



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 4 grudnia 2023 r.

Poz. 6930

UCHWAŁA NR LVII/425/2023 RADY MIEJSKIEJ W BYCHAWIE

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Bychawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Bychawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bychawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Szacon

Załącznik do uchwały Nr LVII/425/2023
Rady Miejskiej w Bychawie
z dnia 29 listopada 2023 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BYCHAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), zwana w dalszej części programu "ustawą".

Przepisy ustawy nakładają na organy samorządu gminnego liczne obowiązki. Jednym z podstawowych, o fundamentalnym charakterze, jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Ilekość w Programie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bychawa,
- 2) burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Bychawy,
- 3) radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bychawie,
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Bychawie,
- 5) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 6) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 5,
- 7) podmiocie Programu - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest wspieranie działań na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Bychawa oraz wspieranie inicjatyw zmierzających do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywne włączenie organizacji pozarządowych i pomiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w obszar działań publicznych gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, umacnianie lokalnych działań,
- 2) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w realizacji zadań gminy w sferze zadań publicznych,
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy służących lepszemu zaspakajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców,
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 5) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych oraz promowanie ich osiągnięć,
- 6) budowanie dialogu społecznego,

- 7) umocnienie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje,
- 8) wzmocnienie działań na rzecz dzieci i młodzieży.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY

Zasadami współpracy z podmiotami Programu, jakimi kierować się będzie gmina są:

- 1) zasada pomocniczości - zgodnie z którą Gmina uznaje prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z podmiotami Programu, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę,
- 2) zasada suwerenności stron - zgodnie z którą gmina respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych,
- 3) zasada partnerstwa - co oznacza, że podmioty Programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- 4) zasada efektywności - polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji - polega na umożliwieniu konkurencji pomiędzy podmiotami Programu, a jednostkami publicznymi, które mogą występować o dotacje na równych prawach,
- 6) zasada jawności - w myśl której wszelkie działania organów gminy oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Rozdział 4. FORMY WSPÓLPRACY

Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywać się będzie w formach finansowych i niefinansowych.

1. Formy finansowe to:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
- 2) zlecenie zadań w trybie pozakonkursowym na podstawie art.19a ustawy.

2. Formy niefinansowe to:

- 1) konsultacja projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu,
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 3) obejmowanie Patronatem Honorowym Burmistrza Bychawy przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu,
- 4) udzielanie rekomendacji podmiotom Programu i ich przedsięwzięciom,
- 5) wspieranie podmiotów Programu w pozyskiwaniu środków z innych źródeł,
- 6) promocja działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w "Głosie Ziemi Bychawskiej", na stronie internetowej gminy oraz mediach społecznościowych,
- 7) organizowanie wspólnych akcji i imprez kulturalnych,
- 8) udostępnienie, w miarę możliwości lokalu lub terenu na spotkania, szkolenia, wydarzenia kulturalne, edukacyjne lub sportowe,
- 9) udostępnianie, w miarę możliwości gminnego środka transportu na spotkania, szkolenia, wydarzenia kulturalne, edukacyjne, sportowe i promocyjne,
- 10) nieodpłatne przekazywanie materiałów informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Gminy Bychawa,

- 11) przyznawanie przez burmistrza organizacjom lub ich przedstawicielom wyróżnień za wybitne osiągnięcia dla gminy i jej mieszkańców,
- 12) organizowanie otwartych spotkań burmistrza z przedstawicielami organizacji pozarządowych, stowarzyszeń w celu wymiany doświadczeń.

Rozdział 5.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja Spotkań Regionalnych, imprez kulturalnych, konkursów, wystaw, festiwali, warsztatów, konferencji i prelekcji związanych z promocją dziedzictwa kulturowego gminy,
 - b) wydawanie publikacji: książek, folderów i albumów tematycznie związanych z gminą oraz ich promocja,
 - c) realizacja przedsięwzięć o zasięgu lokalnym w zakresie tworzenia i upowszechniania kultury w celu zwiększenia potencjału kulturalnego oraz włączenia społeczności lokalnych w proces rozwoju gminy poprzez kulturę,
 - d) wspieranie zespołów artystycznych mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury regionalnej,
 - e) promocja osiągnięć artystycznych lokalnych twórców, zespołów, chórów, udział w przeglądach i koncertach,
 - f) opracowywanie, przygotowywanie i organizacja wakacyjnej oferty kulturalnej skierowanej dla mieszkańców gminy i osób odwiedzających,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) współdziałanie z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie rozgrywek piłkarskich oraz współzawodnictwa,
 - b) współdziałanie z klubami sportowymi na rzecz dzieci i młodzieży w zakresie nauki pływania i doskonalenia umiejętności pływackich,
 - c) wspieranie działań promujących uprawianie sportu i rekreacji ruchowej,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) wspieranie działań adresowanych do dzieci i młodzieży związanych z organizacją wolnego czasu i rozwoju zainteresowań z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
 - b) wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych i wakacji letnich z uwzględnieniem programów profilaktycznych,
 - c) organizowanie i prowadzenie na terenie placówek oświatowych programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży szkół podstawowych,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) wspieranie edukacji lokalnej,
 - b) wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży, twórczego myślenia i rozbudzania zainteresowań,
- 5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) aktywizacja i integracja środowisk senioralnych,
 - b) stworzenie możliwości samorealizacji, działalności kulturowej i edukacyjnej na rzecz osób starszych,
 - c) wspieranie działalności Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - d) organizacja spotkań pokoleniowych,
- 7) promowanie i organizowanie wolontariatu,
- 8) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

- 9) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej:
 - a) organizowanie wydarzeń i obchodów upamiętniających fakty i osoby związane z historią i dziejami gminy,
 - b) organizacja Rajdu Pamięci, oddanie hołdu żołnierzom poległym o wolną Polskę,
- 10) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społecznościami,
- 11) turystyki i krajoznawstwa:
 - a) ożywienie miejsc atrakcyjnych i turystycznych gminy,
 - b) organizacja imprez krajoznawczo - turystycznych popularyzujących atrakcje turystyczne i przyrodnicze gminy,
 - c) monitorowanie i porządkowanie ścieżek rowerowych oraz tras turystycznych istniejących na terenie gminy,
- 12) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego: tworzenie ścieżek edukacyjno - ekologicznych.

Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami realizującymi Program są:

- 1) rada w zakresie wytyczania kierunków współdziałania i określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
- 2) burmistrz w zakresie realizacji współpracy z organizacjami i podmiotami oraz zlecenia im konkretnych zadań gminy do realizacji,
- 3) poszczególne komórki organizacyjne urzędu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami i podmiotami Programu, w tym wzajemnego konsultowania i informowania o potrzebach społecznych.

2. Program będzie realizowany poprzez inicjowanie przez organy gminy realizacji form, o których mowa w rozdziale 4 Programu.

Rozdział 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację Programu przeznacza się środki finansowe z budżetu gminy w wysokości 350 500,00 zł. Kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez radę lub w trakcie roku budżetowego. Wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa gminy.

Rozdział 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Do oceny realizacji wykonania Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań objętych Programem,
- 2) liczbę złożonych ofert przez podmioty ubiegające się o realizację zadań objętych Programem,
- 3) liczbę podmiotów, które zwróciły się z prośbą o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań z pominięciem procedury konkursowej,
- 4) liczbę podmiotów, które otrzymały dofinansowanie,
- 5) wysokość środków finansowych przyznawanych w ramach realizacji Programu,
- 6) liczbę i rodzaj zrealizowanych zadań,

- 7) wysokość wkładu własnego podmiotów Programu w realizowanych zadaniach publicznych,
- 8) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (wolontariuszy),
- 9) liczba Patronatów Honorowych Burmistrza Bychawy udzielonych organizacjom.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt uchwały w sprawie rocznego Programu współpracy został opracowany przez burmistrza w terminie do dnia 30 października 2023 roku i przesłany organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Konsultacje odbyły się w sposób określony w uchwale Nr LIV/325/10 Rady Miejskiej w Bychawie z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zgodnie z tą uchwałą projekt Programu został przekazany organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy do konsultacji, zamieszczony na tablicy ogłoszeń urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu oraz na stronie internetowej: www.bychawa.pl.

4. Uwagi do projektu uchwały wniosła jedna organizacja. Burmistrz Bychawy przyjął uwagi i zaproponował uwzględnienie ich w treści Programu: w rozdziale 4 ust. 2 poprzez dodanie pkt 12, w rozdziale 5, pkt 1 rozwinięcie ppkt b oraz w pkt 11 dodanie ppkt c.

5. Projekt Programu przedłożono pod obrady rady.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Burmistrz każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową celem zaopiniowania złożonych ofert.

2. Po przyjęciu Programu współpracy burmistrz publikuje informację o naborze kandydatów wskazanych przez organizacje na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach organizowanych w trybie ustawy. Do informacji dołącza się formularz zgłoszenia kandydata. Kandydatami na członków komisji konkursowej mogą być członkowie organizacji oraz osoby wskazane przez organizacje (niebędące ich członkami). Burmistrz po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń i oświadczeń przygotowuje listę kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert.

3. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego oraz uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem, powołuje do komisji konkursowej przedstawiciela organizacji z listy kandydatów.

4. Zasady działania komisji konkursowej:

- 1) komisja pracuje w składzie powołanym zarządzeniem burmistrza,
- 2) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji,
- 3) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.

5. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) opiniowanie ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursowym,
- 2) sporządzanie protokołu z prac komisji.