



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 22 marca 2021 r.

Poz. 1343

UCHWAŁA NR XIX/154/21 RADY GMINY JANÓW PODLASKI

z dnia 12 marca 2021 r.

w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania Strategii Rozwoju Ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”, w tym trybu konsultacji.

Na podstawie art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, z późn. zm.) w związku z art 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295, z późn. zm.), Rada Gminy Janów Podlaski uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się harmonogram i tryb prac nad Strategią Rozwoju Ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze” na lata 2021 - 2030, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów Podlaski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Żmudziński-
Caruk**

ZAŁĄCZNIK
do
UCHWAŁY Nr XIX/154/21
RADY GMINY JANÓW PODLASKI
z dnia 12 marca 2021 r.

Szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Procedura dotycząca szczegółowego trybu opracowania projektu **Strategii rozwoju ponadlokalnego** w tym trybu konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uwzględnia akty prawne mające wpływ na jej przebieg,

w tym ustawę z dnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2019 poz. 1295 z późn. zm.), ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.), ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2020 poz. 283 z późn. zm.).

Projekt **Strategii rozwoju ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”** (dalej **Strategii**) opracowuje się zgodnie z przepisami art. 10e ust. 2-4, w związku z art. 10g ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Tryb opracowania projektu **Strategii rozwoju ponadlokalnego**, w tym tryb konsultacji obejmuje w szczególności:

- 1) opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej przygotowanej na potrzeby strategii.
- 2) opracowanie projektu strategii zawierającego:
 - a) cele strategiczne, kierunki działań oraz zakładane rezultaty i wskaźniki ich osiągnięcia,
 - b) model struktury funkcjonalno-przestrzennej oraz ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej,
 - c) charakterystykę obszarów strategicznej interwencji zawartych w strategii rozwoju województwa i fakultatywnie określenie obszarów strategicznej interwencji gminy, wraz z zakresem planowanych działań,
 - d) system realizacji strategii oraz ramy finansowe i źródła finansowania.
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu **Strategii rozwoju ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”** w szczególności oparte o następujące działania i zasady:
 - a) konsultacje skierowane będą do mieszkańców gmin uczestniczących w opracowaniu strategii, partnerów publicznych, społecznych i gospodarczych,
 - b) na stronie internetowej gminy oraz pozostałych gmin uczestniczących w opracowaniu strategii umieszczone zostanie ogłoszenie o konsultacjach społecznych projektu strategii zawierające: informację o terminie konsultacji i sposobie przekazywania uwag do projektu strategii oraz informację o terminie i miejscu spotkań konsultacyjnych w formule stacjonarnej lub online, a także projekt strategii i formularz konsultacyjny,
 - c) konsultacje projektu strategii polegać będą na wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji w sprawie projektu Strategii za pośrednictwem formularza konsultacyjnego,

- d) przeprowadzone zostaną otwarte spotkania konsultacyjne w formule stacjonarnej lub online, mające na celu zaprezentowanie projektu strategii oraz uzyskanie uwag, opinii i wniosków do projektu strategii,
 - e) w czasie trwania konsultacji społecznych, w zależności od ich formy, uczestnicy mogą wyrażać swoje opinie poprzez: przekazanie uwag i wniosków do projektu strategii w formie elektronicznej lub papierowej oraz wyrażanie opinii w czasie bezpośrednich spotkań konsultacyjnych,
 - f) w procesie konsultacji społecznych projektu strategii wykorzystane zostaną opinie, wnioski i uwagi zgłoszone przez interesariuszy w toku opracowania diagnozy społecznej, gospodarczej i przestrzennej, tj. podczas warsztatów diagnostycznych przeprowadzonych w każdej z gmin objętych strategią oraz wynikające z **ankiety dotyczącej stanu, problemów i kierunków rozwoju obszaru Aktywnego Pogranicza,**
 - g) konsultacje społeczne projektu strategii uznaje się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich interesariuszy;
- 4) przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji społecznych projektu Strategii, zawierającego w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem, oraz jego publikacja na stronach internetowych gmin opracowujących Strategię;
 - 5) przekazanie projektu Strategii Zarządowi Województwa Lubelskiego w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa;
 - 6) przygotowanie projektu Strategii po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opinii wydanej przez Zarząd Województwa Lubelskiego;
 - 7) przeprowadzenie uprzedniej ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji Strategii;
 - 8) przygotowanie projektu Strategii po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonej uprzedniej ewaluacji;
 - 9) przeprowadzenie lub odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii, w tym w szczególności:
 - a) przygotowanie i wysłanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko do regionalnego dyrektora ochrony środowiska oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko,
 - b) w przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu – sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii, zawierającej informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy, o której mowa w lit. a,
 - c) w przypadku uzgodnienia możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii - odstąpienie od czynności wynikających z ustawy, o której mowa w pkt a. i upublicznienie informacji o odstąpieniu;
 - 10) opracowanie kompletu dokumentów Strategii i przekazanie pod obrady Rady Gminy;
 - 11) przyjęcie **Strategii rozwoju ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”** przez Radę Gminy w drodze uchwały.

Harmonogram opracowania projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego gmin Przygranicznego Obszaru Funkcjonalnego „Aktywne Pogranicze”, o którym mowa w art. 10f ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Etap 1	Opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej – do 5 kwietnia
Etap 2	Opracowanie projektu Strategii – do 10 dni od daty zakończenia Etapu nr 1
Etap 3	Konsultacje społeczne projektu Strategii oraz sporządzenie sprawozdania z konsultacji - do 40 dni od daty zakończenia Etapu nr 2
Etap 4	Przeprowadzenie procedury opiniowania projektu Strategii przez Zarząd Województwa - do 40 dni od daty zakończenia Etapu nr 2
Etap 5	Przygotowanie projektu Strategii po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opiniowania przez Zarząd Województwa - do 10 dni od daty zakończenia Etapu nr 3 i 4
Etap 6	Przeprowadzenie ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji Strategii - do 5 dni od daty zakończenia Etapu nr 5
Etap 7	Przygotowanie projektu Strategii po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z ewaluacji - do 10 dni od daty zakończenia Etapu nr 6
Etap 8	Przeprowadzenie procedury środowiskowej projektu Strategii wraz z procesem konsultacji prognozy oddziaływania na środowisko - do 40 dni od daty zakończenia Etapu nr 7
Etap 9	Opracowanie kompletu dokumentów Strategii i przekazanie pod obrady Rady Gminy – do 10 dni od daty zakończenia Etapu nr 8
Etap 10	Podjęcie przez Radę Gminy uchwały o przyjęciu Strategii – do 30 dni od daty zakończenia etapu nr 9