



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 23 grudnia 2021 r.

Poz. 6175

### **UCHWAŁA NR XXXV/223/2021 RADY GMINY SERNIKI**

z dnia 16 grudnia 2021 r.

#### **w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.), Rada Gminy Serniki, uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sernikach, Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXIV/155/2016 Rady Gminy Serniki z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 12 sierpnia 2016 r. poz. 3542).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Serniki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sławomir Nowosacki**

Załącznik do uchwały Nr XXXV/223/2021  
Rady Gminy Serniki  
z dnia 16 grudnia 2021 r.

## **Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej, działająca jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Serniki.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Sernikach, zwany dalej „Ośrodkiem” został utworzony uchwałą Nr X/24/90, Gminnej Rady Narodowej w Sernikach z dnia 28 lutego 1990 r., w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach.

3. Ośrodek działa w oparciu o przepisy prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 6) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 7) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 10) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 13) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 14) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 15) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 16) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 17) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych polegające na prowadzeniu postępowań potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 18) zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 19) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 20) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i aktów wykonawczych;
- 21) niniejszego statutu.

4. Siedziba Ośrodka mieści się w Sernikach.

5. Ośrodek obejmuje swoim działaniem obszar Gminy Serniki.

6. W strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach tworzy się ośrodek wsparcia dziennego dla seniorów, pod nazwą Klub Seniora, zgodnie z Projektem pn. „Utworzenie klubu seniora w Gminie Serniki”, realizowanym przez Gminę Serniki/Ośrodek Pomocy Społecznej w Sernikach na podstawie umowy nr 156/RPLU.11.2.00-06-0129/18-00 o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 zawartej 12 czerwca 2019 r. między Województwem Lubelskim a Gminą Serniki;

- 1) Klub seniora przeznaczony jest dla 12 Uczestników z terenu Gminy Serniki.
- 2) Klub seniora działa w strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Sernikach.
- 3) Na czele klubu, stoi kierownik klubu, którego zatrudnia i zwalnia kierownik Ośrodka.
- 4) Siedzibą Klubu Seniora jest miejscowość Serniki.

## **Rozdział 2. Zakres działania**

§ 2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone w przepisach i dotyczące:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) świadczeń rodzinnych,
- 3) pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) dodatków mieszkaniowych,
- 5) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 6) kombatantów oraz niektórych osób będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- 7) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 8) dodatku energetycznego, o którym mowa w art. 5c-5g ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,
- 9) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 10) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 11) realizacja rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”,
- 12) ustawy z dnia z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 13) opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, którego celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 14) współdziałania na zasadzie partnerstwa z instytucjami, stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi;
- 15) realizacja zadań i programów osłonowych w obszarze pomocy społecznej;
- 16) ośrodek może realizować projekty współfinansowane ze środków EFS oraz inne programy pomocowe i programy finansowane ze środków pozabudżetowych.

## **Rozdział 3. Organizacja Ośrodka**

- § 3. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni osoba wyznaczona przez Kierownika Ośrodka.
  3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sernikach.
  4. Kierownika Ośrodka zatrudnia oraz zwalnia Wójt Gminy Serniki.

5. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

6. Kierownik wydaje akty wewnętrzne w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka w formie zarządzeń.

7. Wójt Gminy Serniki udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz innych spraw przekazanych do realizacji i wynikających z innych ustaw, a także w innych przewidzianych prawem przypadkach.

8. W przypadkach prawem przewidzianych upoważnienie, o którym mowa w ust. 6, może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w zakresie realizowanych zadań, w terminie wynikającym z planu pracy Rady.

10. Strukturę organizacyjną Ośrodka ustala Kierownik Ośrodka w drodze regulaminu organizacyjnego.

11. Regulamin pracy Ośrodka ustala Kierownik.

12. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania.

13. Ośrodek używa podłużnej pieczętki o treści: Ośrodek Pomocy Społecznej 21-107 Serniki woj. lubelskie oraz pieczętki podłużnej o treści: Ośrodek Pomocy Społecznej 21-107 Serniki, NIP 714-10-76-374, Regon 004169724, Tel/fax (81) 85 55 164.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 4. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Serniki i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

§ 5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków.

§ 6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.

§ 7. Gospodarka finansowa Ośrodka odbywa się według obowiązujących przepisów w ramach środków pochodzących z:

- 1) dotacji celowych na zadania własne gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z budżetu państwa, przyznawanych przez Wojewodę Lubelskiego;
- 2) dotacji celowych z budżetu gminy, przyznawanych przez Radę Gminy.

§ 8. Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Kierownik.

#### **Rozdział 5. Mienie Ośrodka**

§ 9. 1. Na mienie ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwałe, zakupione przez Ośrodek lub przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

#### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 10. Wszelkie zmiany do Statutu mogą być wprowadzone w formie przewidzianej do jego ustanowienia.