



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 4 grudnia 2023 r.

Poz. 7007

UCHWAŁA NR LV/392/2023 RADY POWIATU W CHELMIE

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie Programu współpracy Powiatu Chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526, z późn. zm.) oraz art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Powiatu w Chełmie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Powiatu Chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Chełmie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Jarosław Walczuk

Załącznik do uchwały Nr LV/392/2023
Rady Powiatu w Chełmie
z dnia 28 listopada 2023 r.

Program współpracy Powiatu Chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest program;
- 3) „powiecie” - rozumie się przez to Powiat Chełmski;
- 4) „Radzie Powiatu” - rozumie się przez to Radę Powiatu w Chełmie;
- 5) „Zarządzie Powiatu” - rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Chełmie;
- 6) „podmiotach programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 8) „programie” - rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2.1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umacnianie lokalnych działań i stworzenie warunków dla powstania nowych inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców;
- 6) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności i przedsiębiorczości społecznej mieszkańców powiatu;
- 7) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne z organizacjami pozarządowymi;
- 8) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- 9) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom złożenia z własnej inicjatywy oferty realizacji zadania.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami programu powiat kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, zaś powiat podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 2) suwerenności stron - co oznacza, że powiat i podmioty programu realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa - co oznacza, że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności - zgodnie z którą powiat przy zleceniu organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych, dokona wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - co oznacza, że powiat zlecać będzie wykonanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, zaś przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań przez oferentów oraz porównaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu;
- 6) jawności - zgodnie z którą powiat udostępnia podmiotom programu wszelkie niezbędne informacje o celach i priorytetach realizowanych zadań publicznych oraz środkach dostępnych na ich realizację.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Powiat współpracować będzie z podmiotami programu w następującym zakresie:

- 1) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 5) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca powiatu z podmiotami programu przybierać będzie następujące formy:

- 1) zlecenia podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Współpraca będzie polegać także na wspomaganiu szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów programu w zakresie określonym uchwałą.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Zadaniem priorytetowym programu są:

- 1) w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej:
 - a) udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej,

- b) świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - c) przeprowadzenie nieodpłatnej mediacji,
 - d) edukacja prawna społeczeństwa;
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
- a) opieka hospicyjna;
- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
- a) organizowanie imprez, konkursów, festynów, warsztatów, wystaw, koncertów, spektakli i przeglądów teatralnych oraz innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej - o zasięgu powiatowym, regionalnym lub ogólnopolskim,
 - b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych historii, kulturze i tradycji powiatu i regionu;
- 4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-rekreacyjnych, zawodów i turniejów,
 - b) współzawodnictwo sportowe osób dorosłych i osób niepełnosprawnych z terenu powiatu chełmskiego;
- 5) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- a) wspieranie aktywnej turystyki i społecznej działalności krajoznawczej,
 - b) wspieranie inicjatyw wydawniczych z zakresu turystyki.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu i wysokość środków planowanych na jego realizację

§ 7. 1. Program jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. Powiat na realizację programu w 2024 r. planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości:

- a) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej – 211 068,00 zł,
- b) w pozostałych zakresach łącznie - 27 600,00 zł, w tym:
 - w zakresie ochrony i promocji zdrowia - 2 000,00 zł,
 - w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - 16 000,00 zł,
 - w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 4 000,00 zł,
 - w zakresie turystyki i krajoznawstwa - 5 600,00 zł.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznym organizacjom;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 3) udział powiatu w działaniach podejmowanych przez organizacje;
- 4) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom przez Starostwo Powiatowe w Chełmie i jednostki organizacyjne powiatu;
- 5) promowanie działalności organizacji przez obejmowanie patronatem Starosty Chełmskiego inicjatyw tych organizacji.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ofert złożonych przez organizacje w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych;
- 3) liczbę podpisanych umów na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Na posiedzeniu w dniu 2 listopada 2023 r. Zarząd Powiatu określił, że konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną w formie ankiety zamieszczonej na stronie internetowej Powiatu Chełmskiego oraz rozesłanej wraz z projektem Programu do organizacji pożytku publicznego działających na terenie powiatu chełmskiego.

2. W konsultacjach, które odbyły się w dniach 6-13 listopada 2023 r. wzięło udział 6 organizacji pożytku publicznego. Wszystkie podmioty biorące udział w konsultacjach wyraziły aprobatę dla projektu programu i nie wniosły żadnych uwag. Zarząd Powiatu w Chełmie na posiedzeniu w dniu 15 listopada 2023 r., zatwierdził protokół z przeprowadzonych konsultacji i nie wniósł uwag do projektu programu.

3. Konsultacje przeprowadzane są zgodnie z uchwałą Nr XXX/235/10 Rady Powiatu w Chełmie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Zarząd Powiatu po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza ogłoszenie o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert. Zgłoszenia będą przyjmowane w formie elektronicznej na e-mail sekretariat@powiatchelmski.pl, bądź w punkcie kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Chełmie, pok. 99, I piętro w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

2. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje, w drodze uchwały, Zarząd Powiatu.

3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji wskazany w uchwale.

4. Wszystkie czynności otwarcia ofert realizowane są w trakcie jednego posiedzenia komisji.

5. Komisja bada złożone oferty pod względem formalnym sprawdzając czy spełniają wymogi określone w ogłoszeniu.

6. Komisja opiniuje oferty po dokonaniu oceny merytorycznej. Ocena merytoryczna jest oceną punktową w skali od 0 do 40. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną, z tym że odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową. Ocenę tą wpisuje się do protokołu.

7. Komisja konkursowa sporządza protokół. Protokół zawiera imienny skład komisji, wyszczególnienie wszystkich ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, wykaz ofert, w których wystąpiły braki formalne. Protokół zawiera propozycję komisji odnośnie podziału środków finansowych na realizację zgłoszonych zadań publicznych wraz z przyznaną punktacją i uzasadnieniem.

8. Po zaopiniowaniu złożonych ofert komisja przedkłada Zarządowi Powiatu protokół wraz z wszystkimi złożonymi ofertami.

9. Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji.