



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 31 grudnia 2021 r.

Poz. 6327

UCHWAŁA NR XXXIII/214/21 RADY GMINY ŻÓŁKIEWKA

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie zmiany Statutu Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.h i art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.) Rada Gminy Żółkiewka, uchwała, co następuje:

§ 1. Statut Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce stanowiący załącznik do uchwały Nr II/11/02 Rady Gminy Żółkiewka z dnia 10 grudnia 2002 r. w sprawie przekształcenia Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Żółkiewce – jednostki budżetowej w Zakład Usług Komunalnych w Żółkiewce – zakład budżetowy (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2002 r. Nr 155, poz. 3512, z późn. zm.) otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żółkiewka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marian Kania

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/214/21
Rady Gminy Żółkiewka
z dnia 29 grudnia 2021 r.

STATUT ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH w ŻÓŁKIEWCE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Terenem działania Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce zwanym dalej „Zakładem” jest obszar gminy Żółkiewka.

2. Siedziba Zakładu mieści się w miejscowości Żółkiewka.

§ 2. 1. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 679);
- 4) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1371);
- 7) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz. 2028);
- 8) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.);
- 9) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1718);
- 10) niniejszego statutu.

Rozdział 2. Gospodarka finansowa Zakładu

§ 3. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla samorządowych zakładów budżetowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych

2. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.

3. Zakład prowadzi obsługę finansowo – księgową oraz posiada odrębny rachunek bankowy i może dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

4. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z ustalonym planem kont oraz sporządza sprawozdanie finansowe na podstawie przepisów o rachunkowości.

5. Zakład wpłaca do budżetu Gminy Żółkiewka nadwyżkę środków obrotowych w terminie 30 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu).

6. Zakład prowadzi działalność na podstawie planu finansowego na dany rok.

7. Plan finansowy powinien uwzględnić m. in. potrzeby finansowe i inwestycyjne Zakładu.

8. Koszty swojej działalności Zakład ponosi z przychodów własnych oraz z przyznanych z budżetu Gminy dotacji.

9. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Wójt Gminy Żółkiewka.

§ 4. Źródłami przychodów Zakładu są:

- 1) dochody z tytułu realizacji zadań statutowych, zgodnie z § 6 niniejszego statutu;
- 2) dotacje przedmiotowe;
- 3) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

§ 5. Ceny usług świadczonych przez Zakład za wyjątkiem cen zastrzeżonych do kompetencji innych organów, ustala Wójt Gminy Żółkiewka, po przedłożeniu wniosku przez Kierownika Zakładu.

Rozdział 3. Cel i zadania Zakładu

§ 6.1. Podstawowym celem działalności Zakładu jest bieżące zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Żółkiewka w zakresie usług komunalnych obejmujących:

1. administrowanie i utrzymywanie w stałej sprawności technicznej oczyszczalni ścieków oraz sieci i infrastruktury kanalizacyjnej;

2. administrowanie i utrzymywanie w stałej sprawności, remontów, modernizacji gminnej sieci wodociągowej;

3. utrzymania w stałej sprawności i należyтым stanie technicznym gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

4. usuwania awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

5. wykonywanie bieżących napraw i remontów obiektów komunalnych;

6. opróżnianie szamb oraz oczyszczalni przydomowych na podstawie indywidualnych zleceń mieszkańców;

7. modernizacja, rozbudowa sieci kanalizacyjnej;

8. prowadzenie dokumentacji technicznej sieci i przyłączy wodnych i kanalizacyjnych;

9. rozliczanie i pobieranie opłat za wodę i ścieki;

10. egzekwowanie obowiązku przyłączenia do istniejącej lub nowo powstałej sieci kanalizacyjnej;

11. utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;

12. wykonywanie usług transportowych i usług koparką;

13. wykonywanie robót drogowych, w tym remonty dróg, placów i chodników gminnych;

14. wykonywanie zimowego utrzymania dróg gminnych, w zakresie zleconym przez Wójta Gminy Żółkiewka;

15. wykonywanie zimowego utrzymania parkingów gminnych obiektów;

16. nadzór nad targowiskami gminnymi.

2. W zakresie administrowania i utrzymania sieci kanalizacyjnej oraz oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Żółkiewka:

1) bieżąca kontrola i obsługa urządzeń zgodnie z dokumentacją;

2) zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń, w miarę możliwości ich modernizacja;

3) określenie czasu przyjmowania ścieków dowożonych i przestrzegania terminów zrzutów ścieków oczyszczonych w nawiązaniu do technologii oczyszczania;

4) opracowanie taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków;

5) wydawanie warunków technicznych i dokonywanie odbiorów przyłączy do sieci kanalizacyjnej budynków mieszkalnych i innych instytucji nie będącymi gospodarstwami domowymi;

6) prowadzenie rachunkowości opłat za zrzut ścieków.

3. W zakresie administrowania i utrzymania gminnej sieci wodociągowej na terenie Gminy Żółkiewka,:

- 1) bieżąca kontrola i obsługa urządzeń zgodnie z dokumentacją;
- 2) zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń, w miarę możliwości ich modernizacja;
- 3) opracowanie taryf za zbiorowe dostawę wody;
- 4) wydawanie warunków technicznych i dokonywanie odbiorów przyłączy do sieci wodociągowej budynków mieszkalnych i innych instytucji nie będącymi gospodarstwami domowymi;
- 5) prowadzenie rachunkowości opłat za dostarczona wodę;
- 6) kontrola funkcjonowania urządzeń pomiarowych, oplombowania oraz wymiana zegarów i nakładek zdalnego odczytu.
- 7) wykonywanie zadań powierzonych przez organy Gminy w zakresie pielęgnacji zieleni i zadrzewień przy drogach gminnych.

Rozdział 4. Organizacja i zarządzanie Zakładem

§ 7. 1. Zakładem kieruje Kierownik Zakładu, który jest zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Żółkiewka.

2. Strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin organizacyjny Zakładu.

3. Kierownik Zakładu działa na podstawie pisemnego pełnomocnictwa Wójta Gminy Żółkiewka i reprezentuje Zakład na zewnątrz.

4. Kierownik Zakładu składa oświadczenie woli w zakresie zarządu powierzonym mieniem.

5. Kierownik zatrudnia pracowników Zakładu.

6. Zakład jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.

7. Czynności z zakresu prawa pracy wobec:

- 1) pracowników Zakładu wykonuje Kierownik Zakładu,
- 2) Kierownika Zakładu wykonuje Wójt Gminy Żółkiewka.

8. Kierownik Zakładu w drodze zarządzenia wprowadza regulamin organizacyjny i regulamin wynagradzania pracowników Zakładu.

9. Organem nadzorującym działalność Zakładu jest Wójt Gminy Żółkiewka.

10. Zakład używa pieczętki podłużnej z nazwą:

Zakład Usług Komunalnych
22 – 335 Żółkiewka, ul. Żółkiewskiego 2
tel. 84 6831619
NIP 922-12-34-155
Regon 950003900

Rozdział 5. Mienie Zakładu

§ 8. 1. Zakład wyposażony jest w mienie własne i Gminne przekazane w nieodpłatne użytkowanie w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej:

- 1) środki trwałe;
- 2) pozostałe środki trwałe;
- 3) materiały.

2. Mienie Zakładu stanowi część mienia komunalnego Gminy Żółkiewka oddanego w administrowanie dla Zakładu w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2020 r. poz. 1990).