 - 2) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
7. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział IV

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 8

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
 - 1) używanie i dbanie o mienie gminne znajdujące się na terenie Sołectwa;
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
 - 5) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a. nazewnictwa ulic i placów,
 - b. zasad gospodarowania mieniem gminnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - c. projektów aktów prawa miejscowego;
 - 6) współdziałanie z jednostkami i organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w ustawie o samorządzie gminnym na rzecz mieszkańców Sołectwa;
 - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym, integracyjnym oraz podejmowanie działań dotyczących kultywowania tradycji na terenie Sołectwa.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 9

1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Stanin.
2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przez wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało, nie więcej niż 6 miesięcy, a wtedy Rada Sołecka do końca kadencji pozostaje w niepełnym składzie.
6. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia Wójt.

§ 11

1. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Procedurę głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków Komisji Skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom Zebrania Wiejskiego trybu przeprowadzenia głosowania;
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 3) przygotowanie kart do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania i wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania i wyborów.
6. Komisja Skrutacyjna, po zakończonym procesie wyborów składa karty wyjęte z urny do stosownej koperty i zakleja ją, opisując jakich wyborów dotyczy.

§ 13

1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i przeprowadza się wybory Sołtysa, w następnej kolejności dokonuje się zgłoszeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwisko i imię kandydata lub zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania opieczetowuje się pieczęcią Rady Gminy.

§ 14

1. Głosowanie, dla ważności głosu polega na :
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu znaku X w kratce obok nazwiska kandydata.
 - 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu znaku X w kratce obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

§ 15

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) karta do głosowania została przedarta;
 - 2) na karcie nie ma pieczęci Rady Gminy;
 - 3) na karcie postawiono więcej znaków X niż przy jednym nazwisku lub skreślono wszystkie nazwiska kandydatów w przypadku wyborów Sołtysa;
 - 4) na karcie postawiono znak X przy większej liczbie kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa:
 - 1) głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku kandydata w przypadku głosowania na „tak”;
 - 2) lub skreśleniu nazwiska kandydata lub nie postawieniu znaku X w przypadku głosowania na „nie”.
5. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał w głosowaniu minimum połowę plus jeden z ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.
7. Jeżeli do wyborów nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 60 dni od daty pierwszych wyborów.

§ 17

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego, mogą być odwołani przed upływem kadencji na wniosek:
 - 1) Zebrania Wiejskiego;
 - 2) Wójta.
2. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Wójta, a w przypadku § 18 ust. 1 pkt 2 Wójt sam sporządza taki wniosek i przedstawia go Zebraniu Wiejskiemu.
3. W przypadku, gdy o odwołanie występuje Zebranie Wiejskie do wniosku o odwołanie dołącza się listę uczestników Zebrania Wiejskiego z własnoręcznym ich podpisem.
4. Wniosek o odwołanie, którego wnioskodawcy są wymienieni w § 17 ust. 1 pkt 1 Wójt rozpatruje w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia.
5. Wnioskom o odwołanie niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.
6. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
7. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej Wójt doręcza podmiotom uwzględnionym we wniosku o odwołanie pouczenie

- o możliwości złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim, w zakresie zarzutów zawartych we wniosku o odwołanie. Doręczenie następuje za potwierdzeniem odbioru.
8. Głosowanie nad odwołaniem następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień przed Zebraniem Wiejskim.
 9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą.
 10. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy § 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Wójta;
 - 3) utraty prawa wybieralności;
 - 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 19

1. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach przedterminowych lub uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 10 ust. 1.

§ 20

1. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.
2. Protokół z przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza upoważniony przez Wójta protokolant, a Wójt go podpisuje.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. Realizacja potrzeb sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy.
3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi procedurami.
4. Zadania w sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego w ramach budżetu Gminy.

§ 22

1. Sołectwu mogą być przekazane do używania składniki mienia na podstawie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta, w których szczegółowo opisuje się przekazywane mienie, określa zasady jego używania oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują Sołtys i Wójt.
2. Korzystanie z mienia oznacza używanie mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych sołectwu.
3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

4. Zasady używania mienia przez Sołectwo uregulowane jest Zarządzeniem Wójta w sprawie regulaminu korzystania z mienia.

Rozdział VII

Kontrola i nadzór

§ 23

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa prowadzi się na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 24

Spory między organami Sołectwa odnośnie interpretacji Statutu, odwołania od decyzji Wójta naruszające według Sołectwa jego istotne interesy, rozpatruje Rada Gminy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub Wójta.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.