



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 23 grudnia 2021 r.

Poz. 6182

UCHWAŁA NR XXXIII/206/2021 RADY MIEJSKIEJ W GORAJU

z dnia 14 grudnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bononia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Bononia Rada Miejska w Goraju uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Sołectwa Bononia w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/78/03 Rady Gminy Goraj z dnia 30 grudnia 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2004 r. Nr 60, poz. 1133) w sprawie zatwierdzenia statutów samorządów mieszkańców sołectw na terenie Gminy Goraj w części obejmującej załącznik Nr 2 Statut samorządu mieszkańców sołectwa Bononia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Goraja.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Goraju

Stanisław Kapica

Załącznik do uchwały
Nr XXXIII/206/2021
Rady Miejskiej w Goraju
z dnia 14 grudnia 2021 r.

Statut Sołectwa Bononia

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Goraj.
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bononia.
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bononia.
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bononia.
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bononia.
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bononia.
- 7) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Goraja.
- 8) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Goraju.
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Goraju.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar i podstawy działania Sołectwa.

§ 2. Sołectwo Bononia zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Goraj.

§ 3. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb geodezyjny 0004 Bononia o powierzchni 252,3762 ha.

Rozdział 3.

Organizacja i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej.

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności w zakresie kultury, oświaty i sportu na terenie Sołectwa;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom potrzebującym takiej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, gotowości niesienia pomocy społecznej, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;

- 7) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego i wychowania w rodzinie;
 - 8) podejmowanie działań w celu umacniania bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych i ochrony przeciwpożarowej;
 - 10) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;
 - 11) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
 - 12) współpracę z innymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć;
 - 13) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku.
3. Zadania wymienione w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa przez Zebranie Wiejskie;
 - 2) wyrażanie opinii;
 - 3) zgłaszanie do organów Gminy wniosków dotyczących spraw Sołectwa;
 - 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
 - 5) współpracę w organizacji spotkań Burmistrza i radnych Rady z mieszkańcami;
 - 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi,
 - 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
 - 8) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Sołectwa.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys, jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomagana jest przez Radę Sołecką liczącą 3 osoby.

§ 6. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybieranie i odwoływanie Sołtysa;
- 2) wybieranie i odwoływanie Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym w sprawie uchwalania zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa z jego działalności;
- 5) opiniowanie uchwał Rady w sprawach zmian granic lub likwidacji Sołectwa;
- 6) podejmowanie i realizowanie działań na rzecz Sołectwa.

§ 7. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 4) sporządzanie rozliczeń finansowych (jeśli zachodzi taka potrzeba);
- 5) współpraca z organami Gminy.

§ 8. 1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter doradczy i opiniodawczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Stanowiska Rady Sołeckiej przyjmowane są zwykłą większością głosów.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie.

§ 9. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, Radni, Burmistrz i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego obszarze oraz posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane bezpośrednio przez Burmistrza.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego organ zwołujący podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 5 dni przed terminem zebrania, chyba że cel zwołania Zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i wzięło w nim udział co najmniej 5 % mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano wyznaczonego quorum, organ zwołujący wyznacza drugi termin, tj. 15 minut po upływie pierwszego terminu, bez względu na liczbę uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności członek Rady Sołeckiej lub inny mieszkaniec Sołectwa wybrany przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zebranie zwołane w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej otwiera Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

5. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez organ zwołujący.

6. Uczestnicy Zebrania potwierdzają swoją obecność podpisując listę obecności, która jest załącznikiem do protokołu.

7. Wnioski dotyczące uzupełnienia bądź zmiany porządku obrad przyjmuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

8. Obowiązkiem zwołującego Zebranie jest zapewnienie obsługi zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania.

- § 14.** 1. Obrady zebrania są protokołowane.
2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
3. Protokół wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Miejskiego w Goraju w ciągu 7 dni od daty zebrania.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

- § 15.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i jest równa kadencji Rady.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowych organów.
3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej winny się odbyć w terminie 6 miesięcy od zakończenia kadencji Rady.

§ 16. 1. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każdy mieszkaniec Sołectwa, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze.

2. Nie można równocześnie pełnić funkcji Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz określając miejsce i termin zwołania Zebrania Wiejskiego.

2. Zawiadomienie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego obrad, Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.

4. Porządek obrad zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 2) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

§ 18. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 5 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. po 15 minutach od upływu pierwszego terminu, bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

3. Jeżeli podczas wyborów zwołanych w pierwszym terminie liczba uprawnionych zmniejszyła się poniżej wymaganego quorum, przewodniczący obrad zarządza 15 minutową przerwę, po której Zebranie Wiejskie jest prawomocne do przeprowadzenia wyborów, bez względu na liczbę uprawnionych.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego w liczbie 3 osób.

2. Komisja ze swojego grona wskazuje jej przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i wpisanie ich nazwisk na karty do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje wyłącznie mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze.

2. Kandydat musi być obecny na Zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Przed rozpoczęciem głosowania Przewodniczący obrad ogłasza zamknięcie listy kandydatów.
4. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu.
5. Na karcie do głosowania zamieszcza się imię i nazwisko kandydata lub zgłoszonych kandydatów w kolejności alfabetycznej.
6. W pierwszej kolejności komisja skrutacyjna przeprowadza głosowanie i ustala wynik wyborów Sołtysa, a następnie członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Mieszkaniec Sołectwa głosuje poprzez postawienie znaku „X” przy jednym z kandydatów na Sołtysa, na którego chce oddać swój głos i taki głos uważany jest za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust. 1, przy czym kandydat musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów.

3. Przy wyborze członków Rady Sołeckiej znak „X” należy postawić maksymalnie przy takiej liczbie kandydatów, jaka została ustalona liczba członków Rady Sołeckiej.

§ 22. 1. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów z zastrzeżeniem § 21 ust. 2.

2. W przypadku równej liczby głosów należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa czy wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.

3. Jeżeli w ponownym głosowaniu nie dokona się wyboru, lub w przypadku, o którym mowa w § 21 ust. 2 kandydat na sołtysa nie uzyskał więcej niż 50% ważnie oddanych głosów Burmistrz wyznacza termin kolejnego Zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i Rada Sołeczka mogą być odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić:

- 1) na wniosek mieszkańców sołectwa;
- 2) na wniosek Burmistrza w przypadku nie wykonania obowiązków lub naruszenia postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego;

3) w przypadku pisemnego zrzeczenia się funkcji.

3. Wniosek mieszkańców, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 powinien być poparty podpisami co najmniej 20% mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w dniu złożenia wniosku i złożony do Burmistrza.

4. Wniosek mieszkańców, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 może zostać złożony tylko raz w roku, po upływie 6 miesięcy od ostatnich wyborów i nie później niż 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

5. Burmistrz w ciągu 14 dni od dnia złożenia rozpatruje wniosek.

6. Po stwierdzeniu prawidłowości wniosku w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie.

7. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym Zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

8. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

9. Przed głosowaniem nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zainteresowany może złożyć wyjaśnienia.

10. Nieobecność lub brak pisemnego wyjaśnienia osoby zainteresowanej nie stanowi przeszkody w przeprowadzeniu głosowania nad odwołaniem.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci;
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu, skierowanego do Burmistrza;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 25. Przedterminowego lub uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z zapisami Statutu odnośnie zasady i trybu wyboru Sołtysa i Rady, z tym, że nie przeprowadza się uzupełniających wyborów do Rady Sołeckiej jeżeli do zakończenia kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 26. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej określonym w § 15 niniejszego Statutu.

§ 27. 1. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej może być wniesiony protest do Rady z powodu naruszenia przepisów Statutu Sołectwa dotyczących głosowania lub ustalenia wyników głosowania mającego wpływ na wynik wyborów.

2. Protest, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia wyborów, może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która własnoręcznym podpisem na liście obecności potwierdziła swój udział w Zebraniu Wiejskim zwołanym w celu wyborów organów sołectwa.

3. Wnoszący protest powinien sformułować zarzuty na piśmie przedstawiając lub wskazując dowody, na których się opiera.

4. Rada Miejska w Goraju rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa, mającej wpływ na dokonany

wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;

2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

5. Protest zostaje odrzucony, jeśli został złożony niezgodnie z terminem określonym w ust.2.

6. W przypadku stwierdzenia nieważności wyborów w całości lub części, Burmistrz wyznacza nowy termin wyborów.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli i nadzoru.

§ 28. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada i Burmistrz.

3. Rada wykonuje swoje zadania kontrolne przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 29. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Burmistrz i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Burmistrza uchylona.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Rada może wyodrębnić w budżecie gminy środki finansowe dla Sołectwa w ramach funduszu sołectkiego.

3. Rada odrębną uchwałą może przekazać na rzecz Sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe.

§ 31. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 32. Spory między organami sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Burmistrz.