



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 17 maja 2023 r.

Poz. 3518

ANEKS NR 1

z dnia 16 marca 2023 r.

do porozumienia międzygminnego z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie określenia zasad współpracy w ramach Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy

zawarty w dniu 16 marca 2023 r. w Puławach pomiędzy:

1. Miastem Puławy, reprezentowanym przez: Pana Pawła Maja - Prezydenta Miasta Puławy,
2. Gminą Końskowola, reprezentowaną przez: Pana Stanisława Gołębiowskiego - Wójta Gminy Końskowola,
3. Gminą Kazimierz Dolny, reprezentowaną przez: Pana Artura Pomianowskiego - Burmistrza Kazimierza Dolnego,
4. Gminą Puławy, reprezentowaną przez: Pana Kamila Lewandowskiego - Wójta Gminy Puławy,
5. Gminą Janowiec, reprezentowaną przez: Pana Jana Gędkę - Wójta Gminy Janowiec,
6. Gminą Żyrzyn, reprezentowaną przez: Pana Andrzeja Bujka - Wójta Gminy Żyrzyn,

zwanymi dalej „Stronami porozumienia” o następującej treści:

§ 1. 1. Strony porozumienia zgodnie postanawiają, iż Porozumienie międzygminne z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie określenia zasad współpracy w ramach Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy zwane dalej „Porozumieniem”, otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu.

2. Załącznik nr 1 do Porozumienia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Aneksu.

§ 2. Załączniki w postaci tekstu Porozumienia oraz załącznika nr 1 do Porozumienia – w brzmieniu nadanym niniejszym Aneksem stanowią integralną część Aneksu.

§ 3. Niniejszy Aneks wraz z załącznikami został sporządzony w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Porozumienia.

§ 4. Niniejszy Aneks wraz z załącznikami podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego. Za przesłanie Aneksu do publikacji odpowiedzialne jest Miasto Puławy.

§ 5. Postanowienia niniejszego Aneksu wraz z załącznikami wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony Porozumienia.

Prezydent Miasta Puławy

Paweł Maj

Burmistrz Kazimierza
Dolnego

Artur Pomianowski

Wójt Gminy Janowiec

Jan Gędek

Wójt Gminy Końskowola

Stanisław Gołębiowski

Wójt Gminy Puławy

Kamil Lewandowski

Wójt Gminy Żyrzyn

Andrzej Bujek

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 1 z dnia 16.03.2023 r.
(tekst Porozumienia z dnia 25.05.2022 r.
w brzmieniu nadanym Aneksem nr 1)



POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

w sprawie określenia zasad współpracy w ramach Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy

zawarte w dniu 25 maja 2022 r. w Puławach pomiędzy:

1. Miastem Puławy, reprezentowanym przez:
Pana Pawła Maja - Prezydenta Miasta Puławy,
2. Gminą Końskowola, reprezentowaną przez:
Pana Stanisława Gołębiowskiego - Wójta Gminy Końskowola,
3. Gminą Kazimierz Dolny, reprezentowaną przez:
Pana Artura Pomianowskiego - Burmistrza Kazimierza Dolnego,
4. Gminą Puławy, reprezentowaną przez:
Pana Kamila Lewandowskiego - Wójta Gminy Puławy,
5. Gminą Janowiec, reprezentowaną przez:
Pana Jana Gędkę - Wójta Gminy Janowiec,
6. Gminą Żyrzyn, reprezentowaną przez:
Pana Andrzeja Bujka - Wójta Gminy Żyrzyn,

zwanymi dalej „Stronami Porozumienia”

PREAMBUŁA

Działając na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), Strony porozumienia zawierają niniejsze porozumienie, które jest konsekwencją wyrażonych w formie uchwał stanowisk przez rady gmin w zakresie podjęcia współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy. Porozumienie ma na celu określenie zakresu i zasad współpracy oraz praw i obowiązków jednostek samorządu terytorialnego - Stron Porozumienia.

Porozumienie zostało zawarte z myślą o przygotowaniach jednostek samorządu terytorialnego do perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2021-2027. Porozumienie jest jednocześnie kontynuacją współpracy gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Miasta Puławy przy wdrażaniu instrumentu Strategicznych Inwestycji Terytorialnych w okresie programowania UE na lata 2014-2020. Decyzje o działaniach Partnerstwa podejmowane są w sposób koncyliacyjny i mają na celu rozwój całego obszaru.

§ 1 .

DEFINICJE I WYKAZ SKRÓTÓW

Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o:

- 1) JST - należy przez to rozumieć jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) Liderze - należy przez to rozumieć Miasto Puławy reprezentowane przez Prezydenta Miasta Puławy lub inną upoważnioną osobę, który jednocześnie pełni rolę Lidera związku ZIT, któremu pozostałe strony Porozumienia przekazały zadania publiczne, polegające na opracowaniu i koordynacji wdrożenia Strategii ZIT oraz opracowaniu innych, niezbędnych do uchwalenia lub realizacji Strategii ZIT dokumentów;
- 3) MOF - należy przez to rozumieć Miejski Obszar Funkcjonalny Miasta Puławy wyszczególniony w Planie Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Lubelskiego w związku z występowaniem określonych powiązań, uwarunkowanych cechami środowiska geograficznego (przyrodniczego i antropogenicznego) i stanowiący jeden z obszarów strategicznej interwencji wskazanych w Strategii Rozwoju Województwa Lubelskiego do 2030 roku;
- 4) Partnerstwie MOF - należy przez to rozumieć Partnerstwo Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy - partnerstwo obejmujące terytorium 6 gmin - Miasta Puławy, gminy Końskowola, gminy Kazimierz Dolny, gminy Puławy, gminy Janowiec, gminy Żyrzyn, które jednocześnie tworzą Związek ZIT;
- 5) Partnerze MOF – należy przez to rozumieć gminę Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy reprezentowaną przez przedstawiciela organu wykonawczego;
- 6) Radzie MOF – należy przez to rozumieć zgromadzenie przedstawicieli organów wykonawczych wszystkich Partnerów MOF;
- 7) Strategii rozwoju ponadlokalnego – należy przez to rozumieć strategię obejmującą swym zasięgiem więcej niż jedną jednostkę samorządu terytorialnego, przygotowaną w oparciu o diagnozę terytorialną o której mowa art. 10g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Puławy, wypełniająca również rolę Strategii ZIT zgodnie z art. 34 ust. 6 pkt 2, ust. 9 i ust. 15 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie

- finansowej 2021- 2027 (Dz. U. poz. 1079).;
- 8) GR – należy przez to rozumieć grupę roboczą;
 - 9) ZIT – należy przez to rozumieć Zintegrowane Inwestycje Terytorialne tj. instrument rozwoju terytorialnego, o którym mowa w art. 28 i art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (dalej: rozporządzenie ogólne) oraz w art. 9 i art. 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, za pomocą którego m.in. partnerstwa JST mogą realizować cele przyczyniające się do rozwiązywania wspólnych problemów, zaspokajania wspólnych potrzeb lub wykorzystania potencjałów jednostek samorządu terytorialnego położonych na obszarze objętym ZIT;.
 - 10) IZ województwa - należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą programem regionalnym Województwa Lubelskiego, tj. Zarząd Województwa Lubelskiego.

§ 2 .

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem Porozumienia jest określenie zakresu i zasad współpracy w ramach Partnerstwa MOF, praw i obowiązków Stron Porozumienia oraz powołanie Związku ZIT, którego podstawowym zadaniem będzie kreowanie polityki rozwoju na obszarze ZIT poprzez opracowanie strategii ponadlokalnej, która jednocześnie będzie pełniła funkcję strategii ZIT i koordynację wdrażania strategii ZIT .
2. Porozumienie swoim działaniem obejmuje terytorium gmin MOF - Stron Porozumienia.
3. Porozumienie ma zapewnić partnerski model współpracy pomiędzy Stronami Porozumienia.
4. Porozumienie stanowi platformę wymiany doświadczeń z zakresu absorpcji środków unijnych/zewnętrznych oraz koordynacji zakresu prowadzonej polityki rozwoju przez Strony Porozumienia.
5. Porozumienie stanowi wyraz woli pogłębienia procesu integracji Partnerstwa MOF.
6. Porozumienie ma umożliwić opracowanie wspólnych dokumentów strategicznych MOF np. strategii ponadlokalnej, strategii ZIT, które będą stanowiły podstawę realizacji ZIT w ramach perspektywy finansowej Unii Europejskiej 2021-2027.
7. Okres obowiązywania porozumienia ustala się od dnia jego podpisania do dnia

zakończenia realizacji projektów w ramach ZIT wraz z zachowaniem okresu ich trwałości. Termin ten będzie wynikał z zawartych umów o ich dofinansowanie dotyczących realizacji poszczególnych projektów w ramach ZIT.

§ 3 .

ZAKRES I CELE WSPÓŁPRACY

1. Strony Porozumienia deklarują wolę współpracy w zakresie planowania i realizowania procesów rozwojowych Partnerstwa MOF.
2. Strony Porozumienia deklarują wolę współpracy w ramach wdrażania instrumentu ZIT w nowej perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 poprzez powołanie Związku ZIT.
3. Strony Porozumienia deklarują wolę aktywnego współdziałania na rzecz pozyskiwania środków zewnętrznych, które mogą zostać wykorzystane na realizację wspólnych inicjatyw.
4. Celem podejmowanych przez Strony Porozumienia działań będzie w szczególności:
 - 1) rozwiązywanie zdiagnozowanych u więcej niż jednej Strony Porozumienia problemów istotnych dla Partnerstwa MOF lub problemów zdiagnozowanych u jednej ze Stron Porozumienia, w sytuacji gdy działania Strony Porozumienia mają istotny wpływ na rozwiązywanie problemów innych Partnerów MOF, którzy z uwagi na uwarunkowania formalne nie prowadzą w tym zakresie działalności;
 - 2) opracowanie oraz realizacja strategii rozwoju ponadlokalnego lub innego dokumentu o charakterze strategicznym dzięki któremu zostaną zdefiniowane problemy rozwojowe istotne dla Partnerstwa MOF, który jednocześnie będzie pełnił funkcję strategii ZIT;
 - 3) poprawa wykorzystania potencjałów rozwojowych, jakimi dysponują poszczególne Strony Porozumienia;
 - 4) opracowanie zakresu, przygotowanie niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, realizacja i finansowanie ZIT.

§ 4 .

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Strony Porozumienia mają równe prawa.
2. Strony Porozumienia mają równy dostęp do informacji, równe prawo do uczestnictwa w spotkaniach, szkoleniach, grupach roboczych i wyjazdach studyjnych.
3. Decyzje w ramach Partnerstwa MOF podejmowane są w sposób jawny.
4. Strony Porozumienia wyznaczają osoby do stałych, roboczych kontaktów z Liderem, tj. Koordynatorów MOF.

5. Strony Porozumienia deklarują wykonywanie powierzonych im zadań terminowo i z należytą starannością.
6. Strony Porozumienia zobowiązują się do realizacji postanowień umów o dofinansowanie realizacji projektów w ramach ZIT ze środków Unii Europejskiej.

§ 5 .

STRUKTURA WŁADZ MOF I ZWIĄZKU ZIT

1. Za realizację Porozumienia odpowiadają Strony Porozumienia.
2. Każda Strona Porozumienia ma jeden głos w Radzie MOF.
3. Przewodniczącym Rady MOF jest Prezydent Miasta Puławy lub wyznaczony przez niego Zastępca Prezydenta Miasta Puławy, który jest jednocześnie Liderem Porozumienia - Liderem związku ZIT.
4. Zastępca Przewodniczącego wybierany jest z grona Rady MOF na dwuletnią kadencję.
5. Wybór Zastępcy Przewodniczącego dokonywany jest zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady MOF.
6. Do zadań Przewodniczącego Rady MOF należy:
 - 1) kierowanie pracami Rady MOF;
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady MOF;
 - 3) wyznaczanie terminu, miejsca i porządku posiedzeń Rady MOF;
 - 4) zapraszanie, w charakterze uczestników bez prawa głosu, ekspertów do udziału w posiedzeniu, w celu merytorycznego wsparcia Rady MOF;
 - 5) podpisywanie uchwał Rady MOF i protokołów z posiedzeń;
 - 6) reprezentowanie Rady MOF w sprawach dotyczących jego działalności;
 - 7) przeprowadzanie procedur w trybie obiegowym.
7. Każda ze Stron Porozumienia upoważnia Lidera, w szczególności do:
 - 1) reprezentowania Stron Porozumienia w procesie negocjowania Porozumień/Umów z Urzędem Marszałkowskim/Zarządem Województwa Lubelskiego, właściwym Ministerstwem oraz innymi instytucjami w sprawach dotyczących realizacji zadań w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 w ramach ZIT;
 - 2) wyłonienia wykonawcy opracowania strategii rozwoju ponadlokalnego stanowiącej jednocześnie plan wykonawczy ZIT wymaganej przepisami prawa do realizacji instrumentu ZIT oraz jej aktualizacji lub innego dokumentu o charakterze strategicznym, który będzie wymagany przy realizacji ZIT wraz z jej uzgodnieniem ze wskazanymi ustawowo podmiotami;
 - 3) opracowania i uzgodnienia wszelkich dokumentów wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do realizacji postanowień Porozumienia oraz ich aktualizacji;
 - 4) opracowania i podpisania umowy partnerskiej wymaganej przez Urząd

Marszałkowski/Zarząd Województwa Lubelskiego w celu przygotowania i realizacji projektu ZIT.

8. Lider może udzielać dalszych pełnomocnictw.
9. W celu zapewnienia udziału Partnerów MOF w przygotowaniu dokumentów, wspólnych działań, niezbędnych opracowań i analiz do perspektywy finansowej UE 2021-2027, dopuszcza się funkcjonowanie grup roboczych.

§ 6 .

RADA MOF

1. Rada MOF jest organem wspierającym i doradczym Przewodniczącego Rady MOF – Lidera związku ZIT.
2. Posiedzenie Rady MOF zwoływane jest na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 2 członków Rady.
3. Do zadań Rady MOF należy, w szczególności:
 - 1) analizowanie wszelkich kwestii, które mają wpływ na rozwój Partnerstwa MOF – związku ZIT;
 - 2) opiniowanie dokumentów strategicznych, opracowywanych dla Partnerstwa MOF – związku ZIT oraz konsultowanie i akceptowanie ich zmian;
 - 3) podejmowanie działań mających na celu promowanie Partnerstwa MOF–związku ZIT ;
 - 4) wypracowywanie propozycji działań o charakterze systemowym i doraźnym, podnoszących efektywność rozwoju Partnerstwa MOF– związku ZIT ;
 - 5) identyfikowanie głównych czynników opóźniających realizację i obniżających jakość planowanych działań, służących rozwojowi Partnerstwa MOF– związku ZIT ;
 - 6) formułowanie propozycji rozwiązań dotyczących usprawnień i środków naprawczych mających na celu zwiększenie efektywności rozwoju Partnerstwa MOF – związku ZIT;
 - 7) wyznaczanie kierunków rozwoju Partnerstwa MOF – związku ZIT w tym, wskazywanie działań/projektów planowanych do realizacji w ramach instrumentu ZIT;
4. W pracach Rady MOF uczestniczą Partnerzy MOF. W pracach Rady MOF mogą uczestniczyć również zaproszone osoby - bez prawa głosu.
5. W przypadku gdy przedstawiciel organu wykonawczego Partnera MOF nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady MOF, ma on prawo upoważnić pisemnie swojego reprezentanta do udziału i wykonywania prawa głosu w konkretnym posiedzeniu Rady MOF. Reprezentant ten korzysta z wszystkich praw i realizuje wszystkie obowiązki Partnera MOF związane z uczestnictwem i tematyką konkretnego posiedzenia.
6. Rada MOF podejmuje decyzje w formie uchwał.

7. Decyzje w Radzie zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady MOF z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku równej liczby głosów oddanych „za” i „przeciw” decyduje głos Lidera.

§ 7 .

POSIEDZENIA RADY MOF

1. Prace Rady MOF są prowadzone w sposób jawny.
2. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady MOF.
3. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Rady MOF rozsyłane są przez Urząd Miasta Puławy.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się również możliwość przeprowadzenia posiedzenia Rady MOF w formie zdalnej, przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Porządek obrad podlega zatwierdzeniu przez członków Rady MOF zwykłą większością głosów na początku każdego posiedzenia.
6. Z każdego posiedzenia Rady MOF sporządzany jest protokół.
7. Treść protokołu uzgadniana jest z uczestnikami posiedzenia Rady MOF.
8. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady MOF lub osoba go zastępująca.

§ 8 .

TRYB OBIEGOWY

1. W uzasadnionych przypadkach Rada MOF może podejmować decyzje w trybie obiegowym, bez konieczności zwoływania posiedzenia Rady MOF.
2. Do uchwały podejmowanej w trybie obiegowym stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące kworum zgodnie z § 6 ust.7
3. Urząd Miasta Puławy, w imieniu Przewodniczącego Rady MOF, w trybie obiegowym rozsyła do wszystkich członków Rady MOF, drogą elektroniczną, projekt uchwały wraz z pismem przewodnim, które zawiera uzasadnienie dla zastosowania powyższego trybu. Na przesłanie drogą elektroniczną zastrzeżeń do otrzymanego projektu uchwały wyznaczany jest termin nie krótszy niż 5 dni roboczych. Uchwałę poddaje się pod głosowanie po upływie terminu na zgłaszanie zastrzeżeń. Głosowanie przeprowadzane jest za pośrednictwem poczty elektronicznej i polega na złożeniu podpisu na projekcie uchwały wskazującego stanowisko głosującego (tj.: ZA lub PRZECIW lub WSTRZYMUJĘ SIĘ OD GŁOSU) i przesłaniu jej skanu drogą elektroniczną w terminie wskazanym w zawiadomieniu o głosowaniu.
4. Po podjęciu uchwała podpisywana jest przez Przewodniczącego Rady MOF.

§ 9 .**ZADANIA ZESPOŁU ZIT**

1. Zespół ZIT zajmuje się bieżącą pracą nad rozwojem obszaru MOF i koordynacją współpracy wszystkich Stron Porozumienia.
2. Zespół ZIT stanowi aparat pomocniczy Rady MOF w wykonywaniu zadań wskazanych w § 6.
3. W skład Zespołu ZIT wchodzi wskazani pracownicy urzędów gmin/miast tworzących MOF na czele którego stoi przedstawiciel z Urzędu Miasta Puławy. Wykonują oni swoje obowiązki w ramach zatrudnienia w danym urzędzie gminy/miasta. Każda gmina pokrywa we własnym zakresie wszystkie inne koszty funkcjonowania swoich przedstawicieli w Zespole ZIT na terenie danej gminy w związku z realizacją zadań określonych w § 9 ust. 4 niniejszego porozumienia. Osoby te pełnią jednocześnie funkcję Koordynatorów MOF na terenie swoich gmin.
4. Do zadań Zespołu ZIT należy w szczególności:
 - 1) koordynacja prac nad przygotowaniem strategii rozwoju ponadlokalnego lub innego dokumentu o charakterze strategicznym wymaganym przepisami prawa do realizacji instrumentu ZIT;
 - 2) pozyskiwanie i przekazywanie partnerom informacji mogących mieć wpływ na opracowanie i/bądź realizację strategii rozwoju ponadlokalnego;
 - 3) koordynacja działań rozwojowych podejmowanych przez Strony Porozumienia,
 - 4) koordynacja przygotowań do perspektywy finansowej UE na lata 2021-2027, w szczególności w zakresie instrumentu ZIT;
 - 5) inicjowanie działań mających na celu promocję Partnerstwa MOF;
 - 6) organizacja działań mających na celu wymianę doświadczeń z innymi obszarami funkcjonalnymi, w szczególności w zakresie wdrażania środków unijnych,
 - 7) organizacja działań mających na celu sprawne realizowanie ZIT;
 - 8) obsługa techniczno-organizacyjna Rady MOF oraz grup roboczych,
 - 9) poszukiwanie możliwości finansowania działań/realizacji wspólnych projektów z innych środków zewnętrznych (poza instrumentem ZIT) ;
 - 10) reprezentowanie Stron Porozumienia podczas prac dotyczących MOF;
 - 11) planowanie i realizacja wspólnych działań na rzecz rozwoju MOF;
 - 12) uczestnictwo w konsultacjach europejskich, krajowych i regionalnych dokumentów programowych na perspektywę finansową Unii Europejskiej 2021 – 2027;
 - 13) uczestnictwo w pracach grup roboczych funkcjonujących w ramach MOF;
 - 14) inicjowanie działania komórek i jednostek organizacyjnych Gmin w celu pełnego wykorzystania możliwości związanych z środkami zewnętrznymi budżetu Unii Europejskiej;

- 15) zaangażowanie w proces wykorzystywania środków strukturalnych UE dla MOF, których pozyskiwanie będzie miało pozytywny wpływ na rozwój całego obszaru;
- 16) przekazywanie podmiotom, o których mowa w pkt. 13, informacji niezbędnych do przygotowania i realizacji projektów, w tym projektów partnerskich oraz współpraca z tymi podmiotami na wszystkich etapach opracowywania, wdrażania i realizacji projektów na rzecz MOF;
- 17) udział w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach, wizytach studyjnych oraz bieżące przekazywanie uzyskanych informacji członkom Rady MOF.

§ 10 .

DOKUMENTY STRATEGICZNE

1. Strony Porozumienia powierzają przygotowanie wspólnej strategii rozwoju ponadlokalnego Liderowi lub innego dokumentu o charakterze strategicznym wymaganym przy realizacji ZIT.
2. Lider na koordynatora rzeczowej realizacji zadania wskazuje Urząd Miasta Puławy, na co każdy z Partnerów Porozumienia wyraża zgodę.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez Radę MOF.
4. Strategia rozwoju ponadlokalnego będzie przygotowywana m.in. zgodnie z zapisami art. 10g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym oraz innymi przepisami regulującymi te kwestie. Strategia będzie również wypełniała rolę strategii ZIT. Dokument ten ma spełniać wymagania dokumentu o charakterze strategicznym umożliwiającym zaplanowanie i realizację ZIT.
5. Strony Porozumienia zobowiązują się do pełnej współpracy z Urzędem Miasta Puławy celem sprawnego wyłonienia wykonawcy odpowiedzialnego za przygotowanie strategii, wykonania prac związanych z przygotowaniem strategii z zachowaniem należytej staranności w tym stosowania przepisów prawa zamówień publicznych.
6. Strony Porozumienia zobowiązują się do sfinansowania opracowania strategii rozwoju ponadlokalnego w częściach jej przysługujących. Koszt opracowania dokumentu będzie rozliczany procentowym wskaźnikiem liczby mieszkańców wynikającym z danych GUS na dzień 31 grudnia 2020 r. Fakturowanie będzie się odbywało bezpośrednio na każdą ze stron Porozumienia przez podmiot wyłoniony do realizacji tego zamówienia.

§ 11 .

ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Strony Porozumienia ponoszą koszty pracownicze oraz pozostałe koszty

- związane z funkcjonowaniem i realizacją zadań przypisanych dla Zespołu ZIT na zasadach wynikających z zapisów § 9 ust. 3 niniejszego porozumienia.
2. Strony Porozumienia deklarują wolę ponoszenia kosztów finansowych związanych z realizacją działań niezbędnych dla rozwoju Partnerstwa MOF, w szczególności:
 - 1) kosztów związanych z koniecznością opracowania strategii rozwoju ponadlokalnego.
 - 2) kosztów związanych z koniecznością wniesienia wkładu własnego dla realizacji projektów w ramach ZIT.
 3. Zobowiązania finansowe, o których mowa w ust. 2, Strony Porozumienia uwzględniają w swoich budżetach. Koszty ponoszone są przez Strony Porozumienia zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Porozumienia.

§ 12 .

RADA SPOŁECZNO-GOSPODARCZA

1. Rada Społeczno – Gospodarcza jest ciałem opiniująco-doradczym Rady MOF oraz Lidera związku ZIT.
2. Do zadań Rady Społeczno - Gospodarczej należy:
 - 1) udział w organizowanych spotkaniach i warsztatach związanych z opracowaniem strategii ZIT i procesem jej wdrożenia,
 - 2) udział w pracach Zespołu ZIT na zaproszenie Zespołu ZIT,
 - 3) opiniowanie projektu strategii ZIT oraz jej aktualizacji i zmian,
 - 4) inicjowanie prac nad aktualizacją i zmianami strategii ZIT.
3. W skład Rady Społeczno - Gospodarczej wchodzi w szczególności przedstawiciele podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz podmiotów odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób niepełnosprawnych, równości płci i niedyskryminacji, działających na obszarze Związku ZIT.
4. Sposób powołania Rady Społeczno - Gospodarczej będzie regulował odrębny Regulamin opracowany przez Lidera porozumienia i zaopiniowany przez Radę MOF w drodze uchwały.

§ 13 .

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Porozumienie może ulec zmianie, po uzyskaniu zgody wszystkich Stron Porozumienia w formie uchwały Rady MOF.
2. Po uzyskaniu zgody wszystkich Stron Porozumienia, sporządzany jest aneks do Porozumienia.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
4. Zgodnie z art. 13 pkt. 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego. Za przesłanie Porozumienia do publikacji odpowiedzialny jest Lider.
5. Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Porozumienia.
6. Postanowienia niniejszego Porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony Porozumienia.

.....
(Miasto Puławy)

.....
(Gmina Końskowola)

.....
(Gmina Kazimierz Dolny)

.....
(Gmina Puławy)

.....
(Gmina Janowiec)

.....
(Gmina Żyrzyn)

