



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 6 grudnia 2023 r.

Poz. 7225

UCHWAŁA NR LVI/285/2023 RADY GMINY WOJSŁAWICE

z dnia 24 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Wojsławice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Wojsławice uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny program współpracy Gminy Wojsławice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2024, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wydatki na realizację programu, o którym mowa w § 1. niniejszej uchwały zostaną pokryte z budżetu Gminy Wojsławice na 2024 r.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Wojsławice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Jolanta Jabłońska

Załącznik do uchwały Nr LVI/285/2023
Rady Gminy Wojsławice
z dnia 24 listopada 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WOJSŁAWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI USTAWOWO UPRAWNIONYMI
DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2024**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- a) programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Wojsławice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- b) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- c) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Nadrzędnym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy Wojsławice wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań. Cel ten jest realizowany w szczególności poprzez:

- określenie priorytetowych zadań publicznych,
- zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających wykonywanie w/w zadań.

3. Program określa zasady, formy, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Wojsławice z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych, których skuteczność realizacji zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy.

**Rozdział 2.
Zasady współpracy**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Wojsławice lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

4. Przekazanie środków publicznych w innej formie niż zapisane w ustawie odbywa się zgodnie z procedurami określonymi w ustawie prawo zamówień publicznych.

5. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety przyjęte w rozdziale 4 Programu.

**Rozdział 3.
Formy współpracy**

1. Określa się następujące formy współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi:

- wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym zadań o charakterze publicznym po przeprowadzeniu jawnego konkursu ofert,
- pomoc w działalności merytorycznej,
- tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczo-inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy Wojsławice.

2. Wójt Gminy Wojsławice może zapewnić organizacjom pozarządowym pomoc w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, w nawiązaniu potrzebnych kontaktów oraz inną pomoc, poprzez aktywizowanie i promowanie działań organizacji pozarządowych oraz wszelkich innych działań społecznych służących realizacji projektów poprawiających jakość życia mieszkańców. Ważną rolę odegrać powinna współpraca jednostek pomocniczych Gminy z organizacjami pozarządowymi.

3. Wójt Gminy Wojsławice może udzielić pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z Gminą Wojsławice.

4. Wójt Gminy Wojsławice zaprasza partnerów z sektora pozarządowego do udziału w organizowanych przez siebie konferencjach i seminariach, w celu wzajemnej informacji o kierunkach swej działalności. Przewidywany jest także udział przedstawicieli władz Gminy w spotkaniach przygotowywanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 4.

Lista zadań publicznych które mogą być zlecane do realizacji przez organizacje pożytku publicznego

1. Lista zadań:

1) Oświata i wychowanie

- organizacja letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży;
- prowadzenie świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży;
- działania profilaktyczno-terapeutyczne wobec młodzieży niedostosowanej społecznie;
- wspieranie wszelkich inicjatyw na rzecz edukacji ponad programowej, organizacja imprez, konkursów z różnych dziedzin wiedzy;
- organizowanie i realizowanie wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub innych formach wychowania przedszkolnego.

2) Upowszechnianie kultury

- prowadzenie zespołów i upowszechnianie twórczości amatorskiego ruchu artystycznego w kraju i za granicą;
- promocja sztuki twórców profesjonalnych i nieprofesjonalnych;
- realizacja wydawnictw promujących kulturę i historię Gminy oraz regionu;
- organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców Gminy Wojsławice;
- ochrona dziedzictwa narodowego.

3) Ochrona zdrowia

- rehabilitacja osób niepełnosprawnych, w tym prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych;
- podejmowanie działań i akcji prewencyjnych w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym organizacja szkoleń i badań profilaktycznych;
- organizacja wypoczynku dla dzieci niepełnosprawnych;
- propagowanie idei honorowego krwiodawstwa;
- wspieranie wszelkich inicjatyw na rzecz ochrony zdrowia poprzez wczesną diagnostykę oraz promowanie zdrowego stylu życia.

4) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- zwiększenie skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających;
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć;
- wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień od alkoholu i innych używek.

5) Kultura fizyczna i sport

- szkolenie i udział w zawodach w ramach rozgrywek własnych oraz prowadzonych przez polskie i okręgowe związki sportowe;
- organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
- wymiana młodzieżowych grup sportowych w ramach współpracy gmin partnerskich;
- współzawodnictwo sportowe w ramach rozgrywek między szkolnych i między klubowych organizowanych przez uczniowskie kluby sportowe;
- organizowanie festynów sportowo - rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych zawierających elementy rywalizacji sportowej.

6) Turystyka i wypoczynek

- organizacja imprez turystycznych i rekreacyjnych;
- upowszechnianie turystyki poprzez wydawnictwa turystyczne;
- promocja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Wojsławice w kraju i za granicą;
- zakupy sprzętu do uprawiania turystyki wykorzystywanego w celach poznawczych walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Wojsławice i regionu.

2. Lista zadań, wymienionych w pkt 1 informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2024, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

3. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym poprzez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział 5.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu współpracy na 2024 r. powstał na bazie programu współpracy na rok 2023 oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Projekt Programu był zamieszczony na stronie internetowej Gminy Wojsławice: www.wojslawice.com oraz BIP przez okres 7 dni. W tym okresie organizacje nie złożyły uwag i wniosków do programu.

Rozdział 6.

Komisje konkursowe

1. Wójt Gminy Wojsławice powołuje Komisję Konkursową do ogłoszonego konkursu w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w składzie 4 osobowym w tym 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

2. Przewodniczącą Komisji Konkursowej wskazuje Wójt.

3. Członek Komisji Konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wyłączenia członka z pracy w Komisji Konkursowej. Nie złożenie oświadczenia oraz złożenie oświadczenia potwierdzającego istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje wyłączeniem członka z pracy Komisji konkursowej.

4. Opinie Komisji są ważne o ile w posiedzeniu Komisji wzięło udział co najmniej 50% składu osobowego.

5. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

6. Z rozpatrzenia ofert Komisja sporządza protokół wskazując podmiot do realizacji powierzanego zadania publicznego.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

1. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. Na realizację Programu w projekcie budżetu Gminy Wojsławice na 2024 r. przeznacza się kwotę: 80 000,00 zł */słownie:* osiemdziesiąt tysięcy 00/100 zł/. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy Wojsławice na rok 2024.

3. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Wojsławice.

4. Wykonywanie programu koordynuje Wójt Gminy Wojsławice, natomiast za realizację poszczególnych zadań objętych programem współpracy odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy Referatów i samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie Gminy Wojsławice zajmujące się danym zakresem zadań publicznych poprzez:

- egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym Programie w tym zwrotu niewykorzystanych środków finansowych lub wykorzystanych niezgodnie z umową,
- analizę i ocenę przedkładanych przez organizację sprawozdań i rozliczeń,
- ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu zadania publicznego przez Gminę Wojsławice.

5. Szczegółowy tryb i zasady dotyczące powierzania i wspierania zadań z zakresu działalności pożytku publicznego określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy i przepisy wykonawcze do ustaw regulujących organizację realizacji poszczególnych zadań publicznych mogących być przedmiotem powierzenia przez Gminę.

6. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert może nastąpić nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Wojsławice uchwały budżetowej na 2024 rok.